

**SPRAWOZDANIE**  
**z realizacji**  
**Programu Współpracy**  
**Gminy Pyskowice**  
**z Organizacjami**  
**Pozarządowymi**  
**za rok 2011**

## Spis treści

I Wstęp	4
II Współpraca pozafinansowa	4
III Współpraca finansowa	5
IV Wykaz organizacji pozarządowych	5
V Konkursy ofert w poszczególnych obszarach pożytku	12
<b>1. zadanie pn. „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Pyskowice”:</b>	
1.1. Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice	14
<b>2. zadanie pn. „Świadczenie usług pielęgniarско-pielęgnacyjnych i rehabilitacyjnych”:</b>	
2.1. Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice	15
<b>3. zadanie pn. „Świadczenie usług paliatywno-hospicyjnych”:</b>	
3.1. Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych „Hospicjum w Pyskowicach”, pl. Żwirki i Wigury 2, 44-120 Pyskowice	17
<b>4. zadanie pn. „Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii”:</b>	
4.1. Stowarzyszenie GTW, ul. Pszczyńska 67/6, 44-100 Gliwice	19
<b>5. zadanie pn. „Prowadzenie dwóch świetlic socjoterapeutycznych: dla młodzieży z terenu Pyskowic oraz dla dzieci z terenu Pyskowic w części południowej miasta”:</b>	
5.1. w części dotyczącej prowadzenia świetlicy dla dzieci z terenu Pyskowic w południowej części miasta:	
5.1.1. Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice	21
<b>6. zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych: piłka nożna, piłka siatkowa, taekwon-do”:</b>	
6.1. w części dotyczącej piłki nożnej:	
6.1.1. Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny „Czarni” Pyskowice, ul. Sikorskiego 79, 44-120 Pyskowice	23
6.1.2. Klub Futsal Akademia Pyskowice, ul. Jana Pawła II 9, 44-120 Pyskowice	25
6.1.3. Klub Sportowo-Rekreacyjny „Remedium” Pyskowice, ul. Paderewskiego 11, 44-120 Pyskowice	27
6.2. w części dotyczącej siatkowej:	
6.2.1. Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 1, 44-120 Pyskowice	29
6.2.2. Klub Sympatyków Siatkówki „Gumisie”, ul. Wieczorka 24/2, 44-120 Pyskowice	31
6.3. w części dotyczącej taekwon-do:	
6.3.1. Śląski Klub Taekwon-do ITF, ul. Lompy 2B/13, 44-120 Pyskowice	33

**7. zadanie pn. „Przygotowanie do współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe w dyscyplinach sportowych: piłka nożna i piłka siatkowa oraz udział w tym współzawodnictwie”:**

**7.1. w części dotyczącej piłki nożnej:**

7.1.1. Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny „Czarni” Pyskowice, ul. Sikorskiego 79, 44-120 Pyskowice \_\_\_\_\_ **35**

7.1.2. Klub Futsal Akademia Pyskowice, ul. Jana Pawła II 9, 44-120 Pyskowice \_\_\_\_\_ **37**

7.1.3. Klub Sportowo-Rekreacyjny „Remedium” Pyskowice, ul. Paderewskiego 11, 44-120 Pyskowice \_\_\_\_\_ **39**

**7.2. w części dotyczącej piłki nożnej:**

7.2.1. Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 1, 44-120 Pyskowice \_\_\_\_\_ **41**

7.2.2. Klub Sympatyków Siatkówki „Gumisie”, ul. Wieczorka 24/2, 44-120 Pyskowice **43**

**VI Kontrola i sprawozdawczość \_\_\_\_\_ 45**

## I WSTĘP

Gmina Pyskowice w 2011 roku aktywnie współpracowała z organizacjami pozarządowymi, starając się wykorzystywać potencjał tkwiący we współdziałaniu sektora państwowego z sektorem organizacji pozarządowych. Głównym aktem prawnym regulującym zasady wspólnej realizacji zadań przez sektor publiczny i pozarządowy jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, gdzie przedstawione są generalne zasady współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Materia ustawowa dotycząca zasad współpracy przy realizacji zadań publicznych uzupełniona jest przez rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

Zgodnie z art. 5 powyższej ustawy, zasady współpracy między organami administracji publicznej i organizacjami pozarządowymi dotyczą głównie zlecenia im realizacji zadań publicznych, wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich zharmonizowania, jak również konsultowania:

- projektów aktów prawa miejscowego w przypadku dziedzin pokrewnych z profilem działalności statutowej organizacji,
- programów współpracy Gminy Pyskowice z organizacjami pozarządowymi na dany rok.

Zgodnie z obowiązkiem ustawowym Gmina Pyskowice w 2011 roku uchwaliła program współpracy z organizacjami pozarządowymi. Dla potrzeb Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, który monitoruje współpracę Urzędów z sektorem pozarządowym, wypełniono i odesłano do w/w ankietę stanowiącą niejako sprawozdanie z funkcjonowania ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w naszej Gminie.

Na przestrzeni ostatnich lat ilość organizacji działających na terenie miasta pozostaje na tym samym poziomie.

## II WSPÓLPRACA POZAFINANSOWA

W 2011 roku prowadzono stały, partnerski kontakt z organizacjami poprzez m.in. wymianę korespondencji, jak również utrzymywano kontakt telefoniczny konieczny do bieżącej wymiany informacji na temat aktualnie prowadzonych działań. Tradycyjnie przekazano organizacjom materiały promocyjne miasta (kalendarze).

Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych utrzymywał współpracę z Centrum Organizacji Pozarządowych w Gliwicach oraz Powiatowym Centrum Organizacji Pozarządowych działającym przy Starostwie Powiatowym w Gliwicach.

Wydział zajmuje się prowadzeniem strony internetowej w części „Współpraca z organizacjami pozarządowymi”, którą na bieżąco aktualizuje. Na w/w umieszczane są m.in. następujące informacje:

- aktualności,
- konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego i programów współpracy Gminy Pyskowice, projektów aktów normatywnych,
- wykaz organizacji pozarządowych,
- Program Współpracy Gminy Pyskowice z Organizacjami Pozarządowymi,
- procedury realizacji umów o udzielenie dotacji,
- otwarte konkursy na realizację zadań publicznych Gminy Pyskowice,
- dokumenty do pobrania (wzór oferty, umowy, sprawozdania),
- punkty doradztwa dla organizacji pozarządowych.

### III WSPÓLPRACA FINANSOWA

Współpraca samorządu z podmiotami trzeciego sektora ma również charakter finansowy i polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom uprawnionym na zasadach określonych w przepisach prawnych.

Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie określonym w ustawie musi być poprzedzone zorganizowaniem otwartego konkursu ofert.

Zlecenie zadań własnych Gminy podmiotom uprawnionym może nastąpić w dwóch formach:

- powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie w 100% kosztów jego realizacji,
- wspierania wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie kosztów jego realizacji (podmiot musi wykazać się wkładem własnym),

### IV WYKAZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH

Lp.	Nazwa organizacji	Adres korespondencyjny	tel./e-mail	Przedmiot działalności
1	<b>Związek Wypędzonych z Kresów Wschodnich RP</b>	ul. Wyszyńskiego 27 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 333 00 68	Związek: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzi ośrodek dokumentacji i informacji</li> <li>- wydaje organ publikacyjny</li> <li>- rozwija własną działalność wydawniczą i wspiera wydawnictwa innych organizacji Kresowych</li> <li>- wspiera inicjatywy swoich członków i udziela pomocy organizacyjno prawnej, a także materialnej zgodnie z odrębnymi uchwałami</li> </ul>
2	<b>Polskie Towarzystwo Lekarskie</b>  <b>status OPP</b>	ul. Dąbrowskiego 5/2/4 44-120 Pyskowice		Celem Towarzystwa jest: <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozwijanie wiedzy oraz podnoszenie poziomu naukowego i kwalifikacji zawodowych lekarzy i innych członków Towarzystwa</li> <li>- dbałość o właściwe warunki do wykonywania zawodu lekarza</li> <li>- kształtowanie postaw społecznych i etycznych członków</li> <li>- krzewienie i rozwijanie zasad deontologii lekarskiej i dbałość o ich przestrzeganie</li> <li>- prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej na rzecz lekarzy, którzy znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i materialnej</li> <li>- pomoc społeczna na rzecz rodzin lekarzy i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej</li> <li>- organizacja opieki nad lekarzami emerytami i lekarzami rencistami</li> <li>- sprawowanie opieki nad domami spokojnej starości, opieki społecznej itp., w których przebywają lekarze</li> <li>- organizacja opieki nad lekarzami inwalidami wojskowymi i wojennymi</li> <li>- opieka i pomoc społeczna na rzecz absolwentów studiów medycznych, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej</li> <li>- wspieranie lekarzy niepełnosprawnych poprzez organizację rehabilitacji</li> <li>- promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa lekarzy bezrobotnych lub zagrożonych zwolnieniami z pracy</li> <li>- organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży rodzin lekarskich znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej</li> <li>- upowszechnianie kultury fizycznej wśród lekarzy</li> <li>- rozwijanie kontaktów i współpracy z lekarzami innych krajów</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- działanie na rzecz integracji europejskiej lekarzy i lekarzy dentystów</li> <li>- promocja i organizacja wolontariatu</li> <li>- działalność wspomagająca szkolenia i czynności informacyjne w w/w zakresie wspierające organizacje pozarządowe</li> <li>- zbieranie informacji i utrzymywanie kontaktów z instytucjami i osobami prawnie zainteresowanymi tą problematyką</li> <li>- inne zadania należące do sfery zadań publicznych, mające na celu zaspokajanie potrzeb społecznych lekarzy</li> </ul>
3	<b>Towarzystwo Społeczno - Kulturalne Niemców Województwa Śląskiego</b>  <b>status OPP</b>	ul. Ogrodowa 9/1 44-120 Pyskowice	<u><b>Telefon kontaktowy:</b></u> (32) 233 92 13	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie ośrodków krzewienia i popularyzacji kultury i sztuki niemieckiej (biblioteki, domy kultury, kluby, świetlice)</li> <li>- popieranie amatorskiego ruchu artystycznego ludności niemieckiej przez zakładanie zespołów artystycznych itp.</li> <li>- rozwój ruchu sportowego i rekreacyjnego wśród ludności niemieckiej przez zakładanie klubów sportowych</li> <li>- organizowanie i prowadzenie wydawnictw publikujących także w języku niemieckim, wydawanie i kolportaż organu prasowego Stowarzyszenia oraz redagowanie programów radiowych i telewizyjnych</li> <li>- prowadzenie działalności oświatowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych</li> <li>- nawiązywanie i prowadzenie przez władze Stowarzyszenia i jego struktury partnerskiej współpracy z odpowiednimi organizacjami w Republice Federalnej Niemiec a także w innych krajach, w tym również z instytucjami kulturalnymi</li> <li>- współpraca z władzami kościelnymi w celu organizowania nabożeństw w języku niemieckim oraz nauczania religii w języku niemieckim</li> <li>- współpraca z polskimi organizacjami kulturalnymi, w zakresie organizowania pomocy placówkom kulturalnym Stowarzyszenia, organizowanie wycieczek w kraju i za granicą w ramach wymiany kulturalnej</li> <li>- udzielanie pomocy prawnej członkom i sympatykom Stowarzyszenia zatrudnionym na stałe i czasowo w Republice Federalnej Niemiec</li> <li>- organizowanie różnorodnych form działalności gospodarczej, spełnieniu wymogów przepisanych prawem</li> <li>- współpraca z organami samorządu terytorialnego</li> <li>- finansowe i rzeczowe wspieranie ludności zamieszkałej na terenie działania Stowarzyszenia przez wykorzystanie do tego celu powołanych organizacji</li> </ul>
4	<b>Śląskie Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom Specjalnej Troski i Osobom z Upośledzeniem Umysłowym</b>  <b>status OPP</b>	ul. Wojska Polskiego 42/8 44-120 Pyskowice	<u><b>Telefon kontaktowy:</b></u> (32) 233 82 39	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zajęcia terapeutyczno-rehabilitacyjne</li> <li>- działalność w zakresie aktywizacji dorosłych z upośledzeniem umysłowym i przygotowania do samodzielnego życia oraz poradnictwo i terapię dla rodzin osób z upośledzeniem umysłowym</li> <li>- edukacja, przygotowanie do pracy, normalizacja w życiu dorosłym oraz opieka w okresie starości osób z upośledzeniem umysłowym</li> </ul>
5	<b>Towarzystwo Ochrony Zabytków Kolejnictwa i Organizacji Skansenów</b>	ul. Szpitalna 5/30 ul. Piaskowa 44-120 Pyskowice	<u><b>Telefon kontaktowy:</b></u> 605 381 901 601 547 712 <b>e-mail</b> <a href="mailto:tozkios@o2.pl">tozkios@o2.pl</a> <b>strona</b> <a href="http://www.tozk.glt.pl">http://www.tozk.glt.pl</a> skansen czynny od poniedziałku do piątku od 16:00	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyszukiwanie zabytków kolejnictwa głównie zabytkowego taboru kolejnictwa i urządzeń</li> <li>- wykonywanie dokumentacji fotograficznych, rysunków oraz prowadzenie ewidencji i statystyk</li> <li>- wykorzystanie wszelkich środków w celu niedopuszczenia do likwidacji, kasacji, niszczenia i dewastacji zabytków kolejnictwa</li> <li>- tworzenie skansenów oraz linii kolejowych o charakterze</li> </ul>

			<p>w sobotę od 10:00 w niedzielę od 16:00</p>	<p>muzealno-turystycznym, pozyskiwanie zabytkowego taboru kolejowego i urządzeń do jego remont i eksponowanie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- współpraca z Państwową Służbą Ochrony Zabytków</li> <li>- współpraca z muzeami, skansenami, gromadzącymi tabor kolejowy z kraju i zagranicy</li> <li>- opieka nad zabytkowym taborem kolejowym znajdującym się na terenie kolejowym PKP</li> <li>- współpraca z przedsiębiorstwem PKP oraz zakładami przemysłowymi</li> <li>- gromadzenie materiałów archiwalnych, dokumentacji technicznej filmów, czasopism książek we własnej bibliotece</li> <li>- prowadzenie działalności wydawniczej zgodnie z obowiązującymi przepisami</li> <li>- organizowanie wystaw oraz imprez popularyzujących zabytki transportu kolejowego, w kraju i za granicą</li> <li>- konsultacje oraz udzielanie porad zainteresowanym osobom i instytucjom w zakresie wykorzystywania zabytków transportu kolejowego</li> <li>- pomoc dla członków zajmujących się modelarstwem kolejowym oraz współpraca z nimi</li> <li>- prowadzenie zajęć, pogadanek i prezentacji o tematyce dot. zabytków kolejnictwa dla dzieci i młodzieży</li> </ul>
6	<p><b>Stowarzyszenie „Pyskowskie Narodziny”</b></p> <p><b>status OPP</b></p>	<p>ul. Szpitalna 2 44-120 Pyskowice</p>	<p><b><u>Telefon kontaktowy:</u></b> (32) 333 24 24 <b>e-mail</b> <a href="mailto:oddzial@pyskowice.info">oddzial@pyskowice.info</a></p>	<p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stworzenie ośrodka edukacyjnego dla matek - Szkoła Rodzenia</li> <li>- stworzenie Poradni Przyszpitalnej dla Noworodków</li> <li>- szkolenie personelu w zakresie nowoczesnej opieki nad rodzącą i noworodkiem</li> <li>- prowadzenie działalności wydawniczej</li> <li>- organizowanie imprez charytatywnych przynoszących dochód</li> <li>- współpraca z mediami</li> <li>- realizowanie autorskich programów opieki nad matką i noworodkiem</li> <li>- współpraca z Fundacjami i innymi stowarzyszeniami</li> </ul>
7	<p><b>MKSR Pyskowice</b></p>	<p>ul. Strzelców Bytomskich 1a (hala sportowa) 44-120 Pyskowice</p>	<p><b><u>Telefon kontaktowy:</u></b> (32) 333 20 95 509 736 005</p>	<p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacja różnego rodzaju zespołów o charakterze sportowym, rekreacyjnym i turystycznym</li> <li>- organizacja szkoleń sportowych w zakresie prowadzonych dyscyplin sportowych</li> <li>- wydawnictwo własnych informatorów</li> <li>- umożliwienie zdobywania odznak sportowych i sprawności fizycznej</li> <li>- organizacja kursów, konferencji i obozów, w trakcie których szkoli działaczy, organizatorów, instruktorów, zawodników i członków klubu, z zakresu swej działalności statutowej</li> <li>- organizacja masowych imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych</li> </ul>
8	<p><b>Pyskowskie Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Francuskiej</b></p>	<p>ul. Strzelców Bytomskich 3 44-120 Pyskowice</p>	<p><b><u>Telefon kontaktowy:</u></b> 694 802 800</p>	<p>Cele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozwijanie przyjaźni między narodem polskim i narodem francuskim oraz prowadzenie działalności sprzyjającej rozwojowi wszechstronnej współpracy ze wspólnotami frankofońskimi</li> <li>- zaznajamianie społeczeństwa polskiego z życiem społeczeństwa Francji, jej historią, nauką i kulturą, osiągnięciami społeczno-gospodarczymi i technicznymi oraz tradycjami i rozwojem współpracy polsko-francuskiej</li> <li>- współdziałanie w popularyzowaniu wśród społeczeństwa francuskiego historii, nauki, kultury oraz osiągnięć społeczno-gospodarczych i technicznych narodu polskiego</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- wymianę osób indywidualną i grupową, promowanie więzi osobistych</li> </ul>
9	<b>Stowarzyszenie Wychowanków, Przyjaciół Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Konopnickiej</b>	ul. Wyszyńskiego 37 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 233 25 96 <b>e-mail</b> <a href="mailto:zsmkpyskowice@op.pl">zsmkpyskowice@op.pl</a> <a href="mailto:zsmkpyskowice@poczta.onet.pl">zsmkpyskowice@poczta.onet.pl</a>	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zrzeszanie uczniów byłych i teraźniejszych</li> <li>- promowanie szkoły na zewnątrz</li> <li>- organizowanie imprez, min. zjazdów absolwentów szkoły</li> </ul>
10	<b>MKSR „Czarni”</b>	ul. Sikorskiego 79 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 233 29 11	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozwijanie kultury fizycznej</li> <li>- prowadzenie szkolenia sportowego</li> <li>- współpraca ze szkołami w zakresie rozwoju kultury fizycznej wśród młodzieży</li> <li>- organizowanie i czynny udział w zawodach i imprezach sportowych</li> <li>- współdziałanie z innymi organizacjami sportowymi i młodzieżowymi w zakresie podnoszenia poziomu kultury fizycznej</li> </ul>
11	<b>UKS „Trójka” Gimnazjum nr 1</b>	ul. Strzelców Bytomskich 1 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 233 26 85 602 743 472	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkoły oraz pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków Klubu</li> <li>- uczestniczenie w imprezach sportowych</li> <li>- organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkoły ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych</li> </ul>
12	<b>MKS „Return”</b>	ul. Paderewskiego 14/1/11 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> 603 981 539	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- propagowanie kultury fizycznej</li> <li>- prowadzenie szkolenia sportowego</li> <li>- współpraca ze szkołami w zakresie rozwoju kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży</li> <li>- organizowanie i czynny udział w zawodach i imprezach sportowych</li> <li>- współdziałanie z innymi organizacjami sportowymi w zakresie podnoszenia poziomu kultury fizycznej</li> </ul>
13	<b>Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych „HOSPICIUM W PYSKOWICACH”</b>  status OPP	Plac Żwirki i Wigury 2 44-120 Pyskowice Punkt informacyjny ul. Dąbrowskiego 2	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 233 36 31 dyżury wtorek, czwartek od 16:00 do 17:00 środa od 9:00 do 10:00	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pomoc choremu w terminalnym okresie choroby nowotworowej i innej choroby przewlekłej</li> <li>- udzielanie pomocy rodzinom osób ciężko chorych w sprawowaniu opieki nad chorymi</li> <li>- nabór i szkolenie wolontariuszy</li> <li>- współpraca z krajowymi i zagranicznymi instytucjami o podobnym zakresie działania</li> </ul>
14	<b>NZOZ Caritas Diecezji Gliwickiej Stacja Opieki w Pyskowicach</b>  status OPP	ul. Wieczorka 3 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 233 27 78 <b>e-mail</b> <a href="mailto:caritas.pyskowice@kuria.gliwice.pl">caritas.pyskowice@kuria.gliwice.pl</a>	<b>Cele:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie i prowadzenie różnego typu placówek opiekuńczych, oświatowych, medycznych, poradnictwa</li> <li>- organizowanie różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin ubogich, dysfunkcyjnych, dzieci i młodzieży polonijnej, dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z rodzin wielodzietnych, osób starszych, chorych i niepełnosprawnych</li> <li>- kształcenie pracowników i wolontariuszy</li> <li>- organizacja rekolekcji, dni skupienia, pielgrzymek, szkoleń</li> <li>- organizacja zbiórek, kwest, koncertów i innych imprez o charakterze charytatywnym- pozyskiwanie sponsorów</li> <li>- organizowanie własnych terenowych jednostek organizacyjnych - Caritas Parafii, Szkolnych i Środowiskowych Kół Caritas</li> <li>- organizowanie spotkań, odczytów, konferencji, kursów, bibliotek, czytelni, poradni</li> </ul>
15	<b>Polski Związek</b>	ul. Sikorskiego 3	<b>Telefon kontaktowy:</b>	<b>Cele:</b>



	<b>Hodowców Kanarków i Ptaków Egzotycznych</b>	44-120 Pyskowice	(32) 233 23 93	<ul style="list-style-type: none"> <li>- upowszechnianie hodowli kanarków i ptaków egzotycznych wśród szerokich mas społeczeństwa</li> <li>- czuwanie nad racjonalną hodowlą i udzielanie porad fachowych</li> <li>- ułatwienie członkom zbytu ptaków, organizując zakupy na eksport</li> <li>- ułatwienie hodowcom zakupu materiału zarodowego za granicą</li> <li>- zaopatrywanie członków Związku w obrączki rodowe, akcesoria hodowlane, w pokarmy, lekarstwa i odżywki witaminowe dla ptaków</li> <li>- wydawaniem czasopism i literatury fachowej</li> <li>- organizowanie wycieczek na wystawy do pokrewnych związków zagranicznych</li> </ul>
16	<b>Polski Związek Wędkarski Koło nr 43</b>	ul. Strzelców Bytomskich 3 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> 695 032 027 Stacja wędkarska w Pławniowicach: 697 698 298 Koło czynne w każdą środę w godz. od 17:00 do 19:00 posiedzenia Zarządu koła odbywają się w każdy pierwszy wtorek miesiąca od godz. 17:00	Cele: <ul style="list-style-type: none"> <li>- reprezentowanie interesów Związku w kraju i za granicą</li> <li>- współdziałanie z podmiotami powołanymi do ochrony przyrody, ekosystemów wodnych, zwalczania kłusownictwa i innych szkód w środowisku wodnym</li> <li>- nabywanie, ochronę i użytkowanie wód</li> <li>- prowadzenie ośrodków zarybieniowych, schronisk i przystani oraz innych obiektów służących członkom Związku</li> <li>- racjonalne zarybianie wód będących w użytkowaniu Związku i ich ochronę</li> <li>- organizowanie sportu wędkarskiego</li> <li>- współdziałanie z ośrodkami naukowo-badawczymi</li> <li>- prowadzenie działalności wydawniczej</li> </ul>
17	<b>Związek Kombatanów Rzeczypospolitej Polskiej i Byłych Więźniów Politycznych</b>	ul. Wyszyńskiego 27 44-120 Pyskowice	Czynne w każdy czwartek od godz. 14:00 do 16:00	Cele: <ul style="list-style-type: none"> <li>- otaczanie opieką członków Związku i pozostałych po nich wdów i wdowców oraz osób niepełnosprawnych</li> <li>- gromadzenie materiałów historycznych</li> <li>- współpraca z wojskiem, związkami harcerstwa szkołami i innymi placówkami oświatowymi</li> <li>- organizacja i uczestnictwo w uroczystościach, sesjach i konferencjach związanych z walkami o niepodległość</li> <li>- prowadzenie działalności wydawniczej, informacyjnej i gospodarczej</li> </ul>
18	<b>Klub Futsal Akademia Pyskowice</b>	ul. Jana Pawła II 9 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> 506 249 296	Cele: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szkolenie dzieci i młodzieży</li> <li>- organizowanie ćwiczeń fizycznych i zajęć w zakresie sportu i rekreacji</li> <li>- prowadzenie działalności szkoleniowej, wychowawczej oraz propagowanie kultury fizycznej i zdrowotnej, sportu i rekreacji wśród mieszkańców</li> <li>- popularyzowanie wybitnych zawodników, trenerów, działaczy oraz ich osiągnięć sportowych i szkoleniowych</li> <li>- popularyzacja wychowania fizycznego, sportu i rekreacji wśród członków oraz mieszkańców, w szczególności wśród dzieci i młodzieży</li> <li>- kształtowanie postaw społecznych uważanych w społeczeństwie za pozytywne</li> <li>- promocja futsalu</li> </ul>
19	<b>Śląski Klub „Taekwon-do”</b>	ul. Lompy 2B/13 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> 781 996 177	Cele: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie i organizowanie szkolenia zawodników</li> <li>- szkolenie instruktorów oraz sędziów we współpracy z odpowiednimi instytucjami i organizacjami</li> <li>- organizowanie egzaminów na stopnie szkoleniowe i mistrzowskie</li> <li>- pisanie, wydawanie i rozpowszechnianie broszur, pism specjalistycznych i popularnych</li> <li>- dystrybucję i sprzedaż gadżetów, okolicznościowych</li> </ul>

				pamiątek, ubiorów sportowych oraz sportowego sprzętu specjalistycznego
20	<b>KSR „Remedium”</b>	ul. Paderewskiego 11 44-120 Pyskowice lub ul. Wolności 1/2/4 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 233 87 62 wew. 26 502 041 057 <b>strona</b> <a href="http://www.remedium.pyskowie.net.pl">http://www.remedium.pyskowie.net.pl</a>	Cele: – organizowanie życia sportowego swoich członków i sympatyków – organizowanie szkolenia sportowego – organizowanie oraz uczestnictwo w zawodach, imprezach sportowych, rekreacyjnych i ruchowych
21	<b>Punkt Konsultacyjny Stowarzyszenie GTW</b>	ul. Paderewskiego 5 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 232 19 86 603 065 213 w godz. pracy ośrodka każda środa od 15.00 do 17.00	Cele: – prowadzenie programów społecznych, kulturalnych, sportowych – promocję i wspieranie materialne wartościowych inicjatyw – pozyskiwanie środków materialnych na działalność statutową – współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi o podobnych celach – realizowanie innych programów mogących służyć celom i zadaniom stowarzyszenia, stworzenie forum dla wymiany doświadczeń i koordynacji działań lokalnych regionalnych, krajowych i międzynarodowych o podobnych celach – współpracę zagraniczną – organizowanie zjazdów, sympozjów, szkoleń, warsztatów i kursów – podnoszenie własnych kwalifikacji związanych z działalnością stowarzyszenia – prowadzenie zadań zleconych przez organy administracji państwowej i samorządowej zgodnie z celami stowarzyszeniami – tworzenie świetlic dla dzieci, klubów dla młodzieży – tworzenie placówek re socjalizacyjno-readaptacyjnych – uruchomienie i prowadzenie punktów informacyjnych – tworzenie grup samopomocy wśród młodzieży – organizowanie pomocy społecznej
22	<b>Klub Sympatyków Siatkówki „Gumisie”</b>	ul. Wieczorka 24/2 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> 691 371 413 603 448 660	Cele: – planowanie i organizowanie życia sportowego mieszkańców Pyskowic w oparciu o możliwości obiektowe miasta oraz pomoc organizacyjną i materialną sympatyków klubu – angażowanie mieszkańców do różnorodnych form aktywności ruchowej, dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych – uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim – organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych – organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego – integrowanie środowisk sportowych na obszarze działania klubu – współpraca z organami administracji samorządowej
23	<b>„JA-TY-MY” Stowarzyszenie Środowisk Osób Niepełnosprawnych ich rodzin i przyjaciół</b>	ul. Sikorskiego 13 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 333 33 56	Cele: – edukacja, przygotowanie do pracy, normalizacja w życiu dorosłym oraz opieka w okresie starości osób niepełnosprawnych
24	<b>Stowarzyszenie Pamięci Armii Krajowej Zarząd Krajowy Bielsko Biała Oddział w Pyskowicach</b>	ul. Wyszyńskiego 27 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> (32) 333 00 68	– Stowarzyszenie Pamięci Armii Krajowej jest organizacją sukcesorską Światowego Związku Żołnierzy Armii Krajowej. Celem jej jest zapewnienie kontynuacji, pamięci, etosu i tradycji niepodległościowych AK wśród młodego pokolenia Polaków. Organizacja dąży do przejścia sukcesji, tradycji i dorobku AK jako jej ideowy

				spadkobierca
25	„Klub Seniora 50+” przy Parafii Matki Boskiej Nieustającej Pomocy	ul. Kolejowa 10 44-120 Pyskowice	<b>Telefon kontaktowy:</b> 696 183 568	

## V KONKURSY OFERT W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH POŻYTKU —

W 2011 roku dotacje na realizację zadań publicznych przyznawane były w trybie otwartych konkursów ofert. Do przeprowadzenia konkursów na realizację zadań publicznych w 2011r. oraz oceny ofert, w dniu 02.12.2010r. Zarządzeniem Nr RZ 0151-KSiSS/224/10 Burmistrz Miasta powołał komisję w składzie:

- Sandra Nowak - przewodniczący
- Justyna Fijołek-Ziobrowska – członek
- Małgorzata Kuczera – członek
- Wiesław Szustakowski – członek
- Zofia Król – członek

Następnie dnia 02.02.2011r. Zarządzeniem Nr RZ.0050.015.2011 do w/w składu Komisji włączono następujące osoby:

- Henryk Sibiela – członek
- Bogusław Matwiejczuk – członek

Wszystkie konkursy ogłaszane były z co najmniej 21-jednodniowym wyprzedzeniem. Ogłoszenia konkursowe zawierały przede wszystkim zakres informacji określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub w innych przepisach prawnych oraz istotne lub specyficzne dla danego rodzaju zadania, warunki zlecenia.

Wszystkie ogłoszenia zamieszczone były:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na stronie internetowej naszego miasta w zakładce „Współpraca z organizacjami pozarządowymi „Otwarte konkursy na realizację zadań publicznych Gminy Pyskowice”,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.

Dodatkowo ogłoszenia konkursowe na realizację zadania pn. „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Pyskowice” oraz „Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii” ukazały się w Dzienniku Zachodnim.

W ramach przeprowadzonych otwartych konkursów ofert organizacje pozarządowe składały propozycje realizacji zadań publicznych. Koperty zawierające oferty, złożone przez podmioty uprawnione, otwierane były komisyjnie i weryfikowane pod względem formalnym przez powołaną komisję. Do dalszego etapu przechodziły tylko oferty spełniające wszystkie kryteria formalne. Opiniowaniem ofert zajmowała się komisja, która oceniała możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową w zakresie posiadanych zasobów rzeczowych, kadrowych, lokalowych, sprzętowych, kalkulacji kosztów pod kątem celowości, oszczędności, udziału środków własnych oraz wartości merytorycznej projektu. Natomiast ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z przydzieleniem odpowiedniej wysokości dotacji dokonywał Burmistrz Miasta w formie Zarządzenia.

Organizacje pozarządowe, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązały się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie, natomiast organ administracji publicznej zobowiązał się do przekazania odpowiednich środków finansowych w formie dotacji.

**W ramach Programu Współpracy Gminy Pyskowice z Organizacjami Pozarządowymi na 2011 rok ogłoszono 7 konkursów, podpisanych zostało 16 umów na realizację zadań publicznych.**

W 2011 roku dotację otrzymały:

- na zadanie pn. „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Pyskowice” - Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice
- na zadanie pn. „Świadczenie usług pielęgniarsko-pielęgnacyjnych i rehabilitacyjnych” - Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice
- na zadanie pn. „Świadczenie usług paliatywno-hospicyjnych” - Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych „Hospicjum w Pyskowicach”, pl. Żwirki i Wigury 2, 44-120 Pyskowice
- na zadanie pn. „Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii” - Stowarzyszenie GTW, ul. Pszczyńska 67/6, 44-100 Gliwice
- na zadanie pn. „Prowadzenie dwóch świetlic socjoterapeutycznych: dla młodzieży z terenu Pyskowic oraz dla dzieci z terenu Pyskowic w południowej części miasta”
  - Caritas Diecezji Gliwickiej, ul. Ziemowita 2, 44-100 Gliwice.
  - W części dotyczącej prowadzenia świetlicy dla młodzieży z terenu Pyskowic z uwagi na brak ofert, konkurs pozostał nierozstrzygnięty.
- na zadanie pn. „Szkolenie dzieci i i młodzieży w dyscyplinach sportowych: piłka nożna, piłka siatkowa, taekwon-do”:
  - Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny „Czarni” Pyskowice, ul. Sikorskiego 79, 44-120 Pyskowice
  - Klub Futsal Akademia Pyskowice, ul. Jana Pawła II 9, 44-120 Pyskowice
  - Klub Sportowo-Rekreacyjny „Remedium” Pyskowice, ul. Paderewskiego 11, 44-120 Pyskowice
  - Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 1, 44-120 Pyskowice
  - Klub Sympatyków Siatkówki „Gumisie”, ul. Wieczorka 24/2, 44-120 Pyskowice
  - Śląski Klub Taekwon-do ITF, ul. Lompy 2B/13, 44-120 Pyskowice
- na zadanie pn. „Przygotowanie do współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe w dyscyplinach sportowych: piłka nożna i piłka siatkowa oraz udział w tym współzawodnictwie”:
  - Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny „Czarni” Pyskowice, ul. Sikorskiego 79, 44-120 Pyskowice
  - Klub Futsal Akademia Pyskowice, ul. Jana Pawła II 9, 44-120 Pyskowice
  - Klub Sportowo-Rekreacyjny „Remedium” Pyskowice, ul. Paderewskiego 11, 44-120 Pyskowice
  - Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 1, 44-120 Pyskowice
  - Klub Sympatyków Siatkówki „Gumisie”, ul. Wieczorka 24/2, 44-120 Pyskowice

**V 1.1. Zadanie pn. „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Pyskowice”**

Umowa została zawarta na czas realizacji zadania od 01.01.2011r. do 31.12.2011r. z **CARITAS DIECEZJI GLIWICKIEJ – STACJA OPIEKI PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **96.000 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 27.01.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 15.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>48.000 zł</u>	<u>48.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 01.01.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 31.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 09.07.2011r.</u>	<u>do dnia 12.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Średnio miesięcznie obsługiwanych było 25 osób. Spośród 25 obsługiwanych podopiecznych, średnio miesięcznie 9 osób było całkowicie zwolnionych z opłat za usługi, 5 osób pokrywało w 100% koszt 1 godziny usług tj. 12,00 zł. Pozostałe osoby płaciły od 5% do 90% stawki za godzinę w zależności od posiadanego dochodu. Do końca 2011r. z tytułu świadczonych usług podopieczni uiszcili opłaty o łącznej wysokości **16.940,40zł**.

W domach świadczona była pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych takich jak:

- pomoc w toalecie ciała
- przygotowania posiłków
- karmienie
- przynoszenie zakupów
- ułatwianie kontaktu z otoczeniem poprzez wychodzenie na spacer
- sprzątanie mieszkania, mycie okien
- pranie i prasowanie
- pomoc w sprawach urzędowych, itp.

Wszystkim podopiecznym zapewniana była właściwa opieka, prawidłowa egzystencja w swoim środowisku, a przede wszystkim poczucie bezpieczeństwa.

W oparciu o złożone sprawozdania wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztów</b>	<b>Całość zadania (zgodnie z umową)</b>		<b>Za okres realizacji zadania</b>	
		<b>koszt całkowity</b>	<b>z tego pokryty z dotacji</b>	<b>Koszt całkowity</b>	<b>W tym z dotacji</b>
1.	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 12,00 zł za godzinę x 8.000 godzin	96.000,00	96.000,00	95.328,29	84.900,00
<b>RAZEM:</b>		<b>96.000,00</b>	<b>96.000,00</b>	<b>95.328,29</b>	<b>84.900,00</b>

## V 2.1. Zadanie pn. „Świadczenie usług pielęgniarско-pielęgniacyjnych i rehabilitacyjnych”

Umowa została zawarta na czas realizacji zadania od 24.01.2011r. do 31.12.2011r. z **CARITAS DIECEZJI GLIWICKIEJ – STACJA OPIEKI PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **125.000 zł** podzielone na cztery transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 15.02.2011r.	II transza płatna do 15.04.2011r.	III transza płatna do 15.07.2011r.	IV transza płatna do 14.10.2011r.
kwota	31.500 zł	29.000 zł	30.000 zł	34.500 zł

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 24.01.2011r. do 31.03.2011r.	od 01.04.2011r. do 30.06.2011r.	od 01.07.2011r. do 30.09.2011r.	od 01.10.2011r. do 31.12.2011r.
termin	do dnia 08.04.2011r.	do dnia 08.07.2011r.	do dnia 07.10.2011r.	do dnia 12.01.2012r.

