

**SPRAWOZDANIE**  
**z realizacji**  
**Programu Współpracy**  
**Gminy Pyskowice**  
**z Organizacjami**  
**Pozarządowymi**  
**za 2012 rok**

## Spis treści

<b>I Wstęp</b>	<a href="#">str. 3</a>
<b>II Współpraca pozafinansowa</b>	<a href="#">str. 3</a>
<b>III Współpraca finansowa</b>	<a href="#">str. 3</a>
<b>IV Wykaz organizacji pozarządowych</b>	<a href="#">str. 4</a>
<b>V Konkursy ofert w poszczególnych obszarach pożytku</b>	<a href="#">str. 10</a>
<b>1. zadanie pn. „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Pyskowice”:</b>	
a/ Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice	<a href="#">str. 12</a>
<b>2. zadanie pn. „Świadczenie usług pielęgniarstwa pielęgnacyjnego i rehabilitacyjnego na terenie Gminy Pyskowice”:</b>	
a/ Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice	<a href="#">str. 13</a>
<b>3. zadanie pn. „Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci z terenu Pyskowic w dzielnicy południowej miasta”:</b>	
a/ Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice	<a href="#">str. 15</a>
<b>4. zadanie pn. „Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej piłka siatkowa”:</b>	
a/ Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 1a, 44-120 Pyskowice	<a href="#">str. 17</a>
b/ Klub Sympatyków Siatkówki „Gumisie”, ul. Wieczorka 24/2, 44-120 Pyskowice	<a href="#">str. 19</a>
<b>5. zadanie pn. „Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej piłka nożna”:</b>	
a/ Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny „Czarni” Pyskowice, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 79, 44-120 Pyskowice	<a href="#">str. 21</a>
b/ Klub Futsal Akademia Pyskowice, ul. Jana Pawła II 9, 44-120 Pyskowice	<a href="#">str. 23</a>
c/ Klub Sportowo-Rekreacyjny „Remedium” Pyskowice, ul. Paderewskiego 11, 44-120 Pyskowice	<a href="#">str. 25</a>
<b>6. zadanie pn. „Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej taekwon-do”:</b>	
a/ Śląski Klub Taekwon-do ITF, ul. Lompy 2B/13, 44-120 Pyskowice	<a href="#">str. 27</a>
<b>7. zadanie pn. „Świadczenie usług paliatywno-hospicyjnych na terenie Gminy Pyskowice”:</b>	
a/ Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych „Hospicjum w Pyskowicach”, pl. Żwirki i Wigury 2, 44-120 Pyskowice	<a href="#">str. 29</a>
<b>8. zadanie pn. „Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii”:</b>	
a/ Stowarzyszenie GTW, ul. Pszczyńska 67/6, 44-100 Gliwice	<a href="#">str. 31</a>

## **I WSTĘP**

Gmina Pyskowice od kilku lat aktywnie współpracuje z organizacjami pozarządowymi, starając się wykorzystywać potencjał tkwiący we współdziałaniu sektora państwowego z sektorem organizacji pozarządowych. Gmina realizuje postanowienia ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, gdzie przedstawione są generalne zasady współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Zgodnie z art. 5 powyższej ustawy, zasady współpracy między organami administracji publicznej i organizacjami pozarządowymi dotyczą głównie zlecenia im realizacji zadań publicznych, wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich zharmonizowania, jak również konsultowania:

- projektów aktów prawa miejscowego w przypadku dziedzin pokrewnych z profilem działalności statutowej organizacji,
- programów współpracy Gminy Pyskowice z organizacjami pozarządowymi na dany rok.

Zgodnie z obowiązkiem ustawowym Gmina Pyskowice co roku uchwała program współpracy z organizacjami pozarządowymi. Natomiast dla potrzeb Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, który monitoruje współpracę Urzędów z sektorem pozarządowym, co roku Urząd wypełnia i odsyła do w/w ankietę stanowiąca niejako sprawozdanie z funkcjonowania ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w naszej Gminie.

Na przestrzeni ostatnich lat ilość organizacji działających na terenie miasta pozostaje na tym samym poziomie.

## **II WSPÓŁPRACA POZAFINANSOWA**

Na bieżąco prowadzono wymianę korespondencji, jak również utrzymywano kontakt telefoniczny konieczny do bieżącej wymiany informacji na temat aktualnie prowadzonych działań lub ewentualnych planów perspektywicznych. Tradycyjnie przekazano organizacjom materiały promocyjne miasta (kalendarze).

Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych utrzymuje współpracę z Centrum Organizacji Pozarządowych w Gliwicach oraz Powiatowym Centrum Organizacji Pozarządowych działającym przy Starostwie Powiatowym w Gliwicach.

Wydział na bieżąco prowadzi aktualizację pyskowickiej strony internetowej - „Współpraca z organizacjami pozarządowymi”, gdzie zamieszcza się następujące informacje:

- aktualności
- konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego i programów współpracy Gminy Pyskowice, projektów aktów normatywnych
- wykaz organizacji pozarządowych
- Programy Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi
- kontrola realizacji umów o udzielenie dotacji
- otwarte konkursy na realizację zadań publicznych Gminy Pyskowice
- Instrukcje wypełniania oferty realizacji zadania publicznego i sprawozdania z realizacji tego zadania
- dokumenty do pobrania (wzory ofert, sprawozdania)
- punkty doradztwa dla organizacji pozarządowych (link do strony internetowej Powiatowego Centrum Organizacji Pozarządowych oraz Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych)
- archiwum

## **III WSPÓŁPRACA FINANSOWA**

Współpraca samorządu z podmiotami trzeciego sektora może przybierać charakter finansowy i polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym na zasadach określonych w przepisach prawnych.

Finansowa współpraca z sektorem pozarządowym w 2012 roku odbywała się na podstawie następującego aktu prawnego:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

Zlecanie zadań własnych Gminy podmiotom uprawnionym może nastąpić w dwóch formach:

- powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie w 100% kosztów jego realizacji,
- wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie kosztów jego realizacji (podmiot musi wykazać się wkładem własnym),

#### IV WYKAZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

<u>Lp.</u>	<u>Nazwa organizacji</u>	<u>adres</u>	<u>tel./e-mail</u>	<u>Przedmiot działalności</u>
1.	Związek Wypędzonych z Kresów Wschodnich RP	ul. Wyszyńskiego 27 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: (32) 333 00 68	Związek: - prowadzi ośrodek dokumentacji i informacji - wydaje organ publikacyjny - rozwija własną działalność wydawniczą i wspiera wydawnictwa innych organizacji Kresowych - wspiera inicjatywy swoich członków i udziela pomocy organizacyjno prawnej, a także materialnej zgodnie z odrębnymi uchwałami
2.	Polskie Towarzystwo Lekarskie Zarząd Oddziału Katowice Koło Terenowe Pyskowice	ul. Dąbrowskiego 5/2/4 44-120 Pyskowice		Celem Towarzystwa jest: - rozwijanie wiedzy oraz podnoszenie poziomu naukowego i kwalifikacji zawodowych lekarzy i innych członków Towarzystwa - dbałość o właściwe warunki do wykonywania zawodu lekarza - kształtowanie postaw społecznych i etycznych członków - krzewienie i rozwijanie zasad deontologii lekarskiej i dbałość o ich przestrzeganie - prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej na rzecz lekarzy, którzy znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i materialnej - pomoc społeczna na rzecz rodzin lekarzy i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej - organizacja opieki nad lekarzami emerytami i lekarzami rencistami - sprawowanie opieki nad domami spokojnej starości, opieki społecznej itp., w których przebywają lekarze - organizacja opieki nad lekarzami inwalidami wojskowymi i wojennymi - opieka i pomoc społeczna na rzecz absolwentów studiów medycznych, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej - wspieranie lekarzy niepełnosprawnych poprzez organizację rehabilitacji - promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa lekarzy bezrobotnych lub zagrożonych zwolnieniami z pracy - organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży rodzin lekarskich znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej - upowszechnianie kultury fizycznej wśród lekarzy - rozwijanie kontaktów i współpracy z lekarzami innych krajów - działanie na rzecz integracji europejskiej lekarzy i lekarzy dentystów - promocja i organizacja wolontariatu - działalność wspomagająca szkolenia i czynności informacyjne w/w zakresie wspierające organizacje pozarządowe - zbieranie informacji i utrzymywanie kontaktów z instytucjami i osobami prawnie zainteresowanymi tą problematyką - inne zadania należące do sfery zadań publicznych, mające na celu zaspokajanie potrzeb społecznych lekarzy

