

**ZARZĄDZENIE NR RZ.120.015.2020**  
**BURMISTRZA MIASTA PYSKOWICE**

z dnia 14 maja 2020 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego Urzędu Miejskiego  
w Pyskowicach**

Na podstawie art. 9a ust. 1, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku art. 6 ust. 1 lit. c) i e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego Urzędu Miejskiego w Pyskowicach stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Miejskiej w Pyskowicach.

§ 3. Pracowników Urzędu zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego regulaminu oraz załącznikami, a podpisana przez pracownika klauzula informacyjna na podstawie wymagań art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zostanie dołączona do akt osobowych pracownika.

§ 4. Regulamin monitoringu wraz z załącznikami zostanie zamieszczony na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Miasta

**mgr Adam Wójcik**

## **Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego Urzędu Miejskiego w Pyskowicach**

---

### §1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego wnętrza budynku Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.

### §2

1. „Monitoring” lub „system monitoringu” – system monitoringu wizyjnego wnętrza budynku Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.
2. „Administrator” – Burmistrza Miasta Pyskowice.

### §3

1. Cele zastosowania systemu monitoringu:
  - 1) Zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
  - 2) Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa;
  - 3) Zapewnienie bezpieczeństwa pracowników;
  - 4) Ochrona mienia.
2. Monitoring Urzędu Miejskiego wprowadza się na podstawie:  
art. 9a oraz 50 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713)  
oraz art. 22<sup>2</sup> Kodeksu pracy.

### §4

1. System monitoringu nie może naruszać zasad godności osobistej oraz prawa do prywatności.
2. Nagrania systemu monitoringu nie rozpowszechnia się publicznie.
3. System monitoringu dotyczy miejsc będących miejscami publicznymi.
4. Dostęp do systemu monitoringu nie jest dostępem publicznym, nagrań z tego systemu nie udostępnia się osobom i podmiotom trzecim za wyjątkiem przypadków określonych w §6.

### §5

1. Obraz z punktów kamerowych jest rejestrowany codziennie, przez 24 godziny na dobę, w formie zapisu elektronicznego na twardym dysku.
2. Rejestracji i zapisowi systemu monitoringu podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku.
3. Rejestracja obrazów dokonywana jest „w pętli” – po upływie okresu przechowywania są one automatycznie i bezpowrotnie kasowane; w ich miejsce nagrywane są kolejne bieżące obrazy.
4. Nagrania obrazu zawierające dane osobowe przetwarzają się wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane, i przechowuje przez okres nie przekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
5. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin przechowywania ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

6. Po upływie okresu przechowywania, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Dostęp do odpowiedniego rejestratora systemu monitoringu mogą posiadać wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie nadane przez Administratora.
8. Dla zapisów i danych przetwarzanych w systemie monitoringu stosuje się odpowiednie środki zabezpieczające przetwarzanie tych danych, w szczególności uniemożliwiające ich utratę lub bezprawne rozpowszechnienie, a także uniemożliwiające dostępu do danych osobom nieuprawnionym.

