

**Burmistrz Miasta Pyskowice**  
**ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze – podinspektora**  
**w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego**  
**w Pyskowicach w wymiarze pełnego etatu**

**Wymagania niezbędne :**

- spełnienie wymagań określonych w art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych, określonych dla stanowisk urzędniczych,
- wykształcenie: średnie techniczne o kierunku budownictwo drogowe wraz z uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej **lub** wyższe o kierunku budownictwo o specjalności drogowej wraz z uprawnieniami do kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej,
- dla osób z wykształceniem średnim staż pracy minimum 3 lata, dla osób z wykształceniem wyższym staż pracy nie wymagany,
- umiejętność biegłej obsługi komputera w zakresie podstawowym oraz programów pakietów Office,
- znajomość przepisów n/w ustaw :
  - o samorządzie gminnym,
  - o drogach publicznych.

Poza obywatelami polskimi o w/w stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie winna posiadać znajomość języka polskiego potwierdzoną stosownym dokumentem.

**Wymagania dodatkowe:**

- znajomość przepisów prawa oraz umiejętność ich stosowania w praktyce,
- kreatywność, operatywność, samodzielność w podejmowaniu decyzji, odporność na stres, dyspozycyjność, uprzejmość i życzliwość w kontaktach z obywatelami,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy samodzielnej i w zespole,
- posiadanie prawa jazdy kat. B.
- umiejętność opracowywania przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, a także weryfikacji kosztorysów ofertowych i powykonawczych.

**Do głównych obowiązków na tym stanowisku będzie należało :**

- Nadzór nad utrzymaniem i eksploatacją urządzeń wodnych i kanalizacji deszczowej oraz prowadzenie spraw w w/w zakresie,
- Utrzymanie porządku i czystości w mieście, w tym letnie i zimowe oczyszczanie dróg, chodników i placów gminnych,
- Prowadzenie spraw związanych z bieżącym utrzymaniem nawierzchni dróg i chodników gminnych,
- Nadzór nad utrzymaniem, eksploatacją i budową oświetlenia ulicznego, bieżąca kontrola stanu oświetlenia oraz prowadzenie spraw w w/w zakresie,
- Działanie na rzecz ochrony środowiska w szczególności w zakresie :
  - a) gospodarki wodno-ściekowej, w tym między innymi:
    - prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb, przydomowych oczyszczalni ścieków),
    - ustalanie zadań pozwalających na zaspokojenie potrzeb mieszkańców w w/w zakresie i ich realizacja,

b) gospodarki odpadami komunalnymi pochodzącymi z indywidualnych gospodarstw domowych o zabudowie jednorodzinnej, w tym odpadami zbieranymi selektywnie.

- Organizacja, prowadzenie i nadzór nad wywozem odpadów stałych pochodzących ze statutowej działalności Gminy Pyskowice,
- Organizacja, prowadzenie i nadzór nad likwidacją dzikich wysypisk na terenie Gminy Pyskowice,
- Realizacja zadań wynikających z Programu Ochrony Środowiska i Planu Gospodarki Odpadami Gminy Pyskowice w zakresie powierzonych obowiązków.

#### **Wymagane dokumenty :**

- życiorys zawodowy C.V.
- list motywacyjny ze wskazaniem stanowiska ,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, (wzór kwestionariusza zgodnie z załącznikiem nr. 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22.06.2006r. – Dz.U. z 2006r. Nr 125, poz. 869)
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, uprawnienia oraz staż pracy,
- oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.(w przypadku zatrudnienia, kandydat przedkłada zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego )
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych kandydata zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji - zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101 , poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458 ).

*W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.*

#### **Termin i miejsce składania dokumentów :**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem:

„Nabór na stanowisko podinspektora w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miejskim w Pyskowicach w wymiarze pełnego etatu”, do dnia **23.06.2010r** w Biurze Obsługi Interesanta (parter pok. 107) w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek, wtorek, środa od godz. 7.30 do 15.30 , czwartek od godz. 7.30 do 17.30, piątek od godz. 7.30 do 13.30 lub przesłać na adres: Urząd Miejski Pyskowice , ul. Strzelców Bytomskich 3 , 44-120 Pyskowice, (decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego)

#### **Inne informacje:**

Zgodnie z ustawą z dnia z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458) publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej podlegają dane osobowe, osoby wyłonionej w wyniku przeprowadzonego naboru .

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni e-mailem lub telefonicznie o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Pyskowicach po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 032 332 60 15.

Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Pyskowicach jest dostępny na stronie [www.bip.pyskowice.pl](http://www.bip.pyskowice.pl) oraz na tablicy ogłoszeń.

**UWAGA!**

Wzór kwestionariusza osobowego oraz oświadczenia dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - do pobrania na stronie [www.bip.pyskowice.pl / nabór na stanowiska urzędnicze/dokumenty do pobrania](http://www.bip.pyskowice.pl / nabór na stanowiska urzędnicze/dokumenty do pobrania)

**Oświadczenia, kwestionariusz osobowy, CV oraz list motywacyjny powinny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.**

Numer naboru: Or.1110-004/10

Or.KW-0052/10

Okres publikacji : **10.06.2010r do 23.06.2010r**

Burmistrz Miasta

(-) mgr inż. Waclaw Kęska