3.	Towarzystwo Społeczno - Kulturalne Niemców Województwa Śląskiego  status OPP	ul. Ogrodowa 9/1 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: (32) 233 92 13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie ośrodków krzewienia i popularyzacji kultury i sztuki niemieckiej (biblioteki, domy kultury, kluby, świetlice)</li> <li>- popieranie amatorskiego ruchu artystycznego ludności niemieckiej przez zakładanie zespołów artystycznych itp.</li> <li>- rozwój ruchu sportowego i rekreacyjnego wśród ludności niemieckiej przez zakładanie klubów sportowych</li> <li>- organizowanie i prowadzenie wydawnictw publikujących także w języku niemieckim, wydawanie i kolportaż organu prasowego Stowarzyszenia oraz redagowanie programów radiowych i telewizyjnych</li> <li>- prowadzenie działalności oświatowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych</li> <li>- nawiązywanie i prowadzenie przez władze Stowarzyszenia i jego struktury partnerskiej współpracy z odpowiednimi organizacjami w Republice Federalnej Niemiec a także w innych krajach, w tym również z instytucjami kulturalnymi</li> <li>- współpracę z władzami kościelnymi w celu organizowania nabożeństw w języku niemieckim oraz nauczania religii w języku niemieckim</li> <li>- współpracę z polskimi organizacjami kulturalnymi, w zakresie organizowania pomocy placówkom kulturalnym Stowarzyszenia, organizowanie wycieczek w kraju i za granicą w ramach wymiany kulturalnej</li> <li>- udzielanie pomocy prawnej członkom i sympatykom Stowarzyszenia zatrudnionym na stałe i czasowo w Republice Federalnej Niemiec</li> <li>- organizowanie różnorodnych form działalności gospodarczej, spełnieniu wymogów przepisanych prawem</li> <li>- współpracę z organami samorządu terytorialnego</li> <li>- finansowe i rzeczowe wspieranie ludności zamieszkałej na terenie działania Stowarzyszenia przez wykorzystanie do tego celu powołanych organizacji</li> </ul>
4.	Śląskie Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Specjalnej Troski i Osobom z Upośledzeniem Umysłowym status OPP	ul. Wojska Polskiego 42/8 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: (32) 233 82 39	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zajęcia terapeutyczno-rehabilitacyjne</li> <li>- działalność w zakresie aktywizacji dorosłych z upośledzeniem umysłowym i przygotowania do samodzielnego życia oraz poradnictwo i terapię dla rodzin osób z upośledzeniem umysłowym</li> <li>- edukacja, przygotowanie do pracy, normalizacja w życiu dorosłym oraz opieka w okresie starości osób z upośledzeniem umysłowym</li> </ul>
5.	Towarzystwo Ochrony Zabytków Kolejnictwa i Organizacji Skansenów	ul. Szpitalna 5/30 ul. Piaskowa 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: 605 381 901 601 547 712 e-mail <a href="mailto:tozkios@o2.pl">tozkios@o2.pl</a> strona <a href="http://www.tozk.glt.pl">http://www.tozk.glt.pl</a> skansen czynny od poniedziałku do piątku od 16:00 w sobotę od 10:00 w niedzielę od 16:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wyszukiwanie zabytków kolejnictwa głównie zabytkowego taboru kolejnictwa i urządzeń</li> <li>- wykonywanie dokumentacji fotograficznych, rysunków oraz prowadzenie ewidencji i statystyk</li> <li>- wykorzystanie wszelkich środków w celu niedopuszczenia do likwidacji, kasacji, niszczenia i dewastacji zabytków kolejnictwa</li> <li>- tworzenie skansenów oraz linii kolejowych o charakterze muzealno-turystycznym, pozyskiwanie zabytkowego taboru kolejowego i urządzeń do jego remont i eksponowanie</li> <li>- współpraca z Państwową Służbą Ochrony Zabytków</li> <li>- współpraca z muzeami, skansenami, gromadzącymi tabor kolejowy z kraju i zagranicy</li> <li>- opieka nad zabytkowym taborem kolejowym znajdującym się na terenie kolejowym PKP</li> <li>- współpraca z przedsiębiorstwem PKP oraz zakładami przemysłowymi</li> <li>- gromadzenie materiałów archiwalnych, dokumentacji technicznej filmów, czasopism książek we własnej bibliotece</li> <li>- prowadzenie działalności wydawniczej zgodnie z obowiązującymi przepisami</li> <li>- organizowanie wystaw oraz imprez popularyzujących zabytki transportu kolejowego, w kraju i za granicą</li> <li>- konsultacje oraz udzielanie porad zainteresowanym osobom i instytucjom w zakresie wykorzystywania zabytków transportu kolejowego</li> <li>- pomoc dla członków zajmujących się modelarstwem kolejowym oraz współpraca z nimi</li> <li>- prowadzenie zajęć, pogadanek i prezentacji o tematyce dot. zabytków kolejnictwa dla dzieci i młodzieży</li> </ul>

6.	Stowarzyszenie „Pyskowickie Narodziny”  status OPP	ul. Szpitalna 1 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: (32) 333 24 24 e-mail oddzia@pyskowice.info strona <a href="http://www.paprocany.home.pl/pysk">http://www.paprocany.home.pl/pysk</a>	- stworzenie ośrodka edukacyjnego dla matek - Szkoła Rodzenia - stworzenie Poradni Przyszpitalnej dla Noworodków - szkolenie personelu w zakresie nowoczesnej opieki nad rodzącą i noworodkiem - prowadzenie działalności wydawniczej - organizowanie imprez charytatywnych przynoszących dochód - współpraca z mediami - realizowanie autorskich programów opieki nad matką i noworodkiem - współpraca z Fundacjami i innymi stowarzyszeniami
7.	MKSR Pyskowice	ul. Strzelców Bytomskich 1a (hala sportowa) 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: (32) 333 20 95 509 736 005	- organizacja różnego rodzaju zespołów o charakterze sportowym, rekreacyjnym i turystycznym - organizacja szkoleń sportowych w zakresie prowadzonych dyscyplin sportowych - wydawnictwo własnych informatorów - umożliwienie zdobywania odznak sportowych i sprawności fizycznej - organizacja kursów, konferencji i obozów, w trakcie których szkoli działaczy, organizatorów, instruktorów, zawodników i członków klubu, z zakresu swej działalności statutowej - organizacja masowych imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych
8.	Pyskowickie Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Francuskiej	ul. Strzelców Bytomskich 3 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: 694 802 800	- rozwijanie przyjaźni między narodem polskim i narodem francuskim oraz prowadzenie działalności sprzyjającej rozwojowi wszechstronnej współpracy ze wspólnotami frankofońskimi - zaznajamianie społeczeństwa polskiego z życiem społeczeństwa Francji, jej historią, nauką i kulturą, osiągnięciami społeczno-gospodarczymi i technicznymi oraz tradycjami i rozwojem współpracy polsko-francuskiej - współdziałanie w popularyzowaniu wśród społeczeństwa francuskiego historii, nauki, kultury oraz osiągnięć społeczno-gospodarczych i technicznych narodu polskiego - wymianę osób indywidualną i grupową, promowanie więzi osobistych
9.	Stowarzyszenie Wychowanków, Przyjaciół Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej	ul. Wyszyńskiego 37 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: (32) 233 25 96 e-mail <a href="mailto:zsmkpyskowice@op.pl">zsmkpyskowice@op.pl</a>	- zrzeszanie uczniów byłych i teraźniejszych - promowanie szkoły na zewnątrz - organizowanie imprez, min. zjazdów absolwentów szkoły
10.	MKSR „Czarni”	ul. Sikorskiego 79 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: (32) 233 29 11 661 476 118	- rozwijanie kultury fizycznej - prowadzenie szkolenia sportowego - współpraca ze szkołami w zakresie rozwoju kultury fizycznej wśród młodzieży - organizowanie i czynny udział w zawodach i imprezach sportowych - współdziałanie z innymi organizacjami sportowymi i młodzieżowymi w zakresie podnoszenia poziomu kultury fizycznej
11.	UKS „Trójka” Gimnazjum nr 1	ul. Strzelców Bytomskich 1 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: (32) 23326 85 602 743 472	- planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkoły oraz pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu - uczestniczenie w imprezach sportowych - organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkoły ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych
12.	MKS „Return”	ul. Paderewskiego 14/1/11 44-120 Pyskowice	Telefon kontaktowy: 603 981 539	- propagowanie kultury fizycznej - prowadzenie szkolenia sportowego - współpraca ze szkołami w zakresie rozwoju kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży - organizowanie i czynny udział w zawodach i imprezach sportowych - współdziałanie z innymi organizacjami sportowymi w zakresie podnoszenia poziomu kultury fizycznej

13.	Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych „HOSPICIUM W PYSKOWICACH”  status OPP	Plac Żwirki i Wigury 2 44-120 Pyskowie Punkt informacyjny ul. Dąbrowskiego 2	Telefon kontaktowy: (32) 233 36 31 dyżury wtorek, czwartek od 16:00 do 17:00 środa od 9:00 do 10:00	- pomoc choremu w terminalnym okresie choroby nowotworowej i innej choroby przewlekłej - udzielanie pomocy rodzinom osób ciężko chorych w sprawowaniu opieki nad chorymi - nabór i szkolenie wolontariuszy - współpraca z krajowymi i zagranicznymi instytucjami o podobnym zakresie działania
14.	NZOZ Caritas Diecezji Gliwickiej Stacja Opieki w Pyskowicach  status OPP	ul. Wieczorka 3 44-120 Pyskowie	Telefon kontaktowy: (032) 233 27 78 e-mail <a href="mailto:caritas.pyskowie@kuria.gliwice.pl">caritas.pyskowie@kuria.gliwice.pl</a>	- organizowanie i prowadzenie różnego typu placówek opiekuńczych, oświatowych, medycznych, poradnictwa - organizowanie różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich, dysfunkcyjnych, dzieci i młodzieży polonijnej, dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z rodzin wielodzietnych, osób starszych, chorych i niepełnosprawnych - kształcenie pracowników i wolontariuszy - organizacja rekolekcji, dni skupienia, pielgrzymek, szkoleń - organizacja zbiórek, kwest, koncertów i innych imprez o charakterze charytatywnym- pozyskiwanie sponsorów - organizowanie własnych terenowych jednostek organizacyjnych - Caritas Parafii, Szkolnych i Środowiskowych Kół Caritas - organizowanie spotkań, odczytów, konferencji, kursów, bibliotek, czytelni, poradni
15.	Polski Związek Hodowców Kanarków i Ptaków Egzotycznych	ul. Sikorskiego 3 44-120 Pyskowie	Telefon kontaktowy: (32) 233 23 93	- upowszechnianie hodowli kanarków i ptaków egzotycznych wśród szerokich mas społeczeństwa. - czuwanie nad racjonalną hodowlą i udzielanie porad fachowych - ułatwienie członkom zbytu ptaków, organizując zakupy na eksport - ułatwienie hodowcom zakupu materiału zarodowego za granicą - zaopatrywanie członków Związku w obrączki rodowe, akcesoria hodowlane, w pokarmy, leki i odżywki witaminowe dla ptaków - wydawaniem czasopism i literatury fachowej - organizowanie wycieczek na wystawy do pokrewnych związków zagranicznych
16.	Polski Związek Wędkarski Koło nr 43	ul. Strzelców Bytomskich 3 44-120 Pyskowie	Tel: (32) 233 27 11 Prezes Koła Antoni Konka: 695 032 027 Stacja wędkarska w Pławniowicach: 697 698 298 Koło czynne w każdą środę w godz. od 17:00 do 19:00 posiedzenia Zarządu koła odbywają się w każdy pierwszy czwartek miesiąca od godz. 17:00	- reprezentowanie interesów Związku w kraju i za granicą - współdziałanie z podmiotami powołanymi do ochrony przyrody, ekosystemów wodnych, zwalczania kłusownictwa i innych szkód w środowisku wodnym - nabywanie, ochronę i użytkowanie wód - prowadzenie ośrodków zarybieniowych, schronisk i przystani oraz innych obiektów służących członkom Związku - racjonalne zarybianie wód będących w użytkowaniu Związku i ich ochronę - organizowanie sportu wędkarskiego - współdziałanie z ośrodkami naukowo-badawczymi prowadzenie działalności wydawniczej
17.	Związek Kombatantów Rzeczypospolitej Polskiej i Byłych Więźniów Politycznych  status OPP	ul. Wyszyńskiego 27 44-120 Pyskowie	Czynne w każdy czwartek od godz. 14:00 do 16:00 pok. 105a UM Pyskowie	- otaczanie opieką członków Związku i pozostałych po nich wdów i wdowców oraz osób niepełnosprawnych - gromadzenie materiałów historycznych - współpraca z wojskiem, związkami harcerstwa szkołami i innymi placówkami oświatowymi - organizacja i uczestnictwo w uroczystościach, sesjach i konferencjach związanych z walkami o niepodległość - prowadzenie działalności wydawniczej, informacyjnej i gospodarczej
18.	Klub Futsal Akademia Pyskowie	ul. Jana Pawła II 9 44-120 Pyskowie	Tel: 791 840 824	- szkolenie dzieci i młodzieży - organizowanie ćwiczeń fizycznych i zajęć w zakresie sportu i rekreacji - prowadzenie działalności szkoleniowej, wychowawczej oraz propagowanie kultury fizycznej i zdrowotnej, sportu i rekreacji wśród mieszkańców - popularyzowanie wybitnych zawodników, trenerów, działaczy oraz ich osiągnięć sportowych i szkoleniowych - popularyzacja wychowania fizycznego, sportu i rekreacji wśród członków oraz mieszkańców, w szczególności wśród dzieci i młodzieży - kształtowanie postaw społecznych uważanych w społeczeństwie za pozytywne - promocja futsalu

19.	Śląski Klub „Taekwon-do”	ul. Lompy 2B/13 44-120 Pyskowice	Tel: 781 996 177	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie i organizowanie szkolenia zawodników</li> <li>- szkolenie instruktorów oraz sędziów we współpracy z odpowiednimi instytucjami i organizacjami</li> <li>- organizowanie egzaminów na stopnie szkoleniowe i mistrzowskie</li> <li>- pisanie, wydawanie i rozpowszechnianie broszur, pism specjalistycznych i popularnych</li> <li>- dystrybucję i sprzedaż gadżetów, okolicznościowych pamiątek, ubiorów sportowych oraz sportowego sprzętu specjalistycznego</li> </ul>
20.	KSR „Remedium”	ul. Paderewskiego 11 44-120 Pyskowice lub Patrik Wójcik, ul. Wolności 1/2/4 44-120 Pyskowice	Tel: (32) 233 87 62 wew. 26 p. Wojcik 502 041 057	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie życia sportowego swoich członków i sympatyków</li> <li>- organizowanie szkolenia sportowego</li> <li>- organizowanie oraz uczestnictwo w zawodach, imprezach sportowych, rekreacyjnych i ruchowych</li> </ul>
21.	Punkt Konsultacyjny Stowarzyszenie GTW	ul. Paderewskiego 5 44-120 Pyskowice	Tel: (32) 232 19 86 p. Oleś 603 065 213	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie programów społecznych, kulturalnych, sportowych</li> <li>- promocję i wspieranie materialne wartościowych inicjatyw</li> <li>- pozyskiwanie środków materialnych na działalność statutową</li> <li>- współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi o podobnych celach</li> <li>- realizowanie innych programów mogących służyć celom i zadaniom stowarzyszenia, stworzenie forum dla wymiany doświadczeń i koordynacji działań lokalnych regionalnych, krajowych i międzynarodowych o podobnych celach</li> <li>- współpracę zagraniczną</li> <li>- organizowanie zjazdów, sympozjów, szkoleń, warsztatów i kursów</li> <li>- podnoszenie własnych kwalifikacji związanych z działalnością stowarzyszenia</li> <li>- prowadzenie zadań zleconych przez organy administracji państwowej i samorządowej zgodnie z celami stowarzyszeniami</li> <li>- tworzenie świetlic dla dzieci, klubów dla młodzieży</li> <li>- tworzenie placówek re socjalizacyjno-readaptacyjnych</li> <li>- uruchomienie i prowadzenie punktów informacyjnych</li> <li>- tworzenie grup samopomocy wśród młodzieży</li> <li>- organizowanie pomocy socjalnej</li> </ul>
22.	Klub Sympatyków Siatkówki „Gumisie”	ul. Wieczorka 24/2 44-120 Pyskowice	Tel: 691 371 413 p. Bryła 603 448 660	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planowanie i organizowanie życia sportowego mieszkańców Pyskowic w oparciu o możliwości obiektowe miasta oraz pomoc organizacyjną i materialną sympatyków klubu</li> <li>- angażowanie mieszkańców do różnorodnych form aktywności ruchowej, dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych</li> <li>- uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim</li> <li>- organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych</li> <li>- organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego</li> <li>- integrowanie środowisk sportowych na obszarze działania klubu</li> <li>- współpraca z organami administracji samorządowej</li> </ul>
23.	„JA-TY-MY” Stowarzyszenie Środowisk Osób Niepełnosprawnych ich rodzin i przyjaciół	ul. Sikorskiego 13 44-120 Pyskowice	Tel: (32) 333 33 56	<ul style="list-style-type: none"> <li>- edukacja, przygotowanie do pracy, normalizacja w życiu dorosłym oraz opieka w okresie starości osób niepełnosprawnych</li> </ul>
24.	Stowarzyszenie Pamięci Armii Krajowej Zarząd Krajowy Bielsko Biała Oddział w Pyskowicach	ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 27 lokal 26 44-120 Pyskowice		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stowarzyszenie Pamięci Armii Krajowej jest organizacją sukcesorską Światowego Związku Żołnierzy Armii Krajowej. Celem jej jest zapewnienie kontynuacji, pamięci, etosu i tradycji niepodległościowych AK wśród młodego pokolenia Polaków. Organizacja dąży do przejęcia sukcesji, tradycji i dorobku AK jako jej ideowy spadkobierca.</li> </ul>