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Do 31 grudnia 2011 roku z usług pielęgniarско-pielęgniacyjnych świadczonych przez Stację Caritas skorzystało 80 mieszkańców Pyskowic, osób chorych, starszych lub niepełnosprawnych. W dotowanym okresie Stacja wykonała 17.723 usług pielęgniarско-pielęgniacyjnych. Natomiast z usług rehabilitacyjnych, których wykonano 18.412 skorzystało 973 pacjentów. Swoją działalność Stacja realizuje zarówno w siedzibie, jak i w domu chorego świadcząc usługi:

- pielęgniarско-pielęgniacyjne i rehabilitacyjne
- prowadząc profilaktykę, poradnictwo w sprawach higieny i odżywiania chorego
- udostępniając sprzęt pielęgnacyjny i rehabilitacyjny i prowadząc szkolenia z zakresu jego stosowania

W oparciu o złożone sprawozdanie częściowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów
1.	Wynagrodzenia ogółem pracowników oraz koszty pracodawcy	173.600,00	119.750,00	53.850,00	217.599,54	119.750,00	97.849,54
2.	Opłata za zużytą energię elektryczną	2.296,00	1.000,00	1.296,00	4.774,31	1.000,00	3.774,31
3.	Opłata za zużyty gaz, CO	7.448,00	2.000,00	5.448,00	21.464,11	2.000,00	19.464,11
4.	Środki medyczne:	896,00	300,00	596,00	5.760,36	300,00	5.460,36

	leki i środki opatrunkowe						
5.	Art. biurowe, inne materiały, odzież ochronna	224,00	50,00	174,00	4.272,88	50,00	4.222,88
6.	Środki czystościowe i dezynfekcyjne	896,00	200,00	696,00	1.874,76	200,00	1.674,76
7.	Zakup paliwa do 3 samochodów, koszty naprawy samochodów, badań technicznych, zakupu płynów i olejów, inne	5.040,00	1.000,00	4.040,00	11.672,09	1.000,00	10.672,09
8.	Opłaty za abonament telefoniczny, rozmowy oraz Internet, wywóz śmieci i odpadów medycznych, inne usługi, ubezpieczenie OC budynku oraz samochodów, badania lekarskie pracowników, opłaty bankowe i pocztowe	4.256,00	700,00	3.556,00	10.027,82	700,00	9.327,82
<b>RAZEM</b>		<b>194.656,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>69.656,00</b>	<b>277.445,87</b>	<b>125.000,00</b>	<b>152.445,87</b>



### V 3.1. Zadanie pn. „Świadczenie usług paliatywno-hospicyjnych”

Umowa została zawarta na czas realizacji zadania od 24.01.2011r. do 31.12.2011r. ze **STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ CHORYCH „HOSPICJUM W PYSKOWICACH”**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **15.000 zł** podzielone na trzy transze w następującej wysokości:

data	I transza płatna do 15.02.2011r.	II transza płatna do 15.07.2011r.	III transza płatna do 14.10.2011r.
kwota	<u>6.000 zł</u>	<u>6.000 zł</u>	<u>3.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 24.01.2011r. do 30.06.2011r.	od 01.07.2011r. do 30.09.2011r.	od 01.10.2011r. do 31.12.2011r.
termin	<u>do dnia 08.04.2011r.</u>	<u>do dnia 07.10.2011r.</u>	<u>do dnia 12.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Sprawozdanie końcowe za okres od 24.01.2011r. do 31.12.2011r. potwierdziło wykonanie 172 wizyt lekarskich, 511 wizyt pielęgniarzkich i 72 wizyt fizjoterapeuty. Hospicjum w tym okresie sprawowało opiekę ogółem nad 39 pacjentami. W celu ułatwienia kontaktów osobom potrzebującym pomocy, Stowarzyszenie prowadziło również dyżury w punkcie informacyjnym przy ul. Dąbrowskiego 2.

W oparciu o złożone sprawozdanie częściowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów
1.	Specjalistyczne usługi pielęgniarstwo pielęgnacyjne u osób umierających (wynagrodzenie)	7.500,00	5.000,00	2.500,00	12.000,00	5.150,00	6.850,00
2.	Specjalistyczne wizyty lekarskie (wynagrodzenie)	5.600,00	3.600,00	2.000,00	6.470,00	3.784,80	2.685,20
3.	Specjalistyczne wizyty fizjoterapeutki (wynagrodzenie)	2.400,00	1.500,00	900,00	2.160,00	1.350,00	810,00

4.	Utrzymanie Punktu Informacyjnego (telefon, światło, ogrzewanie, woda, czynsz)	czynsz	500,00	300,00	200,00	613,87	263,60	350,27
		media	840,00	600,00	240,00	896,79	600,00	296,79
		telefon	600,00	500,00	100,00	507,68	464,18	43,50
5.	Organizacja spotkań dla rodzin przebywających w żałobie	500,00	0,00	500,00	553,16	0,00	553,16	
6.	Szkolenie personelu	1.500,00	1.000,00	500,00	1.020,00	862,60	157,40	
7.	Obsługa księgową	2.640,00	1.000,00	1.640,00	2.763,12	1.000,00	1.763,12	
8.	Zakup sprzętu specjalistycznego	3.500,00	1.500,00	2.000,00	3.955,00	1.524,82	2.430,18	
<b>RAZEM:</b>		<b>25.580,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.580,00</b>	<b>30.939,62</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.939,62</b>	

#### V 4.1. Zadanie pn. „Realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii”

Umowa została zawarta na okres od 31.01.2011r. do 31.12.2011r. ze **STOWARZYSZENIEM GTW**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **14.000 zł** podzielonej na trzy transze w następującej wysokości:

data	I transza do 11.02.2011r.	II transza do 18.07.2011r.	III transza do 17.10.2011r.
kwota	<u>7.000 zł</u>	<u>5.000 zł</u>	<u>2.000 zł</u>

Dla składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

okres sprawozdawczy	od 31.01.2011r. do 30.06.2011r.	od 01.07.2011r. do 30.09.2011r.	od 01.10.2011r. do 31.12.2011r.
termin	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.10.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

W związku z realizacją zadania:

- pełniono dyżury w Punkcie Konsultacyjnym przy ul Paderewskiego 5 Pyskowicach w każdą środę w godz. od 15:00 do 17:00 (za wyjątkiem lipca). W czasie pełnionych dyżurów do Punktu zgłosiło się 16 osób,
- dla uczniów pyskowickich szkół zorganizowano zajęcia profilaktyczne, których tematyka obejmowała zachowania ryzykowne związane z używaniem środków psychoaktywnych. Ogólnie objętych zajęciami zostało ok. 200 uczniów,
- odbywały się dyżury uliczne, które miały na celu zachęcenie dzieci i młodzież do pracy nad sobą poprzez sport i rekreację. Celem działań było wykorzystanie sportu jako narzędzia walki z marginalizacją społeczną oraz zagospodarowanie czasu wolnego jako alternatywy od używek i narkotyków. Podopieczni (ok. 25 osób) uczęszczali na zajęcia wspinaczkowe, uczestniczyli w wyjazdach na zawody, skałki oraz wyjściach sportowych. Generalnie zajęcia promowały zdrowy tryb życia,
- zorganizowano dwie akcje profilaktyczne: pierwsza akcja pn. „Wolę wspinanie zamiast branie” została przeprowadzona w dniu 01.06.2011r. (40 osób), a druga pn. „II Amatorskie Zawody Wspinaczkowe o Puchar Burmistrza Miasta Pyskowice” (50 osób) w dniu 17.12.2011r. Zawody zostały przeprowadzone w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach i miały na celu zaktywizować dzieci i młodzież do promocji postaw nastawionych na zdrowie, ruch, sport, jako alternatywnych form spędzania wolnego czasu bez nałogów.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	Wynagrodzenie za dyżury w Punkcie Konsultacyjnym (konsultacje, poradnictwo, diagnoza problemowa, indywidualne plany zmian)	4.884,00	3.960,00	924,00	3.973,47	3.700,00	273,47
2	Wynagrodzenie za prowadzenie zajęć edukacyjnych dla uczniów szkół w Pyskowicach	5.160,00	5.160,00	0,00	5.160,00	5.160,00	0,00
3	Wynagrodzenie za prowadzenie księgowości	1.650,00	1.650,00	0,00	1.650,00	1.650,00	0,00
4	Wynagrodzenie za dyżury pedagogów ulicy	2.880,00	2.880,00	0,00	2.880,00	2.880,00	0,00
5	Organizacja akcji profilaktycznych (zakup materiałów biurowych, dyplomów, koszty wynagrodzenia obsługi)	1.000,00	0,00	1.000,00	989,92	0,00	989,92
6	Koszty druku ulotek i materiałów promocyjnych	350,00	350,00	0,00	984,00	350,00	634,00
<b>Ogółem</b>		<b>15.924,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>1.924,00</b>	<b>15.637,39</b>	<b>13.740,00</b>	<b>1.897,39</b>

**V 5.1.1. Zadanie pn. „Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej dla dzieci z terenu Pyskowie w południowej części miasta”**

Umowa została zawarta na okres od 14.01.2011r. do 31.12.2011r. z **CARITAS DIECEZJI GLIWICKIEJ**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **32.500 zł** podzielonej na trzy transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza do 28.01.2011r.</b>	<b>II transza do 18.07.2011r.</b>	<b>III transza do 17.10.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>10.000 zł</u>	<u>15.000 zł</u>	<u>7.500 zł</u>

Dla składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 14.01.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 30.09.2011r.</b>	<b>od 01.10.2011r. do 31.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.10.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zadanie realizowane było przy ul. Oświęcimskiej 2 w Pyskowicach. Zadanie wykonywane było poprzez:

- przystosowanie do prawidłowego funkcjonowania dzieci w społeczeństwie,
- zapewnienie prawidłowego rozwoju psychicznego i fizycznego dzieciom z rodzin zagrożonych dysfunkcją lub patologicznych,
- wyrównanie szans edukacyjnych,
- uczenie zagospodarowania i właściwego wykorzystania czasu wolnego,
- rozwijanie zainteresowań, uzdolnień i umiejętności,
- podnoszenie poziomu kultury fizycznej,
- wdrażanie do współdziałania z rówieśnikami w grupie, do odpowiedzialności za własne postępowanie oraz do aktywnego uczestnictwa w życiu i pracy świetlicy,
- budowanie więzi emocjonalnych z innymi dziećmi, jako substytut więzi rodzinnej,
- osłabienie etykiety pochodzenia z rodziny problemowej.

W zajęciach świetlicowych uczestniczyło 18 podopiecznych, świetlica była czynna od poniedziałku do piątku w godz. od 15:00 do godz. 18:00. Wychowankowie grupy pochodzili z rodzin o różnych dysfunkcjach, z których najczęściej pojawiającą się było nadużywanie alkoholu, dodatkowo towarzyszące temu bezrobocie i często nieformalne związki. W świetlicy organizowane były liczne konkursy, gry i zabawy rozwojowe, zajęcia plastyczne, muzyczne, sportowe itp.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	Lokal-czynsz	3.912,00	3.912,00	0,00	4.223,26	4.085,81	137,45
2	Woda	70,00	70,00	0,00	71,70	71,70	0,00
3	Gaz	150,00	150,00	0,00	137,82	137,82	0,00
4	Energia elektryczna	1.155,00	1.155,00	0,00	996,11	996,11	0
5	Opał-węgiel	1.750,00	700,00	1.050,00	1.825,45	700,00	1.125,45
6	Artykuły spożywcze	8.450,00	8.040,00	410,00	8.685,75	8.171,83	513,92
7	Środki czystości	640,00	600,00	40,00	606,03	566,03	40,00
8	Artykuły przemysłowe	800,00	800,00	0,00	894,32	848,57	45,75
9	Prowadzenie konta i koszty przelewów bankowych	496,00	496,00	0,00	397,00	397,00	0,00
10	Wycieczki (zakwaterowanie, wyżywienie, transport)	14.000,00	13.000,00	1.000,00	12.931,13	12.931,13	0,00
11	½ etatu (obsługa świetlicy, sprawy administracyjno-biurowe)	7.200,00	0,00	7.200,00	7.896,00	0,00	7.896,00
12	Wynagrodzenie pedagoga	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
13	Stanowisko internetowe	577,00	577,00	0,00	600,00	600,00	0,00
	<b>Ogółem</b>	<b>42.200,00</b>	<b>32.500,00</b>	<b>9.700,00</b>	<b>42.264,57</b>	<b>32.506,00</b>	<b>9.758,57</b>

### **V 6.1.1. Zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej piłka nożna”**

Umowa została zawarta na okres od 14.01.2011r. do 23.12.2011r. z **MIEJSKIM KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM „CZARNI” PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **18.000 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 28.01.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>9.000 zł</u>	<u>9.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 14.01.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach, Stadionie Sportowym w Pyskowicach, boisku sportowym „Wembley”, boisku sportowym Dzierżnie. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 60 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub zorganizował:

- w dniu 03.05.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej piłkarski chłopców rocznik 1998 i młodsi z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 34 uczestników,
- w dniu 04.06.2011r. na Stadionie Sportowym – Turniej „6” piłkarskich chłopców urodzonych w 1998 roku i młodszych z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 54 uczestników,
- w dniu 18.06.2011r. na Stadionie Sportowym – Turniej chłopców w piłce nożnej rocznik 1995 i młodsi z okazji obchodów XII Dni Rodziny i XXVI Dni Pyskowic – 71 uczestników,
- w dniu 10.09.2011r. na Stadionie Sportowym – Turniej piłkarski chłopców gr. I 1994 oraz gr. II 1998 i młodsi z okazji obchodów Dożynek Miejskich – 65 uczestników,
- w dniu 11.11.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej piłkarski chłopców gr. I rocznik 1995 i młodsi oraz gr. II rocznik 1998 i młodszy z okazji obchodów Dnia Niepodległości – 93 uczestników,
- w dniu 26.11.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Mikołajkowy Turniej Chłopców w Piłce Nożnej z okazji obchodów Dnia św. Mikołaja – 100 uczestników,
- zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem,
- zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	Wynagrodzenie instruktora	9.435,00	9.000,00	435,00	9.570,00	9.000,00	570,00
2	Wynagrodzenie księgowej	3.000,00	2.750,00	250,00	3.000,00	2.750,00	250,00
3	Transport dzieci na rozgrywki sportowe	3.817,35	3.200,76	616,59	3.814,35	3.200,76	613,59
4	Ubezpieczenie	754,11	700,00	54,11	754,11	700,00	54,11
5	Zakup wody mineralnej	699,30	170,00	529,30	709,66	170,00	539,66
6	Zakup środków czystości	129,20	129,20	0,00	129,13	129,13	0,00
7	Organizacja turniejów /zakup art. spożywczych, dyplomów, pucharów, sprzętu sportowego itp./	1.367,63	570,80	796,83	1.395,57	570,87	824,70
8	Prowizja bankowa	180,00	180,00	0,00	202,00	180,00	22,00
9	Zakup piłek	799,24	799,24	0,00	980,89	799,24	181,65
10	Zakup koszulek	500,00	500,00	0,00	849,97	500,00	349,97
11	Zakup rękawic bramkarskich	403,17	0,00	403,17	403,17	0,00	403,17
<b>Ogółem</b>		<b>21.085,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>3.085,00</b>	<b>21.808,85</b>	<b>18.000,00</b>	<b>3.808,85</b>



### **V 6.1.2. Zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej piłka nożna”**

Umowa została zawarta na okres od 14.01.2011r. do 23.12.2011r. z **KLUBEM FUTSAL AKADEMIA PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **13.495 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 28.01.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>8.000 zł</u>	<u>5.495 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 14.01.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 70 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub zorganizował:

- w dniu 30.04.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 40 uczestników,
- w dniu 11.06.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 40 uczestników,
- w dniu 18.06.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów XII Dni Rodziny i XXVI Dni Pyskowic – 100 uczestników,
- w dniu 10.09.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Pyskowicki Futsal Cup z okazji obchodów Dożynek Miejskich – 40 uczestników,
- w dniu 10.12.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej Mikołajkowy z okazji obchodów Dnia św. Mikołaja – 120 uczestników,
- zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem,
- zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	Zakup sprzętu:						
	- piłki	1.600,00	0,00	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00
	- stroje piłkarskie	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00
	- tablica taktyczna	150,00	150,00	0,00	150,00	150,00	0,00
	- znaczki	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00	0,00
	- piłka lekarska	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00	0,00
	- getry	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	1.200,00	0,00
- dresy sportowe	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	
2	Turniej z okazji 3 Maja - nagrody	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00	0,00
3	Turniej z okazji Dni Pyskowic - nagrody	200,00	200,00	0,00	250,00	200,00	50,00
4	Turniej z okazji Dnia Dziecka - nagrody	245,00	245,00	0,00	245,00	245,00	0,00
5	Turniej Dożynkowy - nagrody	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00	0,00
6	Turniej Mikołajkowy - nagrody	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00	0,00
7	Transport osób i sprzętu związany z realizacją zadania	3.500,00	3.500,00	0,00	3.507,78	3.500,00	7,78
<b>Ogółem</b>		<b>15.095,00</b>	<b>13.495,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>15.152,78</b>	<b>13.495,00</b>	<b>1.657,78</b>

### **V 6.1.3. Zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej piłka nożna”**

Umowa została zawarta na okres od 14.01.2011r. do 23.12.2011r. z **KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM „REMEDIUM” PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **6.870 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 28.01.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>6.000 zł</u>	<u>870 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 14.01.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 20 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub zorganizował:

- w dniu 30.04.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 40 uczestników,
- w dniu 11.06.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 40 uczestników,
- w dniu 20.06.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w futsalu z okazji obchodów XII Dni Rodziny i XXVI Dni Pyskowic – 30 uczestników,
- w dniu 10.09.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Pyskowicki Futsal Cup z okazji obchodów Dożynek Miejskich – 40 uczestników,
- zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem,
- zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	Zakup: -sprzęt sportowy (znaczniki, piłki, torby sportowe itp.)	1.500,00	1.500,00	0,00	1.519,20	1.500,00	19,20
	- stroje piłkarskie (koszulki, buty, spodenki itp.)	3.400,00	3.400,00	0,00	3.427,87	3.400,00	27,87
2	Turniej z okazji 3 Maja – nagrody, napoje, wyżywienie itp.	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00	0,00
3	Turniej z okazji Dni Pyskowic – nagrody, napoje, wyżywienie itp.	300,00	300,00	0,00	357,71	300,00	57,71
4	Turniej z okazji Dnia Dziecka – nagrody, napoje, wyżywienie itp.	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00	0,00
5	Turniej Dożynkowy – nagrody, napoje, wyżywienie itp.	300,00	300,00	0,00	280,02	280,02	0,00
6	Transport	1.670,00	670,00	1.000,00	1.886,23	689,98	1.196,25
<b>Ogółem</b>		<b>7.870,00</b>	<b>6.870,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>8.171,03</b>	<b>6.870,00</b>	<b>1.301,03</b>