#### §6

1. W przypadku wystąpienia zdarzeń zagrażających bezpieczeństwu osób lub mienia, dane systemu monitoringu mogą zostać zabezpieczone, pod warunkiem złożenia pisemnego wniosku, którego wzór znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Dane z systemu monitoringu zabezpiecza się dla celów dowodowych uprawnionym organom lub instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych.
3. Każdorazowe zabezpieczenie danych z monitoringu wymaga zgody Administratora.
4. Osoba zainteresowana ma prawo do zapoznania się z zabezpieczonym materiałem wyłącznie w obecności upoważnionego przedstawiciela Administratora i w zakresie złożonego wniosku, z poszanowaniem praw i wolności innych osób.
5. Zapoznanie się z zabezpieczonym materiałem nie może naruszać dóbr osobistych osób trzecich oraz ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów prawa m.in. RODO.
6. Zabezpieczone dane Administrator może udostępnić stosownym organom w wyniku prowadzonego przez nie postępowania.
7. Udostępnienie powinno odbywać się tylko i wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku zawierającego:
  - a. pełne dane podmiotu, który zwraca się o udostępnienie danych;
  - b. datę wytworzenia wniosku;
  - c. podpis osoby upoważnionej do działania w imieniu podmiotu wnioskującego o udostępnienie;
  - d. cel udostępnienia;
  - e. zakres udostępnianego nagrania (datę, czas, miejsce, które obejmowało nagranie);
  - f. szczegółową podstawę prawną (akt prawny i wskazane artykuły lub paragrafy, stanowiące podstawę do udostępnienia).
8. Upoważnionymi podmiotami, mogącymi zwracać się o udostępnienie fragmentów nagrań są w szczególności organy zajmujące się zwalczaniem i zapobieganiem przestępczości, np. w zakresie prowadzonych przez nie spraw czy postępowań Policja, Sądy, Prokuratura, ABW, Straż Miejska, ale także podmioty uprawnione do tego na podstawie odrębnych przepisów.
9. O udostępnienie fragmentu nagrania może zwrócić się także osoba, której dane dotyczą, powołując się na uprawnienie do uzyskania kopii danych osobowych zgodnie z art. 15 ust. 3 RODO. Administrator każdorazowo, w zależności od okoliczności, podejmuje decyzję o formie udostępnienia danych osobowych, tzn. czy udostępni fragment nagrania, czy jedynie informacje o przetwarzanych danych (data, czas, miejsce, wizerunek, nr rejestracyjny, itd.).
10. Osoba, której dane dotyczą powinna zwrócić się o udostępnienie danych w formie pisemnej. Wzór znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

11. Funkcjonariusze organów ścigania, np. Policji, Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego mają prawo w nagłych wypadkach zwracania się o udzielenie niezbędnej, doraźnej pomocy, w ramach obowiązujących przepisów prawa. Prawo to może obejmować możliwość wglądu w zapisy monitoringu celem ustalenia stanu faktycznego. Administrator lub Osoba upoważniona przez Administratora do udostępnienia wglądu w zapisy monitoringu, po potwierdzeniu tożsamości bądź uprawnień funkcjonariusza, odnotowuje ten fakt w ewidencji udostępniania danych z monitoringu na podstawie protokołu. Wzór ewidencji oraz protokołu stanowią odpowiednio załącznik nr 2 i 3.

#### §7

1. Monitoring wizyjny obejmuje obszary zgodnie z załącznikiem nr 4.
2. Infrastruktura monitorowana w miarę konieczności oznaczona jest odpowiednimi tablicami informacyjnymi dot. systemu monitoringu.
3. Obowiązek informacyjny wobec osób przebywających w obszarze monitoringu wynikający z przepisów prawa jest realizowany poprzez zamieszczenie stosownych informacji w biuletynie informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Pyskowicach w zakładce: ochrona danych osobowych oraz na wszystkich drzwiach wejściowych do Urzędu Miejskiego.  
Pełna klauzula informacyjna dostępna jest również do wglądu w Biurze Obsługi Interesanta, Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.

**Wniosek o udostępnienie/zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego  
Urzędu Miejskiego w Pyskowicach**

do Burmistrza Miasta w Pyskowicach ul. Strzelców Bytomskich 3, 44-120 Pyskowice.

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko: .....

Nazwa instytucji<sup>1</sup>: .....

Adres: .....

Telefon i/lub e-mail : .....

Zwracam się z prośbą o udostępnienie/zabezpieczenie<sup>2</sup> danych z monitoringu wizyjnego z dnia

.....

zakres czasowy: .....

dokładna lokalizacja ze wskazaniem kamer: .....

.....

opis zdarzenia i cel uzyskania nagrania: .....

.....

.....

Podstawa prawna udostępnienia/zabezpieczenia nagrania:

.....

.....

.....