25.	Klub Seniora 50+	ul. Kolejowa 10 44-120 Pyskowice	Tel: 696 183 568	<p>Celem Klubu jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- działanie na rzecz osób starszych – integracja środowiska i przeciwdziałanie poczuciu alienacji oraz aktywizacja społeczności lokalnej</li> <li>- popularyzacja wiedzy z dziedziny nauki, techniki, kultury i medycyny wśród społeczeństwa</li> <li>- promocja, popieranie i kultywowanie tradycji</li> <li>- tworzenie płaszczyzny wymiany informacji i doświadczeń pomiędzy członkami i instytucjami</li> <li>- inicjowanie i utrzymywanie więzi koleżeńskich wśród członków klubu</li> <li>- organizowanie grup zainteresowań o tematyce zawodowej, kulturalnej, sportowej</li> <li>- inicjowanie i organizowanie pomocy dla członków klubu wymagających pomocy</li> </ul>
26.	Klub Motocyklowy SĄSIEDZI	ul. Traugutta 69 44-120 Pyskowice	Tel: 695 058 254	<p>Celem Klubu jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promowanie i rozpowszechnianie ruchu motocyklowego i idei motocyklizmu w społeczeństwie</li> <li>- upowszechnianie turystyki motocyklowej</li> <li>- rozwój sportu motorowego</li> <li>- popularyzowanie wiedzy o historii motoryzacji</li> <li>- ochrona motocykli zabytkowych</li> <li>- propagowanie kultury w ruchu drogowym</li> <li>- podejmowanie działań zmierzających do poprawy wizerunku motocyklistów w społeczeństwie i poszanowaniu motocyklistów jako uczestników ruchu drogowego</li> <li>- podejmowanie inicjatyw w zakresie udzielania pierwszej pomocy ofiarom wypadków drogowych</li> </ul>
27.	Uczniowski Klub Sportowy „FENIKS”	ul. Wyzwolenia 4 44-120 Pyskowice	Tel: 728 406 499	<p>Celem Klubu jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- krzewienie kultury fizycznej wśród uczniów, rodziców, nauczycieli i sympatyków</li> <li>- upowszechnianie umiejętności gry w tenisa</li> <li>- wychowywanie dzieci młodzieży przez kulturę fizyczną i sport</li> <li>- kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu</li> </ul>
28.	Stowarzyszenie Ludzie Miasta	ul. Kardynała Wyszyńskiego 27 44-120 Pyskowice		<p>Celem Stowarzyszenia jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- działanie na rzecz rozwoju i upowszechniania kultury, sportu i turystyki</li> <li>- wspieranie i promowanie inicjatyw kulturalnych, sportowych i społecznych</li> <li>- rozwijanie i upowszechnianie działalności Amatorskiego Ruchu Artystycznego</li> <li>- działalność charytatywna</li> <li>- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych</li> <li>- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych</li> <li>- działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym</li> <li>- działalność naukowa, edukacyjna, szkoleniowa</li> <li>- organizacja czasu wolnego oraz wypoczynku dla dzieci i młodzieży</li> <li>- promocja ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego</li> <li>- promocja i organizacja wolontariatu</li> <li>- popieranie i popularyzowanie inicjatyw samorządowych, na rzecz rozwoju regionalnego</li> <li>- podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej oraz dorobku kulturalnego</li> <li>- działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego</li> <li>- promocja miasta Pyskowice, powiatu gliwickiego oraz województwa śląskiego na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej</li> <li>- działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami</li> </ul>

29.	Towarzystwo Przyjaźni Pyskowice Florsheim	ul. Strzelców Bytomskich 3 44-120 Pyskowice		Celem stowarzyszenia jest: - działanie na rzecz pokojowego współżycia w Europie, zapobiegania nieporozumieniom i konfliktom pomiędzy Polakami i Niemcami, przełamywania stereotypów, nauka języków obcych, promocja Polski, a zwłaszcza Pyskowic na terenie Europy, pobudzanie świadomości społeczeństwa dotyczącej innych narodów, kultur
-----	---	---	--	---

## V KONKURSY OFERT W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH POŻYTKU

Dotacje na realizację zadań publicznych przyznawane były w trybie otwartych konkursów ofert. Do przeprowadzenia konkursów na realizację zadań publicznych w 2012r. oraz oceny ofert, w dniu 16.11.2011r. Zarządzeniem Nr RZ.0050.193.2011 powołano komisję w składzie:

- Justyna Fijołek-Ziobrowska - przewodniczący
- Sandra Nowak – członek
- Wiesław Szustakowski – członek
- Anna Cichorz – członek
- Janusz Rębisz – członek
- Zofia Król – członek
- Justyna Bieńkowska – członek

Wszystkie konkursy ogłaszane były z co najmniej 21-jednodniowym wyprzedzeniem. Ogłoszenia konkursowe zawierały przede wszystkim zakres informacji określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub w innych przepisach prawnych oraz istotne lub specyficzne dla danego rodzaju zadania, warunki zlecenia.

Wszystkie ogłoszenia zamieszczone były:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na stronie internetowej naszego miasta w zakładce „Współpraca z organizacjami pozarządowymi – „Otwarte konkursy na realizację zadań publicznych Gminy Pyskowice”
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pyskowicach

Dodatkowo ogłoszenia konkursowe na realizację zadania pn. „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Pyskowice” oraz „Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii” ukazały się w Dzienniku Zachodnim.

W ramach przeprowadzonych otwartych konkursów ofert organizacje pozarządowe składały propozycje realizacji zadań publicznych. Koperty zawierające oferty, złożone przez podmioty uprawnione, otwierane były komisyjnie i weryfikowane pod względem formalnym przez powołaną komisję. Do dalszego etapu przechodziły tylko oferty spełniające wszystkie kryteria formalne. Opiniowaniem ofert zajmowała się komisja, która oceniała możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową w zakresie posiadanych zasobów rzeczowych, kadrowych, lokalowych, sprzętowych, kalkulacji kosztów pod kątem celowości, oszczędności, udziału środków własnych oraz wartości merytorycznej projektu. Natomiast ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z odpowiednią wysokością dotacji dokonywał Burmistrz Miasta w formie Zarządzenia.

Organizacje pozarządowe, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązały się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w podpisanej wcześniej umowie, natomiast organ administracji publicznej zobowiązał się do przekazania odpowiednich środków finansowych w formie dotacji.

W ramach Programu Współpracy Gminy Pyskowice z Organizacjami Pozarządowymi na 2012 rok ogłoszono 6 konkursów, podpisanych zostało 11 umów na realizację zadań publicznych. Gmina Pyskowice przekazała organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym, działającym w sferze pożytku publicznego, środki finansowe w formie dotacji w łącznej wysokości **429.500 zł.**

W części dotyczącej prowadzenia świetlicy dla młodzieży z terenu Pyskowic z uwagi na brak ofert, konkurs pozostał nierozstrzygnięty, wszystkie oferty spełniały wymogi formalne.

W 2012 roku dotację otrzymały:

1. zadanie pn. **„Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Pyskowice”**:

a/ Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice

2. zadanie pn. **„Świadczenie usług pielęgniarstwo pielęgnacyjnych i rehabilitacyjnych na terenie Gminy Pyskowice”**:

a/ Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice

3. zadanie pn. **„Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci z terenu Pyskowic w dzielnicy południowej miasta”**:

a/ Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice

4. zadanie pn. **„Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej piłka siatkowa”**:

a/ Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 1a, 44-120 Pyskowice

b/ Klub Sympatyków Siatkówki „Gumisie”, ul. Wieczorka 24/2, 44-120 Pyskowice

5. zadanie pn. **„Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej piłka nożna”**:

a/ Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny „Czarni” Pyskowice, ul. Gen. Wł. Sikorskiego 79, 44-120 Pyskowice

b/ Klub Futsal Akademia Pyskowice, ul. Jana Pawła II 9, 44-120 Pyskowice

c/ Klub Sportowo-Rekreacyjny „Remedium” Pyskowice, ul. Paderewskiego 11, 44-120 Pyskowice

6. zadanie pn. **„Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej taekwon-do”**:

a/ Śląski Klub Taekwon-do ITF, ul. Lompy 2B/13, 44-120 Pyskowice

7. zadanie pn. **„Świadczenie usług paliatywno-hospicyjnych na terenie Gminy Pyskowice”**:

a/ Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych „Hospicjum w Pyskowicach”, pl. Żwirki i Wigury 2, 44-120 Pyskowice

8. zadanie pn. **„Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii”**:

a/ Stowarzyszenie GTW, ul. Pszczyńska 67/6, 44-100 Gliwice

Bieżące kontrole realizacji w/w zadań przez Wydział KSiSS nie wykazały nieprawidłowości w ich wykonaniu. Wszystkie organizacje rozliczały się na bieżąco z otrzymywanych transz dotacji. Ewentualne błędy, bądź pomyłki korygowane były na bieżąco. Wydział na dzień dzisiejszy nie wnosi zastrzeżeń co do stanu realizacji zadań: rzetelności i jakości wykonywanych zadań, jak również wydatków ponoszonych zgodnie z postanowieniami zawartych umów.

