

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI

321./1207/NS/HDM/

przeprowadzonej przez

Joanna Piękon -

Tyszkowice, 21.10.16
(Miejscowość i data)

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Nr up SSP/0131/158/16

Anna Skiba - st. asystent HDM

Nr up SSP/0131/05/16

pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2015 r., poz. 1412) w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Przedszkole Nr 1 ul. Obścięcińska 28
44-120 Tyszkowice

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

U. M. Tyszkowice

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

I.3. NIP 969-06-81-642 REGON 21503544 PESEL

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Jolanta Kupczyńska - dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Elżbieta Dobroska - intendent

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli:

21.10.16 14³⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:

dotyczące oceny stanu sanitarnego
przedszkola

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Na terenie obiektu obowiązuje ciekawość
zakaz palenia tytoniu
W obiektach nie toczy się postępowanie
administracyjne

Ustalenia zawarte w w formularzach
dostępnych do wglądu w PSSt Gminie
Doinformowano dyrektora o konieczności 2-krotnie
wymagany prądu w piaskownicy

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

termometr cyfrowy bagietkowy
PP/SK/4/NS/HDM

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

książeczki zdrowie - 15 - aktualne

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

1. Zły stan techniczny parkietu w
salach zabaw, młodzież i 5-latków
(pęknięcia, ubytki, niechcące elementy)

2. Zły stan techniczny wykładzin
w sygnali nr 3. Jna I p

3. Zły stan techniczny wykładzin
dyktanowej w holu na parterze.

co jest nieporadne 2:

§ 2, § 16 ust 1 Rozporządzenia MENiS
z dn. 31.12.02 w sprawie bezpieczeństwa
i higieny w publicznych i niepublicznych
szkołach i placówkach O.D. V Nr 6/2008
poz. 69 2 poz. 2m.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu***VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono mandat karny na**

(nr mandatu karnego) w wysokości (imię i nazwisko, stanowisko) na podstawie art. (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.****W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.****Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli******Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej ****

Data i godz. zakończenia kontroli: 21.10.16 15³⁰

Łączny czas kontroli: 1 godz.

INTENDENT

271503544
PRZEDSZKOLE Nr 1

44-120 PYSKOWICE, ul. Oświęcimska 28
telefon (32) 233 25 80

tech. Ewa Dąbrowska

(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

ST. ASYSTENT
SEKCJI HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY

mgr Anna Skiba

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

ML. ASYSTENT
SEKCJI HIGIENY DZIECI I MŁODZIEŻY

mgr Joanna Riekorz

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 21.X.2016

271503544
PRZEDSZKOLE Nr 1

44-120 PYSKOWICE, ul. Oświęcimska 28
telefon (32) 233 25 80

INTENDENT

21.X Ewa Dąbrowska

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić