

- 8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach
- 9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **
- 10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

.....

27 1 5 0 3 5 4 4
PRZEDSZKOLE Nr 1
 44-120 PYSKOWICE, ul. Oświęcimska 28
 telefon (082) 233 25 80

KIEROWNIK GOSPODARCZY
 Przedszkola Nr 1
Jopek Ewa
 mgr Ewa Jopek
 (czytelny podpis osoby obecnych podczas kontroli/pieczęć imienna/pieczęć podmiotu)

ST. ASYSTENT
 SEKCJI HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY
Skiba Anna
 mgr Anna Skiba

 czytelny podpis kontrolującego (-ych)/ pieczęcie imienne)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 16.11.2017r.

.....

27 1 5 0 3 5 4 4
PRZEDSZKOLE Nr 1
 44-120 PYSKOWICE, ul. Oświęcimska 28
 telefon (082) 233 25 80

KIEROWNIK GOSPODARCZY
 Przedszkola Nr 1
Jopek Ewa
 mgr Ewa Jopek
 (czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

Ewa Osobrowska

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli** zgodnie z pkt II.13, do wglądu w siedzibie WSSE/PSSE w Gliwicach**.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić