

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Pyskowicach

BRM.00632-1-002/08

Pyskowice 23 kwietnia 2008 r.

BRM.KW-241/08

wg rozdzielnika

Na podstawie § 10 ust. 2 Regulaminu Komisji Rewizyjnej będącego załącznikiem nr 2 do Statutu Miasta Pyskowice, zawiadamiam o rozpoczęciu w dniu **5 maja 2008 r. (poniedziałek) od godz. 15.15.** (kolejny termin kontroli: **6 maja 2008 r. (wtorek) od godz. 15.15.**) kontroli MOKiS w zakresie funkcjonowania w 2007 i 2008 (maj 2008) roku obiektów sportowych:

- przestrzegania uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza Miasta,
 - wykorzystania środków finansowych w 2007 roku w poszczególnych obiektach. Porównanie z latami poprzednimi,
 - realizacja wniosków z poprzedniej kontroli,
 - ocena pod względem administrowania i organizacji zajęć na obiektach.
- część I.

Kontrola została zlecona Uchwałą Nr XV/147/07 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie: przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej oraz planów pracy stałych komisji Rady na rok 2008

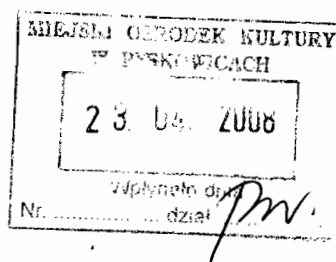
Do zespołu kontrolnego Komisji Rewizyjnej zostali wybrani radni: Marek Ochocki, Ilona Paszek, Marek Witek .

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Rewizyjnej


Marek Ochocki

Otrzymuje:

- 1. Burmistrz Miasta Pyskowice**
- 2. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Pyskowicach**
- 3. a/a Komisja Rewizyjna**



**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
w Pyskowicach**

44-120 Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 3
tel. (032) 332 60 60 fax (032) 332 60 02

Pyskowice, 23 kwietnia 2008 r.

BRM.00632-1-002/08

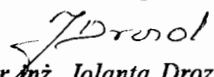
U P O W A Ż N I E N I E

Niniejszym u p o w a ż n i a m Radnego Marka Ochockiego – przewodniczącego Komisji Rewizyjnej do przeprowadzenie kontroli MOKiS w Pyskowicach w zakresie funkcjonowania w 2007 i 2008 (maj 2008) roku obiektów sportowych:

- przestrzegania uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza Miasta,
- wykorzystania środków finansowych w 2007 roku w poszczególnych obiektach.
Porównanie z latami poprzednimi,
- realizacja wniosków z poprzedniej kontroli,
- ocena pod względem administrowania i organizacji zajęć na obiektach.

Kontrola została zlecona Uchwałą Nr XV/147/07 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie: przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej oraz planów pracy stałych komisji Rady na rok 2008.

PRZEWODNICZĄCA RADY


mgr inż. Jolanta Drozd

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
w Pyskowicach**

44-120 Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 3
tel. (032) 332 60 60 fax (032) 332 60 02

Pyskowice, 23 kwietnia 2008 r.

BRM.00632-1-002/08

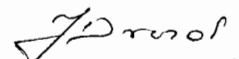
U P O W A Ż N I E N I E

Niniejszym u p o w a ż n i a m Radną Ilonę Paszek – sekretarza Komisji Rewizyjnej do przeprowadzenie kontroli MOKiS w Pyskowicach w zakresie funkcjonowania w 2007 i 2008 (maj 2008) roku obiektów sportowych:

- przestrzegania uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza Miasta,
- wykorzystania środków finansowych w 2007 roku w poszczególnych obiektach.
Porównanie z latami poprzednimi,
- realizacja wniosków z poprzedniej kontroli,
- ocena pod względem administrowania i organizacji zajęć na obiektach.

Kontrola została zlecona Uchwałą Nr XV/147/07 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie: przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej oraz planów pracy stałych komisji Rady na rok 2008.

PRZEWODNICZĄCA RADY


mgr inż. Jolanta Drozd

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

w Pyskowicach

44-120 Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 3
tel. (032) 332 60 60 fax (032) 332 60 02

Pyskowice, 23 kwietnia 2008 r.

BRM.00632-1-002/08

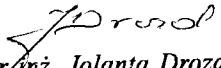
U P O W A Ż N I E N I E

Niniejszym u p o w a ż n i a m Radnego Marka Witka– wiceprzewodniczącego Komisji Rewizyjnej do przeprowadzenie kontroli MOKiS w Pyskowicach w zakresie funkcjonowania w 2007 i 2008 (maj 2008) roku obiektów sportowych:

- przestrzegania uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza Miasta,
- wykorzystania środków finansowych w 2007 roku w poszczególnych obiektach.
Porównanie z latami poprzednimi,
- realizacja wniosków z poprzedniej kontroli,
- ocena pod względem administrowania i organizacji zajęć na obiektach.

Kontrola została zlecona Uchwałą Nr XV/147/07 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie: przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej oraz planów pracy stałych komisji Rady na rok 2008.

PRZEWODNICZĄCA RADY


mgr inż. Jolanta Drozd

T: 2.06.08

1057. 3.06.08/

Do

Burmistrza Miasta Pyskowiec

B. Leszczyński
MOKiS / KSİSS
udostępnienie
informacji o
piśmiel. Kom. Rew. RM

BIURO Pyskowiec, dn. 20 maja 2008

w Pyskowiec
WYDZIAŁ ADMINISTRACJI

19 MAJ 2008

PRM.00632-1-002/08

Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej

W związku z prowadzoną kontrolą w MOKiS w zakresie funkcjonowania w 2007 i 2008 (maj 2008) roku obiektów sportowych:

- przestrzegania uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Burmistrza Miasta,
- wykorzystania środków finansowych w 2007 roku w poszczególnych obiektach. Porównanie z latami poprzednimi,
- realizacji wniosków z poprzedniej kontroli,
- oceny pod względem administrowania i organizacji zajęć na obiektach,

prosimy o dodatkowe informacje w zakresie spraw, które były tematem I części kontroli:

1. Udostępnienie wypisu z ewidencji gruntów, działki obiektu sportowego i działek przyległych (Ośrodek Sportowo – Rekreacyjny przy ul. Wyszyńskiego).
2. Udostępnienie umowy z p. Joachinem Krauz na przygotowanie kortów do sezonu 2008 oraz Protokołu odbioru po wykonaniu zadania.
3. Udzielenie informacji, w oparciu o jaki dokument czy jakiego rodzaju ustalenia udostępnia się Halę Widowiskowo-Sportową im. Huberta Wagnera na zajęcia dla klubów, prowadzenie SKS (ilości godzin, dni, konkretne terminy). Czy Kierownik ds. sportu ma wpływ na powyższe ustalenia?
4. Udostępnienie dokumentu, w którym organ nadzorujący (KSİSS) odebrał obiekty do sezonu 2008.
5. Czy Ośrodek Sportowo – Rekreacyjny przy ul. Kard. Wyszyńskiego jest podłączony do kanalizacji sanitarnej?

Jednocześnie informujemy, iż druga część kontroli rozpocznie się w dniu 17 czerwca 2008 roku o godz. 15.00. W trakcie kontroli zespół kontrolny dokona m.in. analizy:

- finansowej – wykorzystanie środków – dla Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera,
- stopnia wykorzystania Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera w oparciu o Harmonogram i umowy z wynajmującymi obiekt,
- przygotowania obiektów do sezonu 2008.

W imieniu zespołu kontrolnego
Marek Ochocki

SEKAP



2 000005 504273

p. 2-ca BY -
KSİSS -
MOKiS -

BURMISTRZ MIASTA PYSKOWIC
ul. Szczęśliwów Bytomskich 1
44-120 Pyskowice

KSİSS.00631-003/08

*BRM
Przez p. Jankowskiego
do Komisji Rewizyjnej
09.06.08r.*

PRZEKAZANO DO TECZKI
RADNEGO DNIA

09.06.2008

BIURO RADY MIEJSKIEJ	
Ryskowice, dnia 03.06.2008r.	
WPLYNEŁO DNIA:	
03 CZE 2008	
L.dz.	
Znak RM 00632-1-002/08	

Zespół Kontrolny

Komisji Rewizyjnej

W związku z otrzymanym pismem Zespołu Kontrolnego Komisji Rewizyjnej z dnia 20.05.2008r. dot. prowadzonej kontroli w Miejskim Ośrodku Kultury i Sportu w załączeniu przedkładam materiały w przedmiotowej sprawie otrzymane z Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Pyskowicach.

ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

inż. Wiesław Leszczyński

Wykaz załączników

1. Pismo KSİSS.4016-009/08 – 1 str. (zał. Nr 1)
2. Pismo MOKiS do Z-cy BM l.dz. 980/06/08 – 2 str. (zał. Nr 2)
3. Pismo MOKiS do Z-cy BM l.dz. 246/02/08, pismo Wydz. GNiR do MOKiS G7430/9/07, postanowienie G.7430/9/07 – 3 str. (zał. Nr 3)
4. Umowa o dzieło nr 1/DS./2008, protokół odbioru robót z dnia 15.04.2008r. - 3 str. (zał. Nr 4)
5. Pismo MOKiS do p. A. Smył l.dz. 158/01/08 – 1 str. (zał. Nr 5)
6. Pismo KSİSS.4226/1/07 – 1 str. (zał. Nr 6)
7. Pismo OPP z dnia 11.01.2008r. - 1 str. (zał. Nr 7)
8. Harmonogram zajęć SKS w Hali 02.01.2008-28.06.2008 – 1 str. (zał. Nr 8)
9. Pismo KSİSS.4030-014/08 – 2 str. (zał. Nr 9)
10. Pismo KSİSS.4124-007/08 – 6 str. (zał. Nr 10)
11. Pismo KSİSS.4124-013/08 – 2 str. (zał. Nr 11)
12. Protokół oględzin nr 7/ZNS/68/526/138/08, pismo ZNS/G/467/08, opinia sanitarna z dnia 29.04.2008r., decyzja ZNS/G/467/08, pismo MOKiS l.dz.611/04/08 – 7 str. (zał. Nr 12)
13. Wniosek z dnia 07.05.2008r. - 3 str. (zał. Nr 13)

URZĄD MIEJSKI

(2) w Pyskowicach

ul. Strzelców Bytomskich 3

44-120 PYSKOWICE

tel. (032) 332 60 00, fax (032) 332 60 02

KSİSS.4016-009/08

Pyskowice, dnia 26.05.2008r.

Pan**Henryk Sibiela****Dyrektor Miejskiego Ośrodka****Kultury i Sportu w Pyskowicach**

W związku z pismem Zespołu Kontrolnego Komisji Rewizyjnej z dnia 20.05.2008r., które przedkładałam w załączeniu, proszę o udostępnienie danych oraz udzielenie informacji w kwestiach podnoszonych w ww. piśmie.

Informacji w przedmiocie sprawy oczekuję do dnia 30.05.2008r.

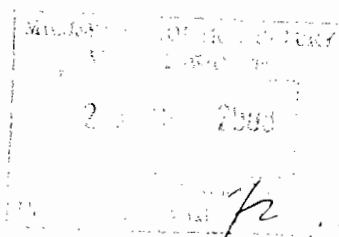
ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

Inż. Wiesław Leszczyński

URZĄD MIEJSKI
ul. Strzelców Bytomskich 3
44-120 PYSKOWICE
tel. (032) 332 60 00, fax (032) 332 60 02

MŁODSZY REFERENT

Sandra Nowak



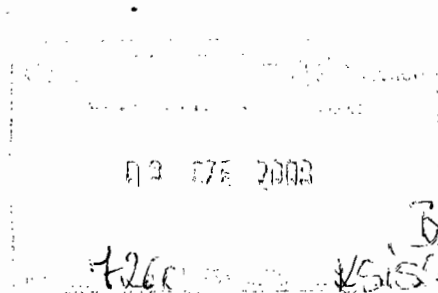


MIEJSKI OŚRODEK KULTURY I SPORTU
 ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 27
 44-120 Pyskowice
 tel./fax: (0-32) 233-25-34
 e-mail: mok.pyskowice@wp.pl

NIP 969-00-43-485 REGON 000285988 NR KONTA Bank Spółdzielczy Pyskowice 88 8457 0008 2003 0000 0143 0001

Pyskowice, 02 czerwca 2008r.

l.dz.980...../06/08



Sz.P.

inż. Wiesław Leszczyński

Zastępca Burmistrza Miasta Pyskowice

Dotyczy: **wniosek pokontrolny Komisji Rewizyjnej**

W odpowiedzi na pismo KSiSS.4016-009/08 z dnia 26.05.2008r. informuję co następuje:

1. W załączeniu przedstawiam kserokopię korespondencji dotyczącej ustalenia granic terenu Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego w Pyskowicach.
2. W załączeniu przedkładam kopię umowy zawartej na przygotowanie kortów tenisowych do sezonu sportowego na rok 2008.
3. Hala Widowiskowo-Sportowa udostępniana jest na podstawie poniższych dokumentów:
 - szczegółowe roczne harmonogramy zajęć szkoleniowych realizowanych przez kluby sportowe w ramach realizacji zadań własnych gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu przedstawione przez wydział KSiSS,
 - plany imprez sportowych organizowanych przez kluby sportowe z okazji obchodów imprez ogólnomiejskich,
 - umowy zawierane z klubami sportowymi nierealizującymi zadań własnych gminy (ustala kierownik ds. sportu),
 - umowy z dyrektorem OPP (ustala kierownik ds. sportu),
 - umowy ze szkołami podstawowymi i ponadpodstawowymi zawierane z dyrektorami placówek (ustala kierownik ds. sportu),
 - umowy zawierane z osobami indywidualnymi (ustala kierownik ds. sportu).

SEKAP



W załączeniu przedkładam kserokopie harmonogramów zajęć szkoleniowych realizowanych przez poszczególne kluby sportowe, plany imprez sportowych organizowanych przez kluby sportowe oraz harmonogram stałych zajęć SKS.

4. W załączeniu przedkładam kserokopię protokołu odbioru kortów tenisowych do sezonu sportowego oraz kserokopię opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach.
5. W sprawie podłączenia Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego do kanalizacji sanitarnej zostały złożone wnioski dotyczące wykonania inwestycji. Temat jest w trakcie realizacji. W załączeniu przedkładam kserokopie wniosków.

Z poważaniem

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach

Henryk Sibiślak

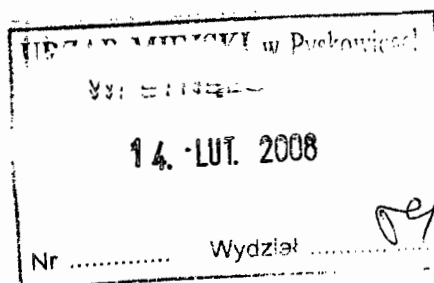
a/a

Henryk Sibiślak

NIP 969-00-43-485 REGON 000285988 NR KONTA Bank Spółdzielczy Pyskowice 88 8457 0008 2003 0000 0143 0001

L.dz. 246/02/08

Pyskowice dn.13.02.08r.



Sz.P
inż. Wiesław Leszczyński
z-ca Burmistrza Miasta Pyskowice

Dotyczy: dotyczy ustalenia granic działek na terenie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego

W związku z wnioskami pokontrolnymi jakie przedstawiła Komisja Rewizyjna podczas kontroli funkcjonowania obiektów sportowych w 2007r. zwracamy się z prośbą o pomoc w ustaleniu granic działki leżącej na terenie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego w Pyskowicach i założeniu księgi wieczystej dla działki nr 374/5 akr.m.6

Z poważaniem

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach
Henryk Sibilek

KIEROWNIK D/S SPORTU

Bogdan Matwiejczuk
Bogdan Matwiejczuk

BURMISTRZ MIASTA PYSKOWICE

ul. Strzelców Bytomskich 3

44-120 Pyskowie

G.7430/ 9/07 ⁽¹⁾

MIEJSKI OŚRODEK KULTURY W PYSKOWICACH	
18. 02. 2008	
Nr. 208/11/08	Wpłynęło dnia 18.02.08. dział nr

Pyskowie 14.02.2008

*p. Motwiejowski kser. dla Spółki prosię
o nadzór w ramach posiadanej
kompetencji. 18.02.08/*

Miejski Ośrodek Kultury i Sportu

Pyskowie

ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 27

dotyczy: odpowiedź na pismo Wasz znak l.dz. 246/02/08 z dnia 13.02.08

Informuję, że działka oznaczona numerem geodezyjnym 374/5 ark.m.6
została już objęta postępowaniem rozgraniczeniowym.

W załączeniu przesyłamy kserokopię Postanowienia z dnia 23.05.2007r.

ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

inż. Wiesław Leszczyński

P o s t a n o w i e n i e

Działając na podstawie:

- art.29-31 ustawy z dnia 17 maja 1989 r – Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (t.j.Dz.U. Nr 240 z 2005r poz.2027)
- rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r – w sprawie rozgraniczania Nieruchomości (Dz.U. Nr 45 z 1999r poz. 453)
- art. 103 k.p.a.
- upoważnienia Burmistrza Miasta Pyskowice z dnia 28.06.2004r nr Og 0113/18/04

działając na wniosek państwa

P o s t a n a w i a m:

wszczęć postępowanie rozgraniczeniowe pomiędzy nieruchomościami – działką nr **1293/47** o pow. 0,1764 ha zapisaną w księdze wieczystej KW 39943 i działką nr **570/95** o pow. 1,0545 ha zapisaną w księdze wieczystej KW 88304 - stanowiącymi własność położonymi przy ul. obr. Pyskowice ark.mapy 6, a nieruchomościami:

- działką nr **374/5** stanowiącą własność Gminy Pyskowice zapisaną w KW 87829
- działką nr **567/95** stanowiącą własność Gminy Pyskowice zapisaną w KW 35975

Do przeprowadzenia czynności technicznych związanych z przeprowadzeniem postępowania rozgraniczeniowego upoważniam geodetę uprawnionego inż. Krzysztofa Gondek (upr.Nr 16236), który powiadomi strony o terminie przeprowadzenia rozgraniczenia w terenie.

U z a s a d n i e n i e

Niniejsze postępowanie rozgraniczeniowe zostało wszczęte w związku z koniecznością ustalenia granic działek będących własnością wnioskodawców tj. działkami nr 570/95 i nr 1293/47, a nieruchomościami Gminy Pyskowice tj. działkami nr 374/5 i nr 567/95 z uwagi na zaistniałe w terenie wątpliwości co do przebiegu granic pomiędzy w/w nieruchomościami.

Na niniejsze postanowienie nie przysługuje zażalenie.

Z upoważnienia Burmistrza Miasta
Naczelnik Wydziału Gospodarki
Nieruchomościami i Rolnictwa

mgr Bożena Kubiak

Otrzymują:

- 1/ 44-120 Pyskowice ul.
- 2/ Starostwo Powiatowe w Gliwicach, 44-100 Gliwice ul.Zygmunta Starego 17
- 3/ Urząd Miejski Pyskowice ul.Strzelców Bytomskich 3

UMOWA O DZIEŁO nr 1/DS./2008

Zawarta w dniu 20.03.2008r. pomiędzy **Miejskim Ośrodkiem Kultury i Sportu**, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 27, 44-120 Pyskowice, NIP: 969-00-43-485, tel. (032) 233 25 34, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Henryka Sibiłaka

Główną Księgową – Ewę Swatowską

a **Panem**

zam. ul.

PESEL

NIP

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§1

Zamawiający zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do przygotowania do sezonu sportowego na rok 2008 trzech kortów tenisowych znajdujących się w Ośrodku Sportowo – Rekreacyjnym przy ul. Wyszyńskiego w Pyskowicach w zakresie:

1. Przygotowania i wykonania wszystkich specjalistycznych prac stanowiących przygotowanie do wałowania walcami o różnej masie własnej.
2. Stabilizację linii.
3. Wykonanie końcowej warstwy poślizgowej przy zastosowaniu mączki ceglanej.

§2

Koszty związane z realizacją umowy (mączka ceglana, sprzęt mechaniczny, osoby do prac fizycznych) ponosi **Zamawiający**.

§3

Wykonawca wykona prace, o których mowa w §1 w terminie do 15.04.2008r.

§4

Prace objęte niniejszą umową będą przedmiotem odbioru końcowego na podstawie protokołu odbioru robót.

§5

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zły stan nawierzchni kortów tenisowych wynikający z bieżącego utrzymania.

§6

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonane zadanie, o którym mowa w §1 w wysokości zł brutto (słownie:) z którego **Zamawiający** dokona stosownych potrąceń podatku dochodowego od osób fizycznych.

§7

Wynagrodzenie nastąpi przelewem w terminie 14 dni od przedstawienia rachunku przez **Wykonawcę** na konto:

§8

W przypadku stwierdzenia braku realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§9

Wykonawca oświadcza, że posiada stosowną wiedzę i umiejętności niezbędne przy wykonaniu Umowy.

&10

Umowa zostaje zawarta na okres od 20.03.2008r do 15.04.2008r.

Wpłacono

&11

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody **Zamawiającego**.

&12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

&13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

&14

Spory mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego**.

&15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Główny Księgowy

Ewa Swatowska

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach
Henryk Sibielski

[Signature]

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

Zleceniodawca: MOKiS w Pyskowicach
 Wykonawca: J. Krawcz
 Rodzaj robót: remonty wewnętrzne i przygotowanie do sezonu
 Lokalizacja robót: wynagólnego kortu
 Odbioru dokonano w dniu: 15.04.08

Skład komisji:

Przedstawiciele zleceniodawcy:

1. St. Krokot
 2. N. Szustakowicz
 3. M. Sulewicz
 4. B. Modrzejewski 5. Barbara Harek
- W wyniku czynności odbioru robót, komisja stwierdziła co następuje:

Przedstawiciele wykonawcy:

1. J. Krawcz
2. _____
3. _____

1. Roboty wykonano zgodnie – niezgodnie ze zleceniem z dnia z dnia zlecenie

2. Roboty rozpoczęto dnia _____

3. Zakres robót został poszerzony na polecenie _____ w dniu _____

i obejmuje roboty _____

4. Jakość robót ocenia się jako: dobry

5. Usterki: brak

6. Termin usunięcia usterek: _____

7. Uwagi komisji: Nawierzchnia kortowa przygotowana do

użytkowania. Ponadto komisja stwierdza że powierzenia
boiska wielofunkcyjnego należy przenosić do remontu wraz
z przygotowaniem przyległego terenu. Zagospodarować teren
przy przygotowaniach.

Podpisy: Zleceniodawca

1. [Signature]
2. [Signature]
3. [Signature]

Wykonawca

1. [Signature]
2. _____
3. _____

DOKŁAD
 Miejskie Ośrodka Kultury i Sportu
 w Pyskowicach
 Henryk Sibiński
 Zaprojektował str.
 z protokołu odbioru

NIP 969-00-43-485 REGON 000285988 NR KONTA Bank Spółdzielczy Pyskowice 88 8457 0008 2003 0000 0143 0001

Pyskowice, 28.01.2008r.

l.dz. 159.../01/08

Sz.P.

Anna Smył

Dyrektor Ogniska Pracy Pozaszkolnej

w Pyskowicach

Uprzejmie informujemy, że istnieje możliwość wynajęcia Hali Sportowej przez OPP w celu prowadzenia pozaszkolnych zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z następującymi terminami :

Główna płyta boiska	Salka Fitness	Silownia
Poniedziałek 15.30-17.00	Poniedziałek - Piątek 8.00-15.00	Poniedziałek 15.00-17.00
Wtorek 15.30-17.00 (od 01.03.2008r.)		Wtorek 15.00-17.00
Czwartek 15.30-17.00 (od 01.04.2008r.)		Środa 15.00-17.00
Piątek 14.30-16.00		Czwartek 15.00-18.00
Sobota 8.00-9.30 (od 01.04.2008r.)		Piątek 15.00-18.00

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o przedstawienie harmonogramu wynajmowanych przez OPP pomieszczeń w Hali Sportowej wraz z podaniem informacji dotyczących terminów udostępnienia w/w pomieszczeń oraz osób odpowiedzialnych.

Nadmieniam, że informacje podane przez Dyrektora OPP będą podstawą do spisania umowy.

Z wyrazami szacunku

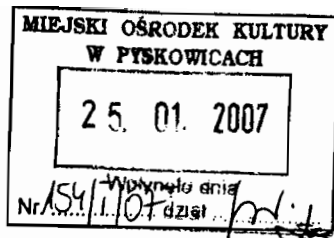
 Dyrektor
 Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
 w Pyskowicach
 Sławek Sibielski

 Pochwaleniem odbior
 Bogdan Matwieiczuk

 KIEROWNIK D/S SPORTU
 Bogdan Matwieiczuk

URZĄD MIEJSKI

(2) w Pyskowicach
ul. Strzelców Bytomskich 3
44-120 PYSKOWICE
tel. (32) 332 60 00 fax (32) 332 60 02



Załącznik

Pyskowice, dn. 24.01.2007r.

KSİSS – 4226/ 1/ 07

instruktor d/sportu
P. Mutkiewicz
o zabezpieczeniu hali zgodnie
z harmonogramem.

25.01.07r

Pan
Henryk Sibiłak
Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Kultury i Sportu w Pyskowicach

Zwracam się o nieodpłatne udostępnienie Hali Sportowej niezbędnej do prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych -organizowanych przez kluby sportowe, podczas ferii zimowych, w następujących terminach:

- ŚK „Taekwon-do”

12.02.07r. (poniedziałek)	} w godz. 18.30 – 20.00
16.02.07r. (piątek)	
19.02.07r. (poniedziałek)	
23.02.07r. (piątek)	

- MKSR „Czarni”, KSR „Remedium” (wspólny turniej)

17.02.07r. (sobota) od godz. 10.00

- MKSR Pyskowice

12.02.07r. (poniedziałek)	w godz. 17.00 – 18.30
15.02.07r. (czwartek)	w godz. 17.30 – 19.00
19.02.07r. (poniedziałek)	w godz. 17.00 – 18.30
22.02.07r. (czwartek)	w godz. 17.30 – 19.00

- MKS „Return”

22.02.07r. (czwartek)	} w godz. 10.00 – 11.30
23.02.07r. (piątek)	

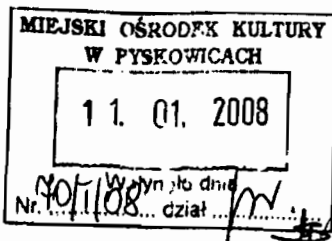
Jednocześnie w załączeniu przedkładam harmonogram zajęć z SKS-u, które odbywać się będą podczas ferii w Hali Sportowej.

ZASTĘPCA WŁAŚCICIELA MIASTA

Inż. Wiesław Leszczyński

ZAK. NR 7

OGNISKO PRACY POZASZKOLNEJ
w Pyskowicach
ul. Strzelców Bytomskich 3
Regon 273249669 NIP 969-12-62-249



Pyskowice, 07.01.2008

P. Motwajoruk kier. ds sportu
wnios o rozważenie możliwości
udostępnienia hali w podanym
terminie. 11.01.08r

Kierownik

Hali Widowiskowo-Sportowej im.H.Wagnera

w Pyskowicach

Dyrektor Ogniska Pracy Pozaszkolnej w Pyskowicach przesyła
w załączeniu harmonogram stałych zajęć SKS odbywających się
w Hali Widowiskowo-Sportowej w II półroczu roku szkolnego
2007/2008 : od 02.01.2008 do 28.06.2008.

Dziękujemy za udostępnienie boisk Hali w podanym wyżej
terminie.

DYREKTOR
OGNISKA PRACY POZASZKOLNEJ
w Pyskowicach
[Signature]

Harmonogram zajęć SKS w Hali

02.01.2008 – 28.06.2008

- **P.Stebel Teresa**

Czwartek 14.30 – 16.00 (Hala oraz Salka Fittnes)

- **P.Bryła Beata**

Poniedziałek 15.30 – 17.00

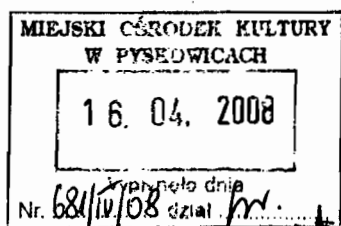
Czwartek 16.15 – 17.45 ← Ginnazjum

- **P.Łanowy Zbigniew**

Wtorek 15.30 – 17.00

Środa 15.30 – 17.00 ← Ginnazjum

Pyskowice, dnia 16.04.2008r.



Pan
Henryk Sibiela
Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Kultury i Sportu w Pyskowicach

*P. Motiwicz kow. d/s sportu
prosi o zabezpieczenie wszystkich
sport & imprez. Imprezy
przebiegają na placu rekreacyjnym*

16.04.08

W załączeniu przedkładam plan imprez sportowych organizowanych przez kluby podczas obchodów Święta Uchwalenia Konstytucji 3 Maja.

Jednocześnie zwracam się o nieodpłatne udostępnienie poniższym klubom Hali Widowiskowo-Sportowej w dniach i godzinach podanych w załączniku:

- ŚK „Taekwon-do”
- KSR „REMEDIUM”
- MKSR Pyskowice
- KSS „GUMIESIE”

ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

Inż. Wiesław Leszczyński

**Imprezy sportowe
organizowane z okazji uchwalenia Konstytucji 3 Maja
(na plakat)**

01.05.2008r. (czwartek)

**Otwarty Turniej Taekwon-do, godz. 9:00, Hala Widowiskowo-Sportowa –
organizator: ŚK „Taekwon-do”**

01.05.2008r. (czwartek)

**Turniej Młodzieżowy Siatkówki Halowej, godz. 11:00, Hala Widowiskowo-Sportowa –
organizator: MKSR Pyskowice**

01.05.2008r. (czwartek)

**Otwarte Zawody Sławikowe o Mistrzostwo Koła PZW Pyskowice, godz. 7:00,
zbiornik Pławniowice Kanał – organizator: PZW Pyskowice**

03.05.2008r. (sobota)

**Turniej Piłki Nożnej 5-o osobowej – rocznik 1994 i młodsi, godz. 10:00, boisko
Wembley. Zapisy przyjmowane będą w Hali Widowiskowo-Sportowej od dnia
19.04.2008r. (sobota) – organizator: MKSR „Czarni”**

03.05.2008r. (sobota)

**Otwarte Zawody Sławikowe o Puchar Burmistrza Miasta Pyskowice, godz. 7:00,
zbiornik Pławniowice Małe – organizator: PZW Pyskowice**

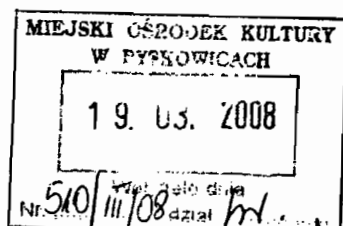
04.05.2008r. (niedziela)

**Otwarty Turniej w Piłce Nożnej Halowej, godz. 14:00, Hala Widowiskowo-Sportowa –
organizator: KSR „Remedium”**

10.05.2008r. (sobota)

**Turniej Piłki Siatkowej dziewcząt, godz. 9:00, Hala Widowiskowo-Sportowa –
organizator KSS „Gumisie”**

Pyskowice, dnia 18.03.2008r.



*P. Motylewski kier. d/s sporu
proszę o realizację zgodnie z umową.*

17.03.08v

Pan

Henryk Sibiela

Dyrektor Miejskiego Ośrodka

Kultury i Sportu w Pyskowicach

W załączeniu przedkładam harmonogramy zajęć szkoleniowych klubów sportowych realizujących zadania własne Gminy w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wobec powyższego zgodnie z pkt. 17 c Uchwały Nr XL/372/06 Rady Miejskiej z dnia 29 marca 2006r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXXIII/321/05 Rady Miejskiej z dnia 31 sierpnia 2005r. oraz pkt. a ust 1 § 5 umowy dzierżawy z dnia 28 grudnia 2005r. Zawartej pomiędzy Gminą Pyskowice, a MOKiS, zwracam się o nieodpłatne udostępnienie obiektów sportowych na czas organizacji zajęć.

Jednocześnie informuję, iż w ramach realizacji powyższego zadania organizowane będą turnieje z okazji imprez ogólnomiejskich. Dokładne terminy zostaną podane na bieżąco.

ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

inż. Wiesław Leszczyński

Harmonogram zajęć sportowych KKS „Gumisie” w 2008r.

1. Zajęcia treningowe: środy godz. 15.30-17.30 w Hala Sportowa w Pyskowicach ul. Strzelców Byt.1, piątek godz. 20.00-22.00 Pyskowice ul. Strzelców Byt.1.

• Marzec (5, 7, 12, 14, 19, 26, 28) –	14godzin
• Kwiecień (2, 4, 9, 11, 16, 18, 23, 25) –	16godzin
• Maj (7, 9, 14, 16, 21, 23, 28, 30) –	16godzin
• Czerwiec (4, 6, 11, 13, 18, 20) –	12godzin
• Wrzesień (3, 5, 10, 12, 17, 19, 24, 26) –	16godzin
• Październik (1, 3, 8, 10, 15, 17, 22, 24, 29, 31) –	20godzin
• Listopad (5, 7, 12, 14, 19, 21, 26, 28) –	16godzin
• Grudzień (3, 5, 10, 12, 17, 19) –	12godzin
razem: 122godzin	

2. Organizacja gier i zabaw ruchowych dla dzieci i młodzieży zrzeszonej i niezrzeszonej w okresie wakacyjnym 23-27 czerwiec godz. 9.00-12.00 Hala Sportowa Pyskowice i sierpień godz. 9.00-12.00 Hala Sportowa Pyskowice (terminy sierpniowe zostaną podane w czerwcu)

Wakacje:

- Czerwiec 5 x 3godziny
- Sierpień 3 x 3godziny

razem: 24 godzin

2. Organizacja turniejów w czasie imprez miejskich „Konstytucji 3 Maja”, „Międzynarodowego Dnia Dziecka”, „Dni Pyskowic”, „Dożynek” zgodnie z kalendarzem imprez miejskich.

Turnieje:

- 4 x 8godzin = 32godziny

3. Udział w zawodach sportowych w ramach współzawodnictwa sportowego – zgodnie z kalendarzem współzawodnictwa sportowego.

Turnieje wyjazdowe:

- 8 x 5godzin = 40godzin

PREZES ZARZĄDU

Dariusz Bryła

Harmonogram zajęć

Śląski Klub Taekwon-do Pyskowice

Miejsce : HALA SPORTOWA w Pyskowicach

Gimnazjum Nr.1 w Pyskowicach , SP Nr 4 w Pyskowicach

Plac dożynkowy - pokazy

Lubawa „Krzepice- zawody

Środa - 17.30-18.30 Dzieci w wieku 7-11 lat ----- grupa najmłodsza --- Gimnazjum Nr 1

Piątek 18.30-20.00 Dzieci w wieku 7-11 lat ----- grupa najmłodsza ---- SP Nr 4

Środa -18.00 –19.30 młodzież w wieku 12-18 lat – gr. Średniozaawans. – Gimnazjum Nr 1

Piątek -18.00 – 19.30 młodzież w wieku 12-18 lat – gr. Średniozaawans.- SP Nr 4

Wtorek – 20.00 – 21.30 zawodnicy juniorzy ----- gr. Zawodników zaawansowana

Piątek - 20.00 – 21.30 zawodnicy juniorzy ----- gr. Zawodników zaawansowana

Razem : 8 godz./tydzień x 4 tygodnie = 32 / miesiąc x 8 = 256 godzin

Sierpień zajęcia ogólnorozwojowe w hali sportowej poniedziałek i piątek godz.18.00 –20.00 – 16godz.
/miesiąc/

Organizacja zawodów miejskich – 16 godzin

RAZEM: 256 godz.+ 16 + 16 = 288 godzin (szkolenie podstawowe)

Lipiec obóz sportowy 14 dni - około 112 godzin

ŁĄCZNIE : 400 godzin pracy instruktora (wynagrodzenie instruktora)

Przygotowanie programów szkolenia , programów pokazów i zawodów prowadzenie biura klubu
- 190 godzin / rok

Starty w zawodach ,szkoleniach ,seminariach i egzaminach
- 110 godzin / rok

Razem : 300 godzin pracy społecznej traktowanej jako wkład własny w realizację zadania
Orientacyjna wycena około 5.000 zł. (spójna z ofertą rozdział IV pkt.3)

Łącznie 700 godzin.

A. Brynarski - sekretarz

WICEPREZES
ŚLĄSKIEGO KLUBU TAEKWON-DO
Ewa Gorzółka
Ewa Gorzółka

P R E Z E S
ŚLĄSKIEGO KLUBU TAEKWON-DO
Bogusław Matwiejczuk
Bogusław Matwiejczuk

**Klub Sportowo-Rekreacyjny
Remedium Pyskowice**
ul. Paderewskiego 11
44-120 Pyskowice

Pyskowice 24.12.2007

.....
pieczęć

Wstępny harmonogram realizacji zadania

**Zajęcia Szkołki Futsalu Remedium Pyskowice odbywać się będą:
od 15.01.2008 w każdą :**

środę od godz. 17.30 19.00 oraz w każdy piątek od godz.

**16.00 — 17.30 (będziemy próbować zmienić godzinę treningu na
późniejszą). Jeśli chodzi o rozgrywki III Ligi Środowiskowej to
mecze te są rozgrywane w dni podane przez organizatora
(Gliwickie Towarzystwo Sympatyków Piłki Nożnej Pięcioosobowej
„ Piątka „),, tak samo jest z udziałem w turniejach i imprezach
sportowych - na terenie rodzimego miasta i nie tylko — zależne
jest to od organizatorów.**

Patryk Wojcik

PREZES KSR
Remedium Pyskowice

Wice Prezes
Danil Grom

**Harmonogram zajęć szkoleniowych w zakresie piłki siatkowej
w Miejskim Klubie Sportowym w Pyskowicach w 2008r.**

Marzec 2008r

Poniedziałek - od 17,00 do 18,30 = 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50godz x 4dni – 18 godz

Środa od 19,00 do 20,30 = 1,50 godz x 1 grupa = 1,50godz. x 4 dni = 6 godz.

Czwartek od 17,30 do 19,00 – 1,50 godz x 3 grupy = 4,50 godz x 4 dni = 18 godz

Piątek od 18,00 do 20,00 – 2 godz x 1 grupa = 2 godz x 4 dni = 8 godz.

50 godzin

Kwiecień 2008

Poniedziałek od 17,00 do 18,30 – 1,50 godz x 3 grupy = 4,50 godz. x 4 dni = 18 godz.

Środa od 19,00 do 20,30 = 1,50 godz. x 1 grupa = 1,50godz. x 5 dni = 7,50 godz

Czwartek od 17,30 do 19,00 – 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50 godz. x 4 dni = 18 godz.

Piątek od 18,00 do 20,00 – 2 godz. x 1 grupa = 2 godz x 4 dni = 8-godz.

51,50 godzin

Maj 2008r.

Poniedziałek od 17,00 do 18,30 – 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50 godz. x 4 dni = 18 godz.

Środa od 19,00 do 20,30 = 1,50 godz. x 1 grupa = 1,50 godz. x 4 dni = 6 godzin

Czwartek od 17,30 do 19,00 – 1,50 x 3 grupy = 4,50 godz. x 3 dni = 13,50 godzin

Piątek od 18,00 do 20,00 – 2 godz. x 1 grupa = 2 godz. x 5 dni = 10 godzin

47,50 godzin

Czerwiec 2008r

Poniedziałek od 17,00 do 18,30 – 1,50 godz. x 3 grupy – 4,50 godz. x 5 dni = 22,50 godz.

