



Handwritten signature and date: 15.07.2016

Nr 437 /1207/NS/HK/16

Pyskowitz, 14.07.2016.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez Olga Półoneli - Starszy Inspektor, nr op SP/0131/38/16

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika(-ów) upoważnionego(-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 1412), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego.

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Miejski Ośrodek Kultury i Sportu w Pyskowicach  
44-120 Pyskowitz ul. Kond. St. Wyrzykińskiego 27

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Miejski Ośrodek Kultury i Sportu w Pyskowicach

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

44-120 Pyskowitz, ul. Kond. St. Wyrzykińskiego 27  
nr tel. 32/233-25-34, 32/333-03-48

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 9690043485 REGON 000205988 PESEL 7

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Klementyna Fiedoruk - Dyrektor MOKiS w Pyskowicach

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, stanowisko)

Barbara Morek - Specjalista ds. Administracyjnych

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

ni obecny

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 14.07.2016, godz. 9<sup>00</sup>

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: kontrola kompletności stanu higieniczno-sanitarnego i technicznego obiektu



**III. WYNIKI KONTROLI:**

**III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie** (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Miejsc: Ośrodek Kultury i Sportu w Rybniku jest prawnie  
samodelną jednostką organizacyjną.

- 1) Rodzaje pomiarów w ośrodku: sole widowiskowe, sole do nauki przy no instrumentach muzycznych, pracownia modelarska, pracownia plastyczna (sole nr 5), sole kolektorów, sole przy soli kolektorów, sole dla odmiarkujących (oddzielną dla kobiet i mężczyzn), pomiary biuro-administracyjne, mapy, sole nr 26 (sole do pomiaru, sporządzenie do gęst. w. i rozch. w.), sole nr 25 (sole do pomiaru, sporządzenie do gęst. w.), komputery i urządzenia (drukarki, koparki, sole).
- 2) Podłogi wyposażone w umywalki i brozeczki zmywające i ciepłą wodę, łazienki WC. W łazienkach dostępna jest brozeczka myjąca, H. mydło w pianie, papier toaletowy. Wp. urządzenia sanitarny nie doprowadzone - stosowany model do demontażu. Dostępne.
- 3) Dostępny komunalny system ciepłej i zimnej wody w pomieszczeniach użytkowych i lokali mieszkalnych. Dostępny system ogrzewania (podłogowy i w ścianach).
- 4) Oświetlenie wyposażony jest w włączniki prądu elektrycznego.
- 5) Ochrona obiektu ulicznym w czystości.
- 6) W obiekcie dokonano robót remontowych w tym: wymiana tytułu, wymiana wp. urządzenia strony od 12.07.2016r. w obiekcie wykonano prace remontowe, m.in. sole kolektorowe i sole plastyczne.







**III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**

- 1) Umowa zawarta z dnia 01.07.1994r. na odbiór odpadów komunalnych (konto na us. uobek'longy).
- 2) Pismo z dnia 28.07.2014r. dot. zmiany firmy odbierającej odpady komunalne. Odpady odbiera firma Tomirex Sp. z o.o., ul. Wokietki 35.

**IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:**

ni dotyczy



V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\*

nie dotyczy

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę\*\* uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt.

nie nałożono/nałożono\*\* mandat karny na..... (imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art. ....

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywnien w drodze mandatu karnego z dnia.....

nr .....



**Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\*** ..... z

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

**Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.**  
**W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.**

**Dokonano/nie dokonano\*\*** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*

**Wydano/nie wydano\*\*** na podstawie art. 31 §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\*

z

Data i godz. zakończenia kontroli: 14.07.2016r. godz. 10<sup>00</sup>

Łączny czas kontroli: 1 godz.

SPECJALISTA DS. ADMINISTRACYJNYCH  
Barbara Marek  
 mgr Barbara Marek

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY I SPORTU  
 44-120 PYSKOWICE  
 ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 27  
 NIP 969-00-43-485 Regon 000285988  
 tel./fax: (082) 233-25-9

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

Sekcja Higieny Komunalnej  
 Starszy Asystent

Olga Poloczek  
 mgr inż. Olga Poloczek

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))



**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 14.07.2016.....

**DYREKTOR**  
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu  
w Pyskowicach  
Henryk Siłbetak

.....  
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

---

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

---

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

---

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* - właściwe zakreślić