**V 1. Zadanie pn. „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Pyskowice”**

a/ Umowa została zawarta na okres od 01.01.2012r. do 31.12.2012r. z **CARITAS DIECEZJI GLIWICKIEJ**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **90.000 zł** podzielonej na cztery transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 27.01.2012r.	II transza płatna do 18.04.2012r.	III transza płatna do 18.07.2012r.	IV transza płatna do 18.10.2012r.
kwota	<u>22.500 zł</u>	<u>22.500 zł</u>	<u>22.500 zł</u>	<u>22.500 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 01.01.2012r. do 31.03.2012r.	od 01.04.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 30.09.2012r.	od 01.10.2012r. do 31.12.2012r.
termin	<u>do dnia 12.04.2012r.</u>	<u>do dnia 12.07.2012r.</u>	<u>do dnia 12.10.2012r.</u>	<u>do dnia 15.01.2013r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Łącznie, w okresie trwania umowy, opieką zostały objęte 44 osoby. Średnio miesięcznie obsługiwanych było 27 osób z czego, również średnio miesięcznie 13 osób było zwolnionych z opłat za świadczone usługi, a pozostałe wносиły odpłatność od 10% do 100% ich wartości. Do końca grudnia 2012 roku z tytułu świadczonych usług podopieczni uiszcili opłaty w łącznej wysokości 15.422,72 zł.

W domach świadczona była pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych takich jak:

- pomoc w toalecie ciała
- przygotowania posiłków
- karmienie
- przynoszenie zakupów
- ułatwianie kontaktu z otoczeniem poprzez wychodzenie na spacer
- sprzątanie mieszkania, mycie okien
- pranie i prasowanie
- pomoc w sprawach urzędowych, itp.

Wszystkim podopiecznym zapewniona była właściwa opieka, prawidłowa egzystencja w swoim środowisku, a przede wszystkim poczucie bezpieczeństwa.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 12,80 zł/godz. x 7031h 25'	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	79.513,60	79.513,60	0,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Ogółem</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>79.513,60</b>	<b>79.513,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**V 2. Zadanie pn. „Świadczenie usług pielęgniarsko-pielęgnacyjnych i rehabilitacyjnych na terenie Gminy Pyskowice”**

a/ Umowa została zawarta na okres od 23.01.2012r. do 31.12.2012r. z **CARITAS DIECEZJI GLIWICKIEJ-STACJA OPIEKI W PYSKOWICACH**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **125.000 zł** podzielonej na cztery transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 10.02.2012r.	II transza płatna do 18.04.2012r.	III transza płatna do 18.07.2012r.	IV transza płatna do 18.10.2012r.
kwota	<u>31.500 zł</u>	<u>29.000 zł</u>	<u>30.000 zł</u>	<u>34.500 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 23.01.2012r. do 31.03.2012r.	od 01.04.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 30.09.2012r.	od 01.10.2012r. do 31.12.2012r.
termin	<u>do dnia 12.04.2012r.</u>	<u>do dnia 12.07.2012r.</u>	<u>do dnia 12.10.2012r.</u>	<u>do dnia 10.01.2013r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

W 2012r. z usług pielęgniarsko-pielęgnacyjnych świadczonych przez Stację Caritas skorzystało 83 mieszkańców Pyskowic (osoby chore, starsze lub niepełnosprawne). Stacja wykonała 20.090 usług pielęgniarsko-pielęgnacyjnych. Ponadto wykonano 14.929 usług rehabilitacyjnych z których skorzystało 776 pacjentów. Swoją działalność Stacja realizowała zarówno w siedzibie, jak i w domu chorego świadcząc usługi:

- pielęgniarsko-pielęgnacyjne i rehabilitacyjne
- prowadząc profilaktykę, poradnictwo w sprawach higieny i odżywiania chorego
- udostępniając sprzęt pielęgnacyjny i rehabilitacyjny i prowadząc szkolenia z zakresu stosowania

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wynagrodzenia ogółem pracowników, koszty pracodawcy oraz ekwiwalent za odzież ochronną	173.606,33	119.750,00	53.856,33	0,00	173.370,38	119.750,00	53.620,38	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Opłata za zużytą energię elektryczną	2.303,16	1.000,00	1.303,16	0,00	2.444,56	1.000,00	1.444,56	0,00
2	Opłata za zużyty gaz, CO	7.507,85	2.000,00	5.507,85	0,00	7.507,85	2.000,00	5.507,85	0,00
3	Środki medyczne: leki i środki opatrunkowe	903,20	300,00	603,20	0,00	958,75	300,00	658,75	0,00
4	Art. biurowe, inne materiały	282,25	50,00	232,25	0,00	282,25	50,00	232,25	0,00
5	Środki czystościowe i dezynfekcyjne	903,20	200,00	703,20	0,00	903,20	200,00	703,20	0,00
6	Zakup paliwa do 3 samochodów, koszty naprawy samochodów, badań technicznych, zakupu płynów i olejów, inne	5.080,50	1.000,00	4.080,50	0,00	5.080,50	1.000,00	4.080,50	0,00

7	Opłaty za abonament telefoniczny, rozmowy oraz Internet, wywóz śmieci i odpadów medycznych, inne usługi ubezpieczenia, ubezpieczenie OC budynku oraz samochodów, badania lekarskie pracowników, opłaty bankowe i pocztowe, woda, woda dla pracowników	3.420,87	700,00	2.720,87	0,00	3.459,01	718,95	2.740,06	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Doposażenie, wyposażenie oraz inne wydatki	699,98	0,00	699,98	0,00	700,60	0,00	700,60	0,00
<b>Ogółem</b>		<b>194.707,34</b>	<b>125.000,00</b>	<b>69.707,34</b>	<b>0,00</b>	<b>194.707,10</b>	<b>125.018,95</b>	<b>69.688,15</b>	<b>0,00</b>

**V 3. Zadanie pn. „Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci z terenu Pyskowic w dzielnicy południowej miasta”**

a/ Umowa została zawarta na okres od 16.01.2012r. do 31.12.2012r. z **CARITAS DIECEZJI GLIWICKIEJ**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **32.500 zł** podzielonej na trzy transze w następującej wysokości:

data	I transza do 10.02.2012r.	II transza do 17.07.2012r.	III transza do 17.10.2012r.
kwota	<u>10.000 zł</u>	<u>15.000 zł</u>	<u>7.500 zł</u>

Dla składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 16.01.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 30.09.2012r.	od 01.10.2012r. do 31.12.2012r.
termin	<u>do dnia 10.07.2012r.</u>	<u>do dnia 10.10.2012r.</u>	<u>do dnia 10.01.2013r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania w szczególności obejmowały:

- realizację programów profilaktycznych
- poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne
- organizację czasu wolnego (m. in. prowadzenie zajęć w ramach kółek zainteresowań, gier i zabaw rozwojowych, pomoc w obrabianiu lekcji, organizacja wycieczek i obozów)
- dożywianie

W zajęciach świetlicowych uczestniczyło 20 podopiecznych, świetlica była czynna od poniedziałku do piątku w godz. od 15:00 do godz. 18:00. Wychowankowie grupy pochodzili z rodzin o różnych dysfunkcjach, z których najczęściej pojawiającą się jest nadużywanie alkoholu, dodatkowo towarzyszące temu bezrobocie i często nieformalne związki.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Lokal - czynsz	4.099,45	4.099,45	0,00	0,00	4.019,93	4.019,93	0,00	0,00
2	Woda	80,50	80,50	0,00	0,00	52,49	52,49	0,00	0,00
3	Gaz	173,00	173,00	0,00	0,00	322,44	173,00	149,44	0,00
4	Energia elektryczna	1.155,00	1.155,00	0,00	0,00	994,33	994,33	0,00	0,00
5	Opał - węgiel	2.000,00	800,00	1.200,00	0,00	2.400,04	880,00	1.520,04	0,00
6	Artykuły spożywcze	8.781,05	7.931,05	850,00	0,00	8.803,98	7.998,92	805,06	0,00
7	Środki czystości	790,00	690,00	100,00	0,00	799,47	697,87	101,60	0,00
8	Artykuły przemysłowe	1.020,00	920,00	100,00	0,00	1.017,09	912,08	105,01	0,00
9	Wycieczki (zakwaterowanie, transport, zakup biletów, wyżywienie)	13.500,00	12.500,00	1.000,00	0,00	13.631,28	12.683,39	947,89	0,00