### **V 6.2.1. Zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej piłka siatkowa”**

Umowa została zawarta na okres od 14.01.2011r. do 23.12.2011r. z **MIEJSKIM KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **7.505 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 28.01.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>4.000 zł</u>	<u>3.505 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 14.01.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 20 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub zorganizował:

- w dniu 06.05.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w „3” siatkarskich z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 40 uczestników,
- w dniu 28.05.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w Minisiatkówce z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 120 uczestników,
- w dniu 04.06.2011r. na boisku sportowym przy Szkole Podstawowej Nr 6 – Rodzinny Turniej Siatkarski z okazji obchodów XII Dni Rodziny i XXVI Dni Pyskowic – 60 uczestników,
- w dniu 17.09.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej chłopców w piłce siatkowej z okazji obchodów Dożynek Miejskich – 40 uczestników,
- zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem,
- zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym na boisku sportowym przy Szkole Podstawowej nr 4 w Pyskowicach.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	Wynagrodzenie instruktora	4.091,50	3.800,00	291,50	4.425,50	3.800,00	625,50
2	Wynagrodzenie księgowej	2.520,00	1.500,00	1.020,00	2.520,00	1.500,00	1.020,00
3	Zakup wody mineralnej	105,00	105,00	0,00	741,38	105,00	636,38
4	Zakup nagród	600,00	600,00	0,00	706,28	600,00	106,28
5	Zakup piłek, sprzętu sportowego	1.500,00	1.500,00	0,00	2.891,62	1.500,00	1.391,62
	<b>Ogółem</b>	<b>8.816,50</b>	<b>7.505,00</b>	<b>1.311,50</b>	<b>11.284,78</b>	<b>7.505,00</b>	<b>3.779,78</b>

### **V 6.2.2. Zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej piłka siatkowa”**

Umowa została zawarta na okres od 14.01.2011r. do 23.12.2011r. z **KLUBEM SYMPATYKÓW SIATKÓWKI „GUMISIE”**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **6.800 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 28.01.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>4.000 zł</u>	<u>2.800 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 14.01.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone przez w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 60 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub zorganizował:

- w dniu 02.05.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej dziewcząt w piłce siatkowej z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 50 uczestników,
- w dniu 03.06.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej dziewcząt w piłce siatkowej z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 60 uczestników,
- w dniu 18.06.2011r. na boisku sportowym przy Zespole Szkół im M. Konopnickiej – Otwarty Turniej „2” siatkarskich dziewcząt w piłce plażowej z okazji obchodów XII Dni Rodziny i XXVI Dni Pyskowic – 50 uczestników,
- w dniu 11.09.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej dziewcząt w piłce siatkowej z okazji Dożynek Miejskich – 60 uczestników,
- zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem,
- zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	Zakup napojów, artykułów spożywczych na turnieje, zakup drobnych nagród rzeczowych (puchary, dyplomy itp.)	403,00	202,50	200,50	398,87	202,50	196,37
2	Obsługa księgowa	480,00	0,00	480,00	435,10	0,00	435,10
3	Opłaty pocztowe, bankowe, materiały biurowe, kserograficzne bezpośrednio związane z realizacją zadania	100,00	0,00	100,00	152,99	0,00	152,99
4	Wynagrodzenie dla instruktorów	6.090,00	6.090,00	0,00	6.041,91	6.041,91	0,00
5	Zakup sprzętu: piłki do minisiatkówki, pachołki (grzybki), znaczniki	507,50	507,50	0,00	555,59	555,59	0,00
<b>Ogółem</b>		<b>7.580,50</b>	<b>6.800,00</b>	<b>780,50</b>	<b>7.584,46</b>	<b>6.800,00</b>	<b>784,46</b>



### V 6.3.1. Zadanie pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży w dyscyplinie sportowej taekwon-do”

Umowa została zawarta na okres od 14.01.2011r. do 23.12.2011r. z **ŚLĄSKIM KLUBEM TAEKWON-DO ITF**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **17.330 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 28.01.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>8.830 zł</u>	<u>8.500 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 14.01.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach oraz w Gimnazjum Nr 1 w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 80 dzieci i młodzieży.

W związku z realizacją przedmiotowego zadania Klub zorganizował:

- w dniu 06.05.2011r. w Gimnazjum Nr 1 – Turniej dzieci w dyscyplinie sportowej taekwon-do z okazji obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3-go Maja – 40 uczestników,
- w dniu 03.06.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej w taekwon-do z okazji obchodów Międzynarodowego Dnia Dziecka – 35 uczestników,
- w dniu 17.06.2011r. w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera – Turniej w taekwon-do z okazji obchodów XII Dni Rodziny i XXVI Dni Pyskowic – 30 uczestników,
- w dniu 16.09.2011r. w Gimnazjum Nr 1 – Turniej dzieci i młodzieży w taekwon-do z okazji obchodów Dożynek Miejskich – 30 uczestników.
- zajęcia szkoleniowe zgodnie z harmonogramem,
- zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w klubie w okresie wakacyjnym.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Za okres realizacji zadania		
		Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
1	Wynagrodzenie instruktora	9.310,00	9.000,00	310,00	9.310,00	9.000,00	310,00
2	Wynagrodzenie księgowej	3.850,00	3.000,00	850,00	3.850,00	3.000,00	850,00
3	Organizacja zawodów /zakup nagród, dyplomów, medali, figurek, statuetek, breloczków itp./	1.200,00	1.200,00	0,00	1.241,95	1.200,00	41,95
4	Zakup zegarków taekwon-do	300,00	200,00	100,00	362,85	232,40	130,45
5	Zakup kalendarzyków	250,00	250,00	0,00	249,69	249,69	0,00
6	Zakup sprzętu sportowego /ochraniacze stopy, rąk, tułowia, tarcze do kopnięć, worków itp./	2.000,00	2.000,00	0,00	1.967,91	1.967,91	0,00
7	Zakup doboków	840,00	500,00	340,00	1.644,00	500,00	1.144,00
8	Koszty przesyłek	60,00	0,00	60,00	59,91	0,00	59,91
9	Zakup dresów sportowych	500,00	0,00	500,00	209,98	0,00	209,98
10	Wykonanie banera reklamowego	440,00	200,00	240,00	448,95	200,00	248,95
11	Prowizja bankowa	180,00	180,00	0,00	195,00	180,00	15,00
12	Wykonanie koszulek	800,00	800,00	0,00	802,20	800,00	2,20
<b>Ogółem</b>		<b>19.730,00</b>	<b>17.330,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>20.342,44</b>	<b>17.330,00</b>	<b>3.012,44</b>

**V 7.1.1. Zadanie pn. „Przygotowanie do współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe w dyscyplinie sportowej piłka nożna oraz udział w tym współzawodnictwie”**

Umowa została zawarta na okres od 22.02.2011r. do 23.12.2011r. z **MIEJSKIM KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM „CZARNI” PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **20.000 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 09.03.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>10.000 zł</u>	<u>10.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 22.02.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach, Stadionie Sportowym w Pyskowicach, boisku sportowym Wembley oraz w Dzierżnie. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 89 uczestników.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania obejmowały m.in.:

- przygotowanie do rozgrywek (prowadzenie zajęć treningowych),
- udział w zawodach sportowych,
- organizacja i uczestnictwo w turniejach sportowych.

— W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
<b>I</b>	<b>Koszty merytoryczne</b>								
1	Wynagrodzenie trenera	12.879,75	10.000,00	2.879,75	0,00	12.879,75	10.000,00	2.879,75	0,00
2	Oplaty sędziowskie (juniorzy, seniorzy, trampkarze)	4.586,00	4.586,00	0,00	0,00	4.586,00	4.586,00	0,00	0,00
3	Składka członkowska	120,00	120,00	0,00	0,00	120,00	120,00	0,00	0,00
4	Za startowe	1.250,00	1.100,00	150,00	0,00	1.450,00	1.100,00	350,00	0,00
5	Uprawnienia zawodników	1.050,00	840,00	210,00	0,00	1.060,00	840,00	220,00	0,00
6	Licencje klubowe	200,00	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
7	Zakup sprzętu sportowego: stroje sportowe	994,00	994,00	0,00	0,00	994,40	994,00	0,40	0,00
<b>II</b>	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne</b>								
1	Wynagrodzenie księgowej	2.750,00	2.000,00	750,00	0,00	2.750,00	2.000,00	750,00	0,00
<b>III</b>	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji</b>								
1	Zakup wyposażenia apteczki	160,00	160,00	0,00	0,00	165,95	160,00	5,95	0,00
<b>IV</b>	<b>Ogółem</b>	<b>23.989,75</b>	<b>20.000,00</b>	<b>3.989,75</b>	<b>0,00</b>	<b>24.206,10</b>	<b>20.000,00</b>	<b>4.206,10</b>	<b>0,00</b>

**V 7.1.2. Zadanie pn. „Przygotowanie do współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe w dyscyplinie sportowej piłka nożna oraz udział w tym współzawodnictwie”**

Umowa została zawarta na okres od 22.02.2011r. do 23.12.2011r. z **KLUBEM FUTSAL AKDEMIA PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **8.000 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 09.03.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>5.000 zł</u>	<u>3.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 22.02.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 60 uczestników.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania obejmowały:

- przygotowanie do rozgrywek (prowadzenie zajęć treningowych),
- udział w zawodach sportowych,
- organizacja i uczestnictwo w turniejach sportowych.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki—wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne								
1	Wpisowe do rozgrywek (ligii, MMP)	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
2	Udział w MMP U-20, U-18, U-16, U-14 (zakwaterowanie, wyżywienie, dojazd itp.)	8.000,00	7.000,00	1.000,00	0,00	8.000,00	7.000,00	1.000,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne								
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji								
IV	<b>Ogółem</b>	<b>9.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>

**V 7.1.3. Zadanie pn. „Przygotowanie do współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe w dyscyplinie sportowej piłka nożna oraz udział w tym współzawodnictwie”**

Umowa została zawarta na okres od 22.02.2011r. do 23.12.2011r. z **KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM „REMEDIUM” PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **29.000 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 09.03.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>14.000 zł</u>	<u>15.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 22.02.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem jest ok. 30 uczestników.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania obejmowały:

- przygotowanie do rozgrywek (prowadzenie zajęć treningowych),
- udział w zawodach sportowych,
- organizacja i uczestnictwo w turniejach sportowych.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadców wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadców wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne								
1	Wpisowe za udział w I Lidze Futsalu	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
2	Opłata weryfikacyjna hali	150,00	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	0,00	0,00
3	Opłata sędziowska	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	9.222,00	9.000,00	222,00	0,00
4	Stroje sportowe (getry, bluzy, dresy, koszulki itp.)	5.800,00	4.500,00	1.300,00	0,00	5.869,23	4.585,00	1.284,23	0,00
5	Witaminy/odżywki/maści/plasty/chlorek	380,00	380,00	0,00	0,00	380,97	380,00	0,97	0,00
	Woda/napoje	570,00	570,00	0,00	0,00	573,17	570,00	3,17	0,00
7	Opłata licencyjna	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
8	Transport	11.523,90	8.100,00	3.423,90	0,00	11.364,34	8.100,00	3.264,34	0,00
9	Ubezpieczenie	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.415,00	1.415,00	0,00	0,00
10	Wyżywienie	2.800,00	2.800,00	0,00	0,00	2.876,22	2.800,00	76,22	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne								
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji								
IV	<b>Ogółem</b>	<b>34.023,90</b>	<b>29.000,00</b>	<b>5.023,90</b>	<b>0,00</b>	<b>34.150,93</b>	<b>29.000,00</b>	<b>5.150,93</b>	<b>0,00</b>



**V 7.2.1. Zadanie pn. „Przygotowanie do współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe w dyscyplinie sportowej piłka siatkowa oraz udział w tym współzawodnictwie”**

Umowa została zawarta na okres od 22.02.2011r. do 23.12.2011r. z **MIEJSKIM KLUBEM SPORTOWO-REKREACYJNYM PYSKOWICE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **11.000 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 09.03.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>6.000 zł</u>	<u>5.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 22.02.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 36 uczestników.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania obejmowały:

- przygotowanie do rozgrywek (prowadzenie zajęć treningowych),
- udział w zawodach sportowych,
- organizacja i uczestnictwo w turniejach sportowych.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	<b>Koszty merytoryczne</b>								
1	Wynagrodzenie trenerów, instruktorów za szkolenie	10.965,00	7.920,00	3.045,00	0,00	10.965,00	7.920,00	3.045,00	0,00
2	Licencje zawodnika	55,00	55,00	0,00	0,00	55,00	55,00	0,00	0,00
	Licencje trenerskie	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Licencje klubowe	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
3	Składka członkowska	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00
4	Za startowe	200,00	200,00	0,00	0,00	230,00	200,00	30,00	0,00
	Transport zawodników na rozgrywki	1.560,00	0,00	1.560,00	0,00	1.560,00	0,00	1.560,00	0,00
6	Opłaty sędziowskie	225,00	225,00	0,00	0,00	320,00	225,00	95,00	0,00
II	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne</b>								
1	Wynagrodzenie księgowej	2.300,00	2.200,00	100,00	0,00	2.300,00	2.200,00	100,00	0,00
2	Czynsz	250,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji</b>								
IV	<b>Ogółem</b>	<b>16.055,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>5.055,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.830,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>4.830,00</b>	<b>0,00</b>

**V 7.2.2. Zadanie pn. „Przygotowanie do współzawodnictwa sportowego prowadzonego przez odpowiednie krajowe związki sportowe w dyscyplinie sportowej piłka nożna oraz udział w tym współzawodnictwie”**

Umowa została zawarta na okres od 22.02.2011r. do 23.12.2011r. z **KLUBEM SYMPATYKÓW SIATKÓWKI GUMISIE**. Na realizację w/w zadania przydzielono środki finansowe w wysokości **12.000 zł** podzielone na dwie transze w następującej wysokości:

<b>data</b>	<b>I transza płatna do 09.03.2011r.</b>	<b>II transza płatna do 18.07.2011r.</b>
<b>kwota</b>	<u>8.000 zł</u>	<u>4.000 zł</u>

Do składania sprawozdań częściowych przewidziano następujące terminy:

<b>okres sprawozdawczy</b>	<b>od 22.02.2011r. do 30.06.2011r.</b>	<b>od 01.07.2011r. do 23.12.2011r.</b>
<b>termin</b>	<u>do dnia 11.07.2011r.</u>	<u>do dnia 10.01.2012r.</u>

Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania winno zostać sporządzone w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

Zajęcia szkoleniowe prowadzone były w Hali Widowiskowo-Sportowej im. H. Wagnera w Pyskowicach. Ogólnie objętych szkoleniem było ok. 45 uczestników.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania obejmowały:

- przygotowanie do rozgrywek (prowadzenie zajęć treningowych),
- udział w zawodach sportowych,
- organizacja i uczestnictwo w turniejach sportowych.

W oparciu o złożone sprawozdanie końcowe wydatki wykonawcy zadania przedstawiają się następująco:

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji zadania publicznego (w zł)			
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego	z tego pokryty z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy
I	Koszty merytoryczne								
1	Składka członkowska	300,00	300,00	0,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00
2	Licencja klubowa	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00
3	Oplaty startowe	185,00	185,00	0,00	0,00	160,00	160,00	0,00	0,00
4	Licencje zawodniczek	80,00	80,00	0,00	0,00	80,00	80,00	0,00	0,00
5	Badania lekarskie	375,00	375,00	0,00	0,00	400,00	400,00	0,00	0,00
6	Oplaty sędziowskie	2.480,00	2.480,00	0,00	0,00	2.480,00	2.480,00	0,00	0,00
7	Wynagrodzenie dla trenera	6.443,00	6.443,00	0,00	0,00	6.463,58	6.463,58	0,00	0,00
8	Zakup sprzętu:								
	piłka meczowa	180,00	180,00	0,00	0,00	180,00	180,00	0,00	0,00
	ciśnieniomierz	50,00	0,00	50,00	0,00	45,01	0,00	45,01	0,00
	pompka	20,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00
	skarpety	391,00	391,00	0,00	0,00	391,00	391,00	0,00	0,00
	koszulka treningowa	416,00	416,00	0,00	0,00	397,29	397,29	0,00	0,00
wózek na piłki	350,00	350,00	0,00	0,00	350,00	350,00	0,00	0,00	
piłka treningowa	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	
9	Licencje trenerskie	120,00	120,00	0,00	0,00	120,00	120,00	0,00	0,00
10	Materiały biurowe: protokolarz, tusz, papier itp.	200,00	0,00	200,00	0,00	204,01	0,00	204,01	0,00
11	Zakup literatury fachowej (czasopisma, książki itp.)	480,00	480,00	0,00	0,00	478,13	478,13	0,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne								
1	Wynagrodzenie dla księgowej	1.085,00	0,00	1.085,00	0,00	1.085,00	0,00	1.085,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji								
IV	Ogółem	13.355,00	12.000,00	1.355,00	0,00	13.354,02	12.000,00	1.354,02	0,00

## VI KONTROLA I SPRAWOZDAWCZOŚĆ

Zlecając realizację zadania organ administracji zobowiązany jest do kontroli i oceny jego realizacji.

Sam druk sprawozdania składa się z części merytorycznej oraz sprawozdania z wykonania wydatków. Sprawozdania zarówno częściowe, jak i końcowe składane były przez organizacje w terminach zgodnych z zapisami w umowy.

Wydział KSiSS na bieżąco sprawdza stan realizacji zadań, m.in. efektywność, rzetelność i jakość wykonywania oraz prawidłowość wykorzystania środków oraz prowadzenia odpowiedniej dokumentacji. Prowadzone są wrywkowo – podczas realizowanych zadań kontrole merytoryczne, czyli sprawdzane jest, czy dane zadanie jest realizowane i czy dzieje się to zgodnie z założeniami zawartych umów. W trakcie takich wizytacji sporządzane są notatki służbowe (protokoły), które są porównywane z harmonogramem zajęć, ofertą, jak również sprawozdaniem merytorycznym składanym przez organizacje i stanowią podstawę do jego weryfikacji.

Ponadto Wydział dokonuje kontroli i oceny zadania pod kątem formalno-finansowym, czyli prawidłowości wykorzystania środków otrzymanych na realizację zadania oraz prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy. Wynikiem rozliczenia dotacji jest stwierdzenie prawidłowej realizacji zadania i prawidłowego wykorzystania dotacji. Akceptacja sprawozdania oznacza, że umowa o realizację zadania publicznego zostaje uznana za wykonaną.

**NACZELNIK WYDZIAŁU**

  
mgr Justyna Fjolek-Zlobrowska