

..... (dane organu, do którego kierowany jest wniosek)	WNIOSEK O UDOŚCERNIENIE DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DOWODEM OSOBISTYM	Adnotacja o wpływie wniosku
---	---	-----------------------------

I.A. DANE WNIOSKODAWCY				
1. Imię	2. Drugie imię	3. Adres	4. Adres korespondencyjny	
5. Nazwisko				
6. Nazwa	7. Tel.	8. Faks	9. E-mail	

I.B. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY				
1. Imię	2. Drugie imię	3. Adres	4. Adres korespondencyjny	
5. Nazwisko				
6. Nazwa	7. Tel.	8. Faks	9. E-mail	

II. DANE OSOBY, KTÓREJ WNIOSEK DOTYCZY ¹				
1. Nazwisko		2. Poprzednie nazwisko		3. Nazwisko rodowe
4. Imię	5. Drugie imię	6. Numer PESEL		7. Data urodzenia
8. Miejsce urodzenia		9. Imię ojca	10. Imię matki	11. Seria i numer dowodu osobistego
12. Ostatnie znane miejsce zameldowania		12a. Kod pocztowy		12b. Miejscowość
12c. Ulica		12d. Numer domu		12e. Numer lokalu
13. Inne				

III. ŻĄDANE DOKUMENTY	
<input type="checkbox"/> Formularz odbioru dowodu osobistego	<input type="checkbox"/> Unieważnione dowody osobiste nieprzekazane posiadaczom lub członkom rodziny zgłaszającym zgon
<input type="checkbox"/> Nieodebrane dowody osobiste po upływie 6 miesięcy od ich wydania	<input type="checkbox"/> Unieważnione dowody osobiste znalezione przez osoby trzecie
	<input type="checkbox"/> Inne

IV. UZASADNIENIE POTRZEBY UZYSKANIA DOKUMENTACJI ²

V. ZAŁĄCZNIKI
<input type="checkbox"/> 1. Dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych ³
<input type="checkbox"/> 2. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za jego złożenie ⁴
<input type="checkbox"/> 3. Inne

Zobowiązuję się do wykorzystania uzyskanych danych wyłącznie do realizacji celu wykazanego w pkt IV wniosku.

.....

(data wypełnienia wniosku (dd/mm/rr) (podpis/pieczęć wnioskodawcy lub pełnomocnika)

¹ Wnioskodawca wskazuje jedynie te dane o osobie, której wniosek dotyczy, które są mu znane i które pozwolą na jej wyszukanie.

² W przypadku powoływania się na interes prawny wnioskodawca jest obowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia dokumentacji.

³ Nie dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 66 ust. 3 pkt 1-12 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych, sądów oraz innych podmiotów realizujących zadania publiczne, którym żądana dokumentacja niezbędna jest do realizacji zadań określonych w ustawach szczególnych.

⁴ Dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie
w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorami są: <ol style="list-style-type: none">1. Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – odpowiada za utrzymanie i rozwój rejestru,2. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska,3. W zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ ewidencji ludności administratorem jest: Burmistrz Miasta Pyskowice mający siedzibę w Urzędzie Miejskim w Pyskowicach (44-120) przy ul. Strzelców Bytomskich 3
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email iod@mc.gov.pl , formularz kontaktowy pod adresem https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt , lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora. Z administratorem – Burmistrzem Miasta Pyskowice można się skontaktować poprzez email info@pyskowice.pl lub pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator – Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Burmistrz Miasta Pyskowice wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@pyskowice.pl Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani / Pana dane mogą być przetwarzane w celu: <ul style="list-style-type: none">• wydania Pani/Panu dowodu osobistego.• unieważnienia Pani/Pana dowodu osobistego z powodu:<ul style="list-style-type: none">- zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu,- zmiany danych zawartych w dowodzie,- upływu terminu ważności dowodu,- utraty obywatelstwa polskiego lub zgonu.

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie
w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

	<ul style="list-style-type: none">• rejestracji obowiązku meldunkowego polegającego na:<ul style="list-style-type: none">- zameldowaniu się w miejscu pobytu stałego lub czasowego,- wymeldowaniu się z miejsca pobytu stałego lub czasowego,- zgłoszeniu wyjazdu i powrotu z wyjazdu poza granice Polski• uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych <p>Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie ustawy o ewidencji ludności.</p>
ODBIORCY DANYCH	W celu sporządzenia dowodu osobistego Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do Centrum Personalizacji Dokumentów MSWiA. Ponadto dane mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o dowodach osobistych służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Pani/Pana dane dotyczące utraconego dowodu osobistego (skradzionego lub zagubionego) będą przekazywane do Systemu Informacyjnego Schengen II na podstawie ustawy o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym. Dane będą przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu Informatycznego prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane w Rejestrze Dowodów Osobistych będą przetwarzane bezterminowo.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, a także danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH	Pani / Pana dane do Rejestru Dowodów Osobistych wprowadzane są przez następujące organy: <ul style="list-style-type: none">• organ gminy, który wydaje lub unieważnia dowód osobisty,• ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który personalizuje dowód osobisty
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU	Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o dowodach osobistych.

**Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych
na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie
w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)**

PODANIA DANYCH