10	Wynagrodzenie (osoba odpowiedzialna za: obsługę świetlicy, sprawy administracyjno-gospodarcze)	6.750,00	0,00	0,00	6.750,00	6.150,00	0,00	0,00	6.150,00
11	Wynagrodzenie pedagoga i koordynatora projektu	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
12	Stanowisko internetowe	633,00	633,00	0,00	0,00	600,00	600,00	0,00	0,00
13	Wynagrodzenie wychowawców	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	17.100,00	0,00	0,00	17.100,00
14	Wynagrodzenie palacza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Prowadzenie rachunku bankowego i koszty przelewów bankowych	518,00	518,00	0,00	0,00	494,00	494,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ogółem</b>		<b>62.500,00</b>	<b>32.500,00</b>	<b>3.250,00</b>	<b>26.750,00</b>	<b>60.685,05</b>	<b>32.506,01</b>	<b>3.629,04</b>	<b>24.550,00</b>



**V 4. Zadanie pn. „Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej piłka siatkowa”**

a/ Umowa została zawarta na okres od 16.01.2012r. do 31.12.2012r. z **MIEJSKIM KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **22.600 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 10.02.2012r.	II transza płatna do 17.07.2012r.
kwota	<u>11.300 zł</u>	<u>11.300 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 16.01.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 31.12.2012r.
termin	<u>do dnia 10.07.2012r.</u>	<u>do dnia 10.01.2013r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach, na boisku sportowym przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 65 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub:

- zorganizował w dniu 29.04.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej młodzików w piłce siatkowej z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 30 uczestników
- zorganizował w dniu 02.06.2012r. na boisku sportowym przy Szkole Podstawowej Nr 4 – Turniej chłopców w piłce siatkowej z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 10 uczestników
- zorganizował w dniu 16.06.2012r. na boisku sportowym przy Szkole Podstawowej Nr 6 – Turniej rodzinny w piłce siatkowej z okazji obchodów XIII Dni Rodziny i XXVII Dni Pyskowic – 100 uczestników
- zorganizował w dniu 22.09.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej młodzików w piłce siatkowej z okazji obchodów XIX Dożynek Miejskich – 120 uczestników
- zorganizował zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem
- zorganizował zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym
- zorganizował i brał udział w rozgrywkach oraz zawodach sportowych

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wynagrodzenie trenera, instruktora za szkolenie, za organizację turniejów, udział w turniejach	16.000,68	11.000,00	5.000,68	0,00	16.000,71	11.000,00	5.000,71	0,00
2	Licencje zawodnika (liga młodzików)	70,00	70,00	0,00	0,00	75,00	70,00	5,00	0,00
	Licencje klubowe	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
3	Składka członkowska	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00

4	Za startowe	200,00	200,00	0,00	0,00	120,00	120,00	0,00	0,00
5	Transport zawodników	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.190,19	2.080,00	110,19	0,00
6	Opłaty sędziowskie	500,00	500,00	0,00	0,00	660,00	500,00	160,00	0,00
7	Zakup sprzętu sportowego: stroje sportowe, piłki	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.033,42	4.000,00	33,42	0,00
8	Zakup nagród dla uczestników turniejów	400,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wynagrodzenie księgowej	4.830,00	4.430,00	400,00	0,00	4.830,00	4.430,00	400,00	0,00
2	Czynsz za wynajem pomieszczenia w Hali Widowiskowo-Sportowej	275,00	0,00	275,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ogółem</b>		<b>28.675,68</b>	<b>22.600,00</b>	<b>6.075,68</b>	<b>0,00</b>	<b>29.009,32</b>	<b>22.600,00</b>	<b>6.409,32</b>	<b>0,00</b>

b/ Umowa została zawarta na okres od 16.01.2012r. do 31.12.2012r. z **KLUBEM SYMPATYKÓW SIATKÓWKI GUMISIE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **21.000 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 10.02.2012r.	II transza płatna do 17.07.2012r.
kwota	<u>11.000 zł</u>	<u>10.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 16.01.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 23.12.2012r.
termin	do dnia 10.07.2012r.	do dnia 10.01.2013r.

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 65 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub:

- zorganizował w dniu 28.04.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej dziewcząt w piłce siatkowej z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 30 uczestników
- zorganizował w dniu 01.06.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej dziewcząt w piłce siatkowej z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 25 uczestników
- zorganizował w dniu 30.08.2012r. na boisku sportowym przy Zespole Szkół im. M. Konopnickiej – Turniej piłki plażowej dziewcząt z okazji obchodów XIII Dni Rodziny i XXVII Dni Pyskowic – 30 uczestników
- zorganizował w dniu 08.09.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej piłki siatkowej dziewcząt z okazji obchodów XIX Dożynek Miejskich – 50 uczestników
- zorganizował zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem
- zorganizował zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym
- zorganizował i brał udział w rozgrywkach oraz zawodach sportowych

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Składka członkowska	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00
2	Licencja klubowa	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
3	Opłaty startowe	60,00	60,00	0,00	0,00	60,00	60,00	0,00	0,00
		60,00	60,00	0,00	0,00	30,00	30,00	0,00	0,00
		60,00	60,00	0,00	0,00	60,00	60,00	0,00	0,00
		40,00	40,00	0,00	0,00	40,00	40,00	0,00	0,00
4	Licencje zawodniczek	100,00	100,00	0,00	0,00	80,00	80,00	0,00	0,00
5	Badania lekarskie	500,00	500,00	0,00	0,00	460,00	460,00	0,00	0,00
6	Opłaty sędziowskie	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00
7	Transport zawodniczek	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

8	Wynagrodzenie dla trenera: - zajęcia szkoleniowe - obóz	15.977,50 2.450,00	14.665,00 2.450,00	0,00 0,00	1.312,50 0,00	16.222,50 2.450,00	14.910,00 2.450,00	0,00 0,00	1.312,50 0,00
9	Zakup sprzętu: obuwie sportowe	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.239,97	0,00	3.239,97	0,00
10	Licencje trenerskie	120,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Materiały biurowe, opłaty pocztowe i kserograficzne, itp.	200,00	0,00	200,00	0,00	216,24	0,00	216,24	0,00
12	Wynagrodzenie protokolanta	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00
13	Delegacje	280,00	0,00	0,00	280,00	280,00	0,00	0,00	280,00
14	Koszty promocji: zdjęcia, itp.	100,00	0,00	100,00	0,00	102,65	0,00	102,65	0,00
15	Obóz szkoleniowy: - pobyt uczestnika - wynagrodzenie opiekuna	8.250,00 3.990,00	0,00 0,00	8.250,00 0,00	0,00 3.990,00	8.640,00 3.990,00	0,00 0,00	8.640,00 0,00	0,00 3.990,00
16	Puchary, medale, drobne nagrody rzeczowe	1.001,00	1.001,00	0,00	0,00	965,50	965,50	0,00	0,00
17	Napoje, art. spożywcze	444,00	444,00	0,00	0,00	641,11	437,26	203,85	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wynagrodzenie dla księgowej	1.440,00	0,00	1.440,00	0,00	1.440,00	0,00	1.440,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ogółem</b>		<b>42.672,50</b>	<b>21.000,00</b>	<b>12.990,00</b>	<b>8.682,50</b>	<b>43.517,97</b>	<b>20.992,76</b>	<b>13.842,71</b>	<b>8.682,50</b>

**V 5. Zadanie pn. „Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej piłka nożna”**

a/ Umowa została zawarta na okres od 16.01.2012r. do 31.12.2012r. z **MIEJSKIM KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM CZARNI PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **36.800 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 10.02.2012r.	II transza płatna do 17.07.2012r.
kwota	<u>18.400 zł</u>	<u>18.400 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 16.01.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 31.12.2012r.
termin	do dnia <u>11.07.2011r.</u>	do dnia <u>10.01.2013r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach, na Stadionie Sportowym w Pyskowicach, na boisku sportowym „ORLIK” przy Zespole Szkół w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 90 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub:

- zorganizował w dniu 07.05.2012r. na boisku sportowym „ORLIK” – Turniej dla dzieci i młodzieży w piłce nożnej (gr. I rocznik 1993-1995, gr. II rocznik 1996-1998) z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 54 uczestników
- zorganizował w dniu 02.06.2012r. na boisku sportowym „ORLIK” – Turniej piłkarski dla dzieci i młodzieży z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 28 uczestników
- zorganizował w dniu 30.06.2012r. na Stadionie Sportowym – Turniej dla dzieci i młodzieży w piłce nożnej z okazji obchodów XIII Dni Rodziny i XXVII Dni Pyskowic – 20 uczestników
- zorganizował w dniu 17.11.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej dla dzieci i młodzieży w piłce nożnej z okazji obchodów Dożynek Miejskich – 25 uczestników
- zorganizował zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem
- zorganizował zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym
- zorganizował i brał udział w rozgrywkach oraz zawodach sportowych (awans drużyny seniorów klasy okręgowej)