Data i podpis wnioskodawcy zawierający jego imię i nazwisko

---

<sup>1</sup> O ile dotyczy

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przekazywana na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO:

Administratorem Pani/a danych osobowych jest Burmistrz Miasta Pyskowice, Urząd Miejski w Pyskowicach (44-120) ul. Strzelców Bytomskich 3, tel. 32 332-60-00, e-mail: [info@pyskowice.pl](mailto:info@pyskowice.pl), ePUAP: [UMPysk/skrytka](#)

Dane są przetwarzane w celu realizacji wniosku na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz prawnie usprawiedliwionego interesu jakim jest właściwa realizacja wniosku (art. 6 ust. 1 c i f RODO). Administrator przetwarza dane osobowe do czasu rozpatrzenia wniosku, a następnie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych).

Dane mogą być udostępniane:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Pyskowice przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Pyskowice.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia wniosku. Osobie składającej wniosek przysługuje prawo żądania sprostowania danych, kopii danych, wyrażenia uzasadnionego sprzeciwu na przetwarzanie, ograniczenia i usuwania danych, na zasadach określonych w art. 15-22 RODO. Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, ma również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W celu skorzystania ze swoich praw, należy skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres Urzędu Miejskiego w Pyskowicach ul. Strzelców Bytomskich 3, 44-120 Pyskowice lub e-mail: [iod@pyskowice.pl](mailto:iod@pyskowice.pl)

**EWIDENCJA UDOSTĘPNIANIA DANYCH Z MONITORINGU URZĘDU MIEJSKIEGO W PYSKOWICACH**

L.p.	Data udostępnienia danych	Podmiot, któremu dane udostępniono (nazwa, adres)	Podstawa prawna udostępnienia danych	Zakres udostępnionych danych	Podpis pracownika upoważnionego do udostępnienia danych
1.	2 lipca 2019 r.	Inspektor Komendy Rejonowej Policji KRP Białotęka, Radosław Rodosławski, nr legitymacji (lub odznaki) .....	Ustawa o Policji, art. ....	Wgląd w zapisy monitoringu z dnia ....., godziny: ..... z kamery .....	
2.	1 września 2019 r.	Anna Kowalska, adres ....., e-mail.....	Art. 15 ust. 3 RODO	Wgląd w zapisy monitoringu z dnia ....., godziny: ..... z kamery ..... (nagranie zabezpieczono do czasu otrzymania nakazu sądowego o udostępnienie)	
3.					

**Protokół z udostępnienia danych z monitoringu wizyjnego Urzędu Miejskiego w Pyskowicach**

dla którego administratorem jest Burmistrz Miasta w Pyskowicach ul. Strzelców Bytomskich 3,

44-120 Pyskowice spisany w dniu ..... pomiędzy:.....

jako przekazującym wgląd do zapisów z monitoringu wizyjnego, a

jako mającym wgląd w zapisy monitoringu.

Wgląd w zapisy monitoringu został umożliwiony wg poniższego spisu:

L.p.	Data udostępnienia danych	Podmiot, któremu dane udostępniono (nazwa, adres)	Podstawa prawna udostępnienia danych	Zakres udostępnionych danych
1.	2 lipca 2019 r.	Inspektor Komendy Rejonowej Policji KRP Białołęka, Radosław Rodosławski, nr legitymacji (lub odznaki) .....	Ustawa o Policji	Wgląd w zapisy monitoringu z dnia ....., godziny: .....

**Przekazujący:**

.....

**Przyjmujący :**

.....



**Wykaz obszarów objętych monitoringiem wizyjnym Urzędu Miejskiego w Pyskowicach**

Lokalizacja kamer monitoringu miejskiego wewnątrz budynku Urzędu Miejskiego w Pyskowicach:

oznaczone pomieszczenie operatorów centrum monitoringu, ciągi komunikacyjne (korytarze, klatki schodowe) wewnątrz budynku Urzędu Miejskiego w Pyskowicach.