Środa od 19,00 do 20,30 – 1,50 godz x 1 grupa = 1,50 godz. x 4 dni = 6 godz.

Czwartek od 17,30 do 19,00 – 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50 godz. x 4 dni = 18 godz.

Piątek od 18,00 do 20,00 – 2 godz. x 1 grupa = 2 godz. x 4 dni = 8 godz.

54,50 godzin

Wrzesień 2008r

Poniedziałek od 17,00 do 18,30 – 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50 x 5 dni = 22,50 godz.

Środa od 19,00 do 20,30 – 1,50 godz. x 1 grupa = 1,50godz.x 4 dni = 6 godz.

Czwartek od godz. 17,30 do 19,00 – 1,50godz x 3 grupy = 4,50 godz. x 4 dni = 18 godz.

Piątek od 18,00 do 20,00 = 2 godz. x 1 grupa = 2 godz .x 4 dni = 8 godz.

54,50 godz.

Październik 2008r

Poniedziałek od 17,00 do 18,30 – 1,50 godz.x 3 grupy = 4,50 godz. x 4 dni = 18 godz.

Środa od 19,00 do 20,30 – 1,50 godz. x 1 grupa = 1,50godz. x 5 dni = 7,50 godz.

Czwartek od 17,30 do 19,00 – 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50 godz x 5 dni = 22,50 godz

Piątek od 18,00 do 20,00 = 2 godz. x 1 grupa = 2 godz. x 5 dni = 10 godz.

58,00 godz.

Listopad 2008

Poniedziałek od 17,00 do 18,30 – 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50 godz. x 4 dni = 18,00 godz.

Środa od 19,00 do 20,30 – 1,50 godz. x 1 grupa = 1,50 godz. x 4 dni = 6 godz.

Czwartek od 17,30 do 19,00 – 1,50 godz x 3 grupy = 4,50 godz. x 4 dni = 18 godz.

Piątek od 18,00 do 20,00 = 2 godz. x 1 grupa = 2 godz. x 4 dni = 8 godz.

50 godz.

Grudzień 2008r.

Poniedziałek od 17,00 do 18,30 – 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50 godz. x 5 dni = 22,50 godz.

Środa od 19,00 do 20,30 – 1,50 godz. x 1 grupa = 1,50 godz. x 5 dni = 7,50 godz.

Czwartek od 17,30 do 19,00 – 1,50 godz. x 3 grupy = 4,50 godz. x 3 dni = 13,50 godz.

Piątek od 18,00 do 20,00 – 2 godz. x 1 grupa = 2 godz. x 3 dni = 6 godz.

49,50 godz.

Wakacje

Od 4 sierpnia 2008r do 29 sierpnia 2008r oprócz świąt, sobót i niedziel 19 dni x 2 godz. = 38 -
godz.

Turnieje sportowe – 40 godz.

Zawody sportowe – 88 godz. *zgodnie z dotychczasowym charakterem Usługi zastanie
dotychczasowe umowne ustalenia, turnieje wnoszący przez J.P.S.*

415,50+38+40+88 = 581,50 godz.

CZŁONEK ZARZĄDU

JACEK KLIMAJA

PREZES

Miejskiego Klubu Sportowo-Rekreacyjnego
w Pyskowicach

Bogusław Domagała

CZŁONEK ZARZĄDU

WYCIĘCH STANEWICZ

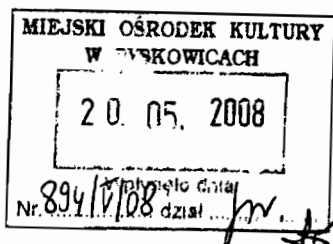
URZĄD MIEJSKI

(2) w Pyskowicach
ul. Strzelców Bytomskich 3
44-120 PYSKOWICE
tel. (032) 332 60 00, fax (032) 332 60 02

KSİSS.4124-013/08

ZAC. NR 11

Pyskowice, dnia 19.05.2008r.



Pan

Henryk Sibiela**Dyrektor Miejskiego Ośrodka****Kultury i Sportu w Pyskowicach**

W załączeniu przedkładam harmonogram zajęć szkoleniowych w miesiącu maju 2008 roku (harmonogramy na kolejne miesiące będą przekazywane na bieżąco) Miejskiego Klubu Sportowego-Rekreacyjnego CZARNI realizującego zadanie własne Gminy w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wobec powyższego zgodnie z pkt. 17 c uchwały Nr XL/372/06 Rady Miejskiej z dnia 29 marca 2006r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXXIII/321/05 Rady Miejskiej z dnia 31 sierpnia 2005r. oraz pkt. a ust. 1 § 5 umowy dzierżawy z dnia 28 grudnia 2005r. zawartej pomiędzy Gminą Pyskowice, a MOKiS zwracam się o nieodpłatne udostępnienie obiektów sportowych na czas organizacji zajęć.

Jednocześnie informuję, iż w ramach realizacji powyższego zadania organizowane będą turnieje z okazji imprez ogólnomiejskich. Dokładne terminy zostaną podane na bieżąco.

*P. Mutkiewicz kier. ds. Sportu
proszę o koordynację harmonogramu
zajęć szkoleniowych na maj, 2008r
21.05.08r*

ZASTĘPCA BURMISTRZA MIASTA

Inż. Wiesław Leszczyński

PYSKOWICE. 2.05.2008

HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ

W M-CU MAJU 2008

PONIEDZIAŁEK - 16-19 - DZIERŻYNÓ LUB ZAWODY NA INNYCH BOISKACH
- " - 19³⁰-21 - HALA
WTOREK - 18-20 DZIERŻYNÓ - SIKORSKIEGO
ŚRODA 17³⁰-19 HALA - WEMBLEY
CZWARTEK - 18-20 - DZIERŻYNÓ - SIKORSKIEGO
CZWARTEK 18-19³⁰ HALA
SOBOTA 15-16³⁰ HALA
SOBOTA 15-20 PACZYNA LUB ZAWODY NA INNYCH BOISKACH

Miejski Klub Sportowo-Rekreacyjny
"CZARNI"
ul. Gen. Wł. Sikorskiego
44-120 Pyskowice
Telefon 133-29-11

WYRAŻAM ZGODĘ
zgodnie z §12 ustawy w rej. 162/1208

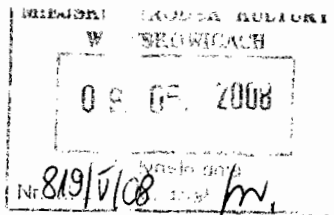
PRZEDSIĘWZIECIE
mgr inż. Mirosław Ziobrowski

ZASTĘPCA BURMISTRZY MIASTA

inż. Wiesław Leszczyński

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
W GLIWICACH

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego



2AL. NR 12
F/PK/ZNS/01/01
Data wydania: 2004-06-30
Strona 1 (4)

PROTOKÓŁ OGŁĘDZIN

Nr 7/ZNS/08/526/138/08

Pyskowice 28.09.2008
Miejscowość, data

Przeprowadzonych przez upoważnionego(-ych) pracownika(-ów) Demietonę

Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Glinniku

imi. Monia Kotulska mi. inżynier nr SSPO131/31/08

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

w związku z wnioskiem: Miejski Ośrodek Kultury i Sportu ul. Karol
St. Wyszyńskiego 27 44-120 Pyskowice

z dnia: 8.09.2008 znak: 4.0h 64/09/08

przekazanym przez:

(wójt, burmistrz lub prezydent miasta - dotyczy wyłącznie uzgodnienia warunków zabudowy i zagospodarowania terenu)

przy piśmie z dnia: znak:

dotyczącym: ośrodek sportowo-Rekreacyjny
w Pyskowie ul. Wyszyńskiego 62

(uzgodnienia warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, wyrażenia zgody na odstępstwo od wymagań określonych w przepisach techniczno-budowlanych oraz innych, stwierdzenie spełnienia wymagań higienicznych i zdrowotnych w obiektach, dla których zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2000r. Nr 106, poz. 1126 z późn. zm. nie jest wymagane pozwolenie na budowę, inne)

dla przedsięwzięcia o nazwie: Ośrodek sportowo-Rekreacyjny
Pyskowice ul. Wyszyńskiego 62

w obecności: Reni Berken Marek

Oględziny przeprowadzono na podstawie art. 85 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego

Sposób przeprowadzenia oględzin określa Procedura Kontroli PK/ZNS/01

1. Ustalenia z oględzin zawarto w załączniku(-ach):

ZF/PK/ZNS/01/01/01/68/08 2 dnia 28.04.2008

(symbol załącznika (-ów))

2. Uczestnicy oględzin złożyli / nie złożyli* wyjaśnienia i uwagi.

3. Wyjaśnienia i uwagi uczestników oględzin zawarto w załączniku (-ach):

brak wyjaśnienia

(symbol załącznika (-ów))

Użyte podczas kontroli wyposażenie:

Czas trwania oględzin: od godz. 10⁴⁰ do godz. 14⁴⁵

Protokół niniejszy został sporządzony w2... jednobrzmiących egzemplarzach, które po odczytaniu i omówieniu zostały podpisane.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

brak odmowy

Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

nie uzupełniono

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach

podpis inwestora lub osoby
przez niego upoważnionej

[Signature]

podpisy osób dokonujących oględzin

Podpisy innych osób uczestniczących w oględzinach:

[Signature]

Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

Protokół oględzin przeprowadzono w dniu *28.09.2008*

otrzymali w dniu *28.09.2008*

Pani Barbora Morek

Podpisy otrzymujących:

[Signature]

Wyniki oględzin dotyczą wyłącznie skontrolowanego przedsięwzięcia.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Inspektora Sanitarnego w powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego / zastępcy)

- * - właściwe zakreślić
- * - niepotrzebne skreślić

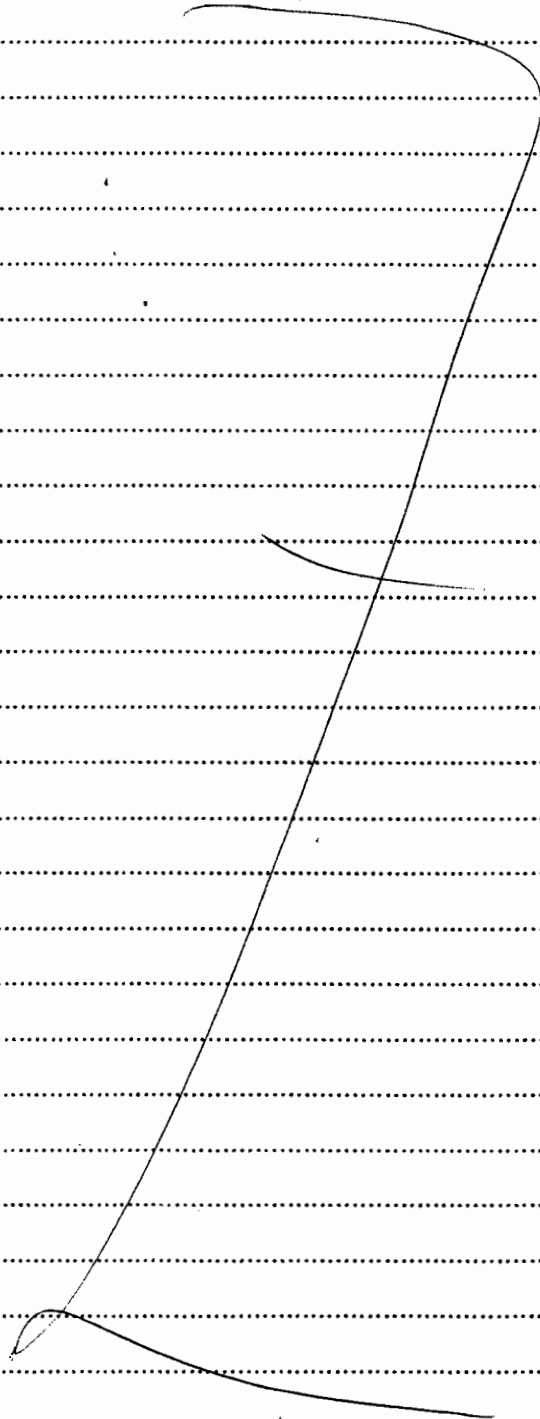
Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

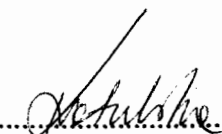
Załącznik do protokołu oględzin Nr... 68... z dnia 28.04.2008

Ustalenia z oględzin

Eksploatacja Sportowa - Rekreacyjna składa się z
 boiska do tenisa ziemnego z twardym podłożem
 do nogrych, boiska wielofunkcyjnego, boiska
 ze sztuczną trawą do tenisa ziemnego oraz budynku
 socjalno-administracyjnego. W budynku socjalno-
 administracyjnym wykonano zespół sanitarno-
 sanitarny dla mężczyzn (słowno, kabina
 WC, natrysk, umywalki i ogólny sanitarny)
 zespół WC z kabiną WC, 2 pisuary i
 umywalki w przedsiwniu. W zespole sanitarnym
 damskim wykonano kabinę WC, kabinę
 natryskową, umywalki i ogólny sanitarny.
 W zespole sanitarnym damskim wykonano
 kabinę WC dla obsługi administracyjnej,
 ścianę przegrody oraz umywalki i przedsiwniu
 W pomieszczeniu administracyjnym wykonano
 z umywalki do mycia rąk i zainstalowano
 balon elektryczny. Do punktów podanych
 doprowadzono bieżącą zimną i ciepłą wodę
 z balonu elektrycznego. W przedsiwniu WC
 personelu zamontowano przy umywalki
 przepływowy podgrzewacz wody.
 Boisko wielofunkcyjne nieczynne - nadzwyczajnie
 miejsce do odpoczynku. Na terenie utworzono dwóch
 magazyn, w którym umieszczono pomieszczenie do
 przechowywania sprzętu do wysypywania boiska
 ziemnego oraz magazyn narzędzi.
 W budynku socjalnym posechli - rybackie
 PCV ściany pod natryskiem myjone białą
 stężoną miedzią, w kabinach WC i przy punktach

wadnych zmywacze. Wentylacja pomieszczenia.
Opisujące wspomaganie mechaniczne




(podpis osoby kontrolującej)

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY W GLIWICACH

44-100 Gliwice, ul. Banacha 4

Tel. 032 33-80-500, Fax. 032 231-95-23; 032 33-80-530

NIP 631 - 10 - 81 - 512

Oddział Laboratoryjny

41 - 800 Zabrze, ul. 3 - go Maja 64

Tel. 032 271-21-35, 032 271-07-17, Fax. 032 278-46-71

<http://www.psse.gliwice.pl> ; ppis@psse.gliwice.pl

Znak: ZNS/G/467/08

Gliwice, dnia 5.05.2008 r.

Nr protokołu kontroli / nr sprawy
NS/ZNS-P-526-138(1)/08

Miejski Ośrodek Kultury i Sportu
ul. Kard. St. Wyszyńskiego 27
44-120 Pyskowice

ZAWIADOMIENIE

1. Na podstawie art.61 § 4 kpa zawiadamiam, że zostało wszczęte z urzędu postępowanie administracyjne w sprawie ogłędzin : Ośrodka Sportowo – Rekreacyjnego przy ul. Kard. St. Wyszyńskiego 62 w Pyskowicach i dopuszczenia do użytkowania. Za powyższe czynności na podstawie art. 36 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. jedn. Dz.U. Nr. 122 z 2006 r. poz. 851 z późn. zm.) zostanie wystawiony rachunek w kwocie 84 zł (osiemdziesiąt cztery złote) wraz z decyzją do rachunku, na którą przysługuje Stronie zażalenie.
2. Na podstawie art. 10 § 1 kpa informuję, że może się Pan (i) zapoznać z aktami w/w sprawy, składać wyjaśnienia i wnieść dowodowe w terminie do 14 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia w budynku Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Gliwicach przy ul. Banacha 4 (pokój nr 19).

Otrzymuje:

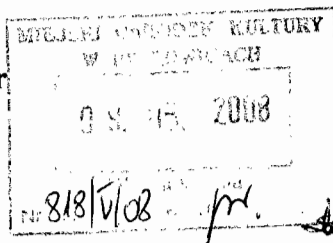
1. Adresat

Kopia

ZNS a/a

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
Gliwice, ul. Banacha 4
lek med. Zbigniew Bożek

**Państwowy Powiatowy Inspektor
Sanitarny w Gliwicach**



Gliwice, dnia 29.04.2008r.

Znak: NS/ZNS-P-526-138(1)/08

*P. Mielęcki kier. dls Sportu
miej. o rekreacji. P. Marek insp. z medycyny o wpisach do Ksiąg dzielnicy.
12.05.08*

OPINIA SANITARNA

Na podstawie art. 3 pkt.3 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. jedn. Dz.U. Nr. 122 z 2006 r. poz. 851z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t. jedn. Dz.U. z 2003r. Nr 169 poz. 1650z późn. zm) po rozpatrzeniu wniosku:

Miejski Ośrodek Kultury i Sportu ul. Kard. St. Wyszyńskiego 27 44-120 Pyskowice

Nr -----

z dnia 8.04.2008 r.

i na podstawie przeprowadzonych oględzin Ośrodka Sportowo – Rekreacyjnego przy
ul. Kard. St. Wyszyńskiego 62 w Pyskowicach w dniu 28.04.2008 r.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Gliwicach

wyraża zgodę na dopuszczenie do użytkowania w/w obiektu **zgodnie z przeznaczeniem.**

Uzasadnienie

Oględziny obiektu potwierdziły zachowanie podstawowych wymagań higienicznych i zdrowotnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t. jedn. Dz.U. z 2003r. Nr 169 poz. 1650 z późn. zm).

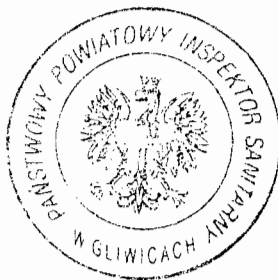
Otrzymuje:

1. Wnioskodawca

Kopia:

1.HK w/m.

2.ZNS a/a



PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
Gliwice, ul. Bałucka 4
lek. med. Zbigniew Bożek

DECYZJA NR ZNS/G/467/08

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Gliwicach działając na podstawie art. 104 Kpa, w oparciu o art. 36 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. jedn. Dz.U. Nr. 122 z 2006 r. poz. 851 z późn. zm.) za oględziny: **Ośrodka Sportowo – Rekreacyjnego przy ul. Kard. St. Wyszyńskiego 62 w Pyskowicach**

Postanawia

**obciążyć stronę: Miejski Ośrodek Kultury i Sportu ul. Kard. St. Wyszyńskiego 27
44-120 Pyskowice**

opłatą w kwocie: 84,00 zł., zgodnie z załączonym rachunkiem (słownie: osiemdziesiąt cztery złote.) płatną w terminie 21 dni od daty wystawienia rachunku.

UZASADNIENIE

Na podstawie cytowanej na wstępie ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej – za badania oraz inne czynności wykonywane przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej w związku ze sprawowaniem zapobiegawczego nadzoru sanitarnego **pobiera się opłaty** w wysokości poniesionych kosztów. Opłaty ponosi osoba lub jednostka organizacyjna obowiązana do przestrzegania wymagań higienicznych i zdrowotnych.

Stąd też orzeczono jak w sentencji.

W przypadku nie zastosowania się do powyższej decyzji podjęte zostaną czynności egzekucyjne na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. Nr 110 z 2002r., poz. 968 z późn. zm.).

Od niniejszej decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Katowicach za pośrednictwem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszej decyzji.

Załącznik:

1.Rachunek nr ZNS/G/467/08

Otrzymują:

- 1.Adresat
- 2.Oddział Ekonomiczny PSSE,
- 3.ZNS- a/a



PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
Gliwice, ul. Bałucka 4

lek med Zbigniew Bożek

NIP 969-00-43-485 REGON 000285988 NR KONTA Bank Spółdzielczy Pyskowice 88 8457 0008 2003 0000 0143 0001

l.dz.611...../04/08

Pyskowice, 08 kwietnia 2008r.

Państwowy Powiatowy Inspektor

Sanitarny w Gliwicach

Pani Krystyna Dunajczyk – Kierownik

Sekcji Higieny

W związku z rozpoczęciem sezonu sportowego zwracamy się do Państwa z prośbą o przeprowadzenie inspekcji sanitarno-higienicznej w Ośrodku Sportowo-Rekreacyjnym w Pyskowicach, przy ul. Wyszyńskiego 62 oraz wydanie stosownej opinii.

Termin przeprowadzenia kontroli do ustalenia telefonicznego.

Kontakt: Barbara Marek, tel.: 502 338 073

Z poważaniem

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach

Henryk Sibielski

09 KWI. 2008

**POWIATOWA STACJA
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA**
44-100 Gliwice, ul. Banacha 4
tel. 032 33 80 500 do 529
Fax 032 33 81 95-23
032 33 80 530
NIP 631-10-81-512

a/a

SPECJALISTA DS. ADMINISTRACYJNYCH

mgr Barbara Marek

Wnioskodawca

Gliwice, dnia 07.05.2008

MIEJSKI OŚRODEK
KULTURY I SPORTU
NIP: 969-00-43-485
(PESEL / NIP)

WYSZYŃSKIEGO 27
(ulica)

44-120 PYSKOWICE
(kod pocztowy, miejscowość)

(32) 333 03 48
(telefon)

Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji
Spółka z o.o. w Gliwicach
ul. Rybnicka 47
44-100 Gliwice

Wniosek nr 1

o wydanie warunków technicznych podłączenia do sieci
wodno-kanalizacyjnej

Proszę o zapewnienie dostawy wody i określenie warunków technicznych
podłączenia do:

☐ sieci wodociągowej ☒ kanalizacji sanitarnej ☐ kanalizacji deszczowej

dla:

1. ☐ budynku mieszkalnego jednorodzinnego ☐ obiektu typu kiosk handlowy, itp.

2. ☐ projektowanego ☒ istniejącego

Nazwa i adres inwestora MIEJSKI OŚRODEK KULTURY I SPORTU
UL. WYSZYŃSKIEGO 27, 44-120 PYSKOWICE

Adres inwestycji: OŚRODEK SPORTOWO-REKREACYJNY
44-120 PYSKOWICE UL. WYSZYŃSKIEGO 62

Należność za usługę zostanie uregulowana na podstawie wystawionej faktury
na konto lub bezpośrednio w kasie przedsiębiorstwa.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach

Henryk Sibiński

(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. dwa egz. mapy zasadniczej z nakładką S+U+E w skali 1:500.

Wnioskodawca
MIEJSKI OŚRODEK
KULTURY I SPORTU
(imię i nazwisko / instytucja)

NIP: 969-00-43-485
(PESEL / NIP)

ul. WYSZYŃSKIEGO 27
(adres zamieszkania)

44-120 PYSKOWICE
(kod pocztowy, miejscowość)

(32) 333 03 48
(telefon)

Gliwice, dnia 07.05.2008

Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji
Spółka z o.o. w Gliwicach
ul. Rybnicka 47
44-100 Gliwice

Wniosek o uzgodnienie projektu budowlano-wykonawczego
przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego

Proszę o uzgodnienie projektu budowlano-wykonawczego

☐ przyłącza wodociągowego,

☒ przyłącza kanalizacyjnego

dla obiektu: OŚRODEK SPORTOWO-REKREACYJNY
W PYSKOWICACH, ul. WYSZYŃSKIEGO 62

Inwestor: MIEJSKI OŚRODEK KULTURY I SPORTU
ul. WYSZYŃSKIEGO 27 44-120 PYSKOWICE

Nazwa i adres inwestycji: OŚRODEK SPORTOWO-REKREACYJNY
44-120 PYSKOWICE, ul. WYSZYŃSKIEGO 62