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wynagrodzenie trenera	22.260,00	20.000,00	2.260,00	0,00	22.260,00	20.000,00	2.260,00	0,00
2	Opłaty sędziowskie (juniorzy, seniorzy, trampkarze)	4.655,00	4.600,00	55,00	0,00	4.760,00	4.600,00	160,00	0,00
3	Składka członkowska	120,00	120,00	0,00	0,00	120,00	120,00	0,00	0,00

4	Za startowe (juniorzy, seniorzy, trampkarze)	1.350,00	1.200,00	150,00	0,00	1.500,00	1.200,00	300,00	0,00
5	Uprawnienia zawodników (juniorzy, seniorzy, trampkarze)	924,00	714,00	210,00	0,00	804,00	714,00	90,00	0,00
6	Transport zawodników	4.080,00	4.000,00	80,00	0,00	4.110,00	4.000,00	110,00	0,00
7	Zakup nagród	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.045,03	1.000,00	45,03	0,00
8	Zakup wody mineralnej	501,00	501,00	0,00	0,00	511,30	501,00	10,30	0,00
9	Prowizja bankowa	165,00	165,00	0,00	0,00	170,00	165,00	5,00	0,00
10	Ubezpieczenie dzieci i młodzieży	1.000,00	500,00	500,00	0,00	1.028,00	500,00	528,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wynagrodzenie księgowej	5.750,00	4.000,00	1.750,00	0,00	5.750,00	4.000,00	1.750,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ogółem</b>		<b>41.805,00</b>	<b>36.800,00</b>	<b>5.005,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.058,33</b>	<b>36.800,00</b>	<b>5.258,33</b>	<b>0,00</b>

b/ Umowa została zawarta na okres od 16.01.2012r. do 31.12.2012r. z **KLUBEM FUTSAL AKADEMIA PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **19.800 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 15.02.2012r.	II transza płatna do 17.07.2012r.
kwota	<u>10.000 zł</u>	<u>9.800 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 16.01.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 31.12.2012r.
termin	do dnia 10.07.2012r.	do dnia 10.01.2013r.

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach, na boisku sportowym „ORLIK” przy Zespole Szkół w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 100 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub:

- zorganizował w dniu 05.05.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej w futsalu z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 50 uczestników
- zorganizował w dniu 02.06.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 20 uczestników
- zorganizował w dniu 02.06.2012r. na boisku sportowym „ORLIK” – Rodzinny turniej w futsalu z okazji obchodów XIII Dni Rodziny i XXVII Dni Pyskowic – 40 uczestników
- zorganizował w dniu 08.09.2012r. na boisku sportowym „ORLIK” – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów XIX Dożynek Miejskich – 55 uczestników
- zorganizował w dniu 04.12.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Mikołajkowy Turniej w futsalu z okazji św. Mikołaja – 50 uczestników
- zorganizował zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem
- zorganizował zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym
- zorganizował i brał udział w rozgrywkach oraz zawodach sportowych

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Zakup sprzętu: - piłki - stroje piłkarskie - T-shirt - getry	2.000,00 3.000,00 1.000,00 500,00	800,00 3.000,00 1.000,00 500,00	1.200,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.079,98 3.000,01 1.000,00 500,00	879,98 3.000,01 1.000,00 500,00	1.200,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
2	Wyżywienie (na turniejach, meczach ligowych, mistrzostwach)	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	3.595,00	2.195,26	1.399,74	0,00
3	Transport (na turnieje, mecze ligowe, mistrzostwa)	8.750,00	8.750,00	0,00	0,00	9.288,79	9.288,79	0,00	0,00

4	Wpisowe (do turniejów, rozgrywek ligowych i mistrzostw)	2.250,00	2.250,00	0,00	0,00	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00
5	Turniej z okazji 3 Maja - nagrody	300,00	300,00	0,00	0,00	205,96	205,96	0,00	0,00
6	Turniej z okazji Dni Pyskowic - nagrody	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turniej z okazji Dnia Dziecka - nagrody	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Turniej Dożynkowy - nagrody	300,00	300,00	0,00	0,00	476,43	330,00	146,43	0,00
9	Turniej Mikołajkowy - nagrody	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Wynagrodzenie za prowadzenie księgowości	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ogółem</b>		<b>22.000,00</b>	<b>19.800,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.546,17</b>	<b>19.800,00</b>	<b>3.746,17</b>	<b>0,00</b>



c/ Umowa została zawarta na okres od 16.01.2012r. do 31.12.2012r. z **KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM REMEDIUM PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **34.835 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 10.02.2012r.	II transza płatna do 18.06.2012r.
kwota	25.000 zł	9.835 zł

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 16.01.2012r. do 31.05.2012r.	od 01.06.2012r. do 31.12.2012r.
termin	do dnia 11.06.2012r.	do dnia 10.01.2013r.

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 55 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub:

- zorganizował w dniu 05.05.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej w futsalu z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 50 uczestników
- zorganizował w dniu 05.06.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 20 uczestników
- zorganizował w dniu 06.06.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów XIII Dni Rodziny i XXVII Dni Pyskowic – 20 uczestników
- zorganizował w dniu 10.09.2012r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów XIX Dożynek Miejskich – 20 uczestników
- zorganizował zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem
- zorganizował zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym
- zorganizował i brał udział w rozgrywkach oraz zawodach sportowych (awans drużyny seniorów do ekstraklasy)

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Udział w Lidze Futsalu Polski	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	15.000,00	2.000,00	13.000,00	0,00
2	Opłata weryfikacji hali	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
3	Opłata sędziowska	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	8.025,00	8.000,00	25,00	0,00
4	Obuwie sportowe	1.800,00	1.300,00	500,00	0,00	2.062,17	1.300,00	762,17	0,00
5	Stroje sportowe (getry, bluzy, dresy, koszulki, itp.)	4.650,00	2.500,00	2.150,00	0,00	4.664,93	2.500,00	2.164,93	0,00
6	Piłki treningowe, meczowe	550,00	550,00	0,00	0,00	550,00	550,00	0,00	0,00
7	Torby na sprzęt sportowy	1.050,00	1.050,00	0,00	0,00	1.062,00	1.050,00	12,00	0,00
8	Sprzęt bramkarski (ochraniacze, rękawice, itp.)	1.500,00	500,00	1.000,00	0,00	1.449,15	500,00	949,15	0,00

9	Witaminy/odżywki	550,00	550,00	0,00	0,00	582,96	555,53	27,43	0,00
10	Maści/plastry	50,00	50,00	0,00	0,00	44,47	44,47	0,00	0,00
11	Wodna/napoje	300,00	300,00	0,00	0,00	332,23	300,00	32,23	0,00
12	Opłata licencyjna klubu	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
13	Transport	22.785,00	10.000,00	12.785,00	0,00	17.845,29	10.626,00	7.219,29	0,00
14	Ubezpieczenie	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.415,00	0,00	1.415,00	0,00
15	Wyżywienie	2.300,00	1.835,00	465,00	0,00	2.340,76	1.835,00	505,76	0,00
16	Obóz sportowy	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	5.374,00	5.374,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ogółem</b>		<b>53.535,00</b>	<b>34.835,00</b>	<b>18.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>61.247,96</b>	<b>34.835,00</b>	<b>26.412,96</b>	<b>0,00</b>

**V 6. Zadanie pn. „Organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego w dyscyplinie sportowej taekwon-do”**

a/ Umowa została zawarta na okres od 16.01.2012r. do 31.12.2012r. z **ŚLĄSKIM KLUBEM TAEKWON-DO ITF**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **14.965 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 10.02.2012r.	II transza płatna do 17.07.2012r.
kwota	<u>7.485 zł</u>	<u>7.480 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 16.01.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 31.12.2012r.
termin	<u>do dnia 10.07.2012r.</u>	<u>do dnia 10.01.2013r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Klub, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach (salka fitness), w Gimnazjum Nr 1 w Pyskowicach (sala gimnastyczna). Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 80 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub:

- zorganizował w dniu 27.04.2012r. w sali gimnastycznej w Gimnazjum Nr 1 – Ogólnomiejskie zawody dla dzieci w taekwon-do okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 27 uczestników
- zorganizował w dniu 01.06.2012r. w sali gimnastycznej w Gimnazjum Nr 1 – Turniej dla dzieci w taekwon-do z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 18 uczestników
- zorganizował w dniu 22.06.2012r. w salce fitness w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej dla młodzieży w taekwon-do z okazji obchodów XIII Dni Rodziny i XXVII Dni Pyskowic – 25 uczestników
- zorganizował w dniu 14.09.2012r. w salce fitness w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej młodzieży w taekwon-do z okazji obchodów XIX Dożynek Miejskich – 25 uczestników
- zorganizował zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem
- zorganizował zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wynagrodzenie instruktora	9.775,50	9.000,00	775,50	0,00	10.132,50	9.014,39	1.118,11	0,00
2	Składka członkowska do PZTKD	650,00	650,00	0,00	0,00	650,00	650,00	0,00	0,00
3	Egzaminy na stopnie szkoleniowe	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	963,00	0,00	963,00	0,00
4	Zakup piłek lekarskich	360,00	360,00	0,00	0,00	362,75	360,00	2,75	0,00
5	Zakup stroju do treningu (dobok)	720,00	240,00	480,00	0,00	735,00	255,00	480,00	0,00

6	Organizacja zawodów (zakup nagród, pucharów, dyplomów, medali, statuetki, breloczki, itp.)	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	970,61	970,61	0,00	0,00
7	Prowizja bankowa	165,00	165,00	0,00	0,00	175,00	165,00	10,00	0,00
8	Praca społeczna instruktora (wkład własny)	2.583,00	0,00	0,00	2.583,00	2.583,00	0,00	0,00	2.583,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wynagrodzenie księgowej	175,00 3.850,00	175,00 2.815,00	0,00 1.035,00	0,00 0,00	175,00 3.850,00	175,00 2.815,00	0,00 1.035,00	0,00 0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Wykonanie ulotek promocyjnych	300,00	300,00	0,00	0,00	300,61	300,00	0,61	0,00
2	Zakup kalendarzyków listkowych	260,00	260,00	0,00	0,00	260,02	260,00	0,02	0,00
<b>Ogółem</b>		<b>21.038,50</b>	<b>14.965,00</b>	<b>3.490,50</b>	<b>2.583,00</b>	<b>21.157,49</b>	<b>14.965,00</b>	<b>3.609,49</b>	<b>2.583,00</b>

## V 7. Zadanie pn. „Świadczenie usług paliatywno-hospicyjnych na terenie Gminy Pyskowice”

a/ Umowa została zawarta na okres od 25.01.2012r. do 31.12.2012r. ze **STOWARZYSZENIEM PRZYJACIÓŁ CHORYCH „HOSPICJUM W PYSKOWICACH”**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **18.000 zł** podzielone na trzy transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 10.02.2012r.	II transza płatna do 18.07.2012r.	III transza płatna do 18.10.2012r.
kwota	<u>6.000 zł</u>	<u>6.000 zł</u>	<u>6.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 25.01.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 30.09.2012r.	od 01.10.2012r. do 31.12.2012r.
termin	<u>do dnia 10.07.2012r.</u>	<u>do dnia 10.10.2012r.</u>	<u>do dnia 10.01.2013r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

W 2012 wykonano 204 wizyty lekarskie, 587 wizyt pielęgniarskich, 80 wizyt fizjoterapeuty i 35 wizyt psychologa. Hospicjum sprawowało opiekę ogółem nad 52 pacjentami w terminalnym okresie choroby. W celu ułatwienia kontaktów osobom potrzebującym pomocy, Stowarzyszenie prowadziło również dyżury w punkcie informacyjnym przy ul. Dąbrowskiego 2.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Specjalistyczne usługi pielęgniarsko-pielęgnacyjne u osób umierających (wynagrodzenie)	16.800,00	7.000,00	4.400,00	5.400,00	17.610,00	7.000,00	5.210,00	5.400,00
2	Specjalistyczne wizyty lekarskie (wynagrodzenie)	11.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00	10.200,00	5.000,00	2.200,00	3.000,00
3	Specjalistyczne wizyty fizjoterapeuty (wynagrodzenie)	2.400,00	1.500,00	600,00	300,00	2.400,00	1.500,00	600,00	300,00
4	Specjalistyczne wizyty psychologa (wynagrodzenie)	1.750,00	1.000,00	500,00	250,00	1.750,00	1.000,00	500,00	250,00
5	Wizyty, dyżury wolontariuszy niemedyycznych	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Utrzymanie punktu informacyjnego - czynsz	494,12	300,00	194,12	0,00	518,46	311,50	206,96	0,00
2	Utrzymanie punktu Informacyjnego – media								
	- CO	673,80	550,00	123,80	0,00	716,70	581,00	135,70	0,00
	- woda	56,15	35,00	21,15	0,00	34,13	23,50	10,63	0,00
	- kanalizacja	56,15	35,00	21,15	0,00	53,83	35,00	18,83	0,00
	- energia elektryczna	112,30	80,00	32,30	0,00	69,40	49,00	20,40	0,00

3	Telefon stacjonarny	404,28	300,00	104,28	0,00	404,28	300,00	104,28	0,00
4	Telefon komórkowy	797,33	400,00	397,33	0,00	797,33	400,00	397,33	0,00
5	Obsługa księgową	2.594,13	1.000,00	1.594,13	0,00	2.594,13	1.000,00	1.594,13	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Zakup sprzętu socjalistycznego	1.200,00	800,00	400,00	0,00	1.250,00	800,00	450,00	0,00
2	Organizacja spotkań-wsparcie w żałobie dla rodzin	500,00	0,00	500,00	0,00	512,47	0,00	512,47	0,00
3	Szkolenie personelu, udział w konferencjach	500,00	0,00	500,00	0,00	450,00	0,00	450,00	0,00
<b>Ogółem</b>		<b>42.338,26</b>	<b>18.000,00</b>	<b>12.388,26</b>	<b>11.950,00</b>	<b>42.360,73</b>	<b>18.000,00</b>	<b>12.410,73</b>	<b>11.950,00</b>

## V 8. Zadanie pn. „Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii”

a/ Umowa została zawarta na okres od 01.02.2012r. do 31.12.2012r. ze **STOWARZYSZENIEM GTW**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **14.000 zł** podzielonej na trzy transze w następującej wysokości:

data	I transza do 17.02.2011r.	II transza do 17.07.2012r.	III transza do 17.10.2012r.
kwota	<u>7.000 zł</u>	<u>5.000 zł</u>	<u>2.000 zł</u>

Dla składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 01.02.2012r. do 30.06.2012r.	od 01.07.2012r. do 30.09.2012r.	od 01.10.2012r. do 31.12.2012r.
termin	<u>do dnia 10.07.2012r.</u>	<u>do dnia 10.10.2012r.</u>	<u>do dnia 10.01.2013r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Klub, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zadanie było wykonywane na terenie miasta i w Punkcie Konsultacyjnym przy ul. Paderewskiego 5 w Pyskowicach. Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania w szczególności obejmowały:

- prowadzenie Punktu Konsultacyjnego (w każdą środę w godz. od 15:00 do 17:00 z wyłączeniem miesiąca lipca)
- pomoc psychologiczną, terapeutyczną i rehabilitacyjną
- konsultacje i poradnictwo
- prowadzenie lokalnych kampanii edukacyjnych związanych z profilaktyką i promowaniem życia bez narkotyków (dnia 08.12.2012r. na ścianie wspinaczkowej w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach odbyły się III Amatorskie Zawody Wspinaczkowe o Puchar Burmistrza Miasta Pyskowice)
- realizację na terenie szkół programów profilaktyczno informujących o szkodliwości sięgania po środki odurzające
- współpracę z podmiotami i instytucjami na terenie Pyskowic zajmującymi się problematyką uzależnień
- organizowanie szkoleń w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii dla różnych grup zawodowych
- przeprowadzenie badań dot. używania środków psychoaktywnych przez młodzież w Pyskowicach
- organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży na ścianie wspinaczkowej w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach (w każdy czwartek w godz. od 17:30 do 19:30 z wyłączeniem miesiąca lipca)
- propagowanie informacji na temat dotowanego zadania w środowisku lokalnym.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Dyżury w Punkcie	3.960,00	3.960,00	0,00	0,00	4.359,15	4.025,00	334,15	0,00
2	Prowadzenie zajęć profilaktycznych w szkołach	2.910,00	2.910,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
3	Prowadzenie i przygotowanie badań	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00

4	Prowadzenie zajęć wspinaczkowych	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00	2.880,00	2.880,00	0,00	0,00
5	Prowadzenie szkolenia dla różnych grup zawodowych	480,00	480,00	0,00	0,00	480,00	480,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Biuro księgowe	4.059,00	1.650,00	2.409,00	0,00	4.059,00	1.815,00	2.244,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji	-	-	-	-	-	-	-	-
1	Materiały promocyjne (ulotki, plakaty)	350,00	0,00	350,00	0,00	219,32	0,00	219,32	0,00
<b>Ogółem</b>		<b>16.759,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>2.759,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.797,47</b>	<b>14.000,00</b>	<b>2.797,47</b>	<b>0,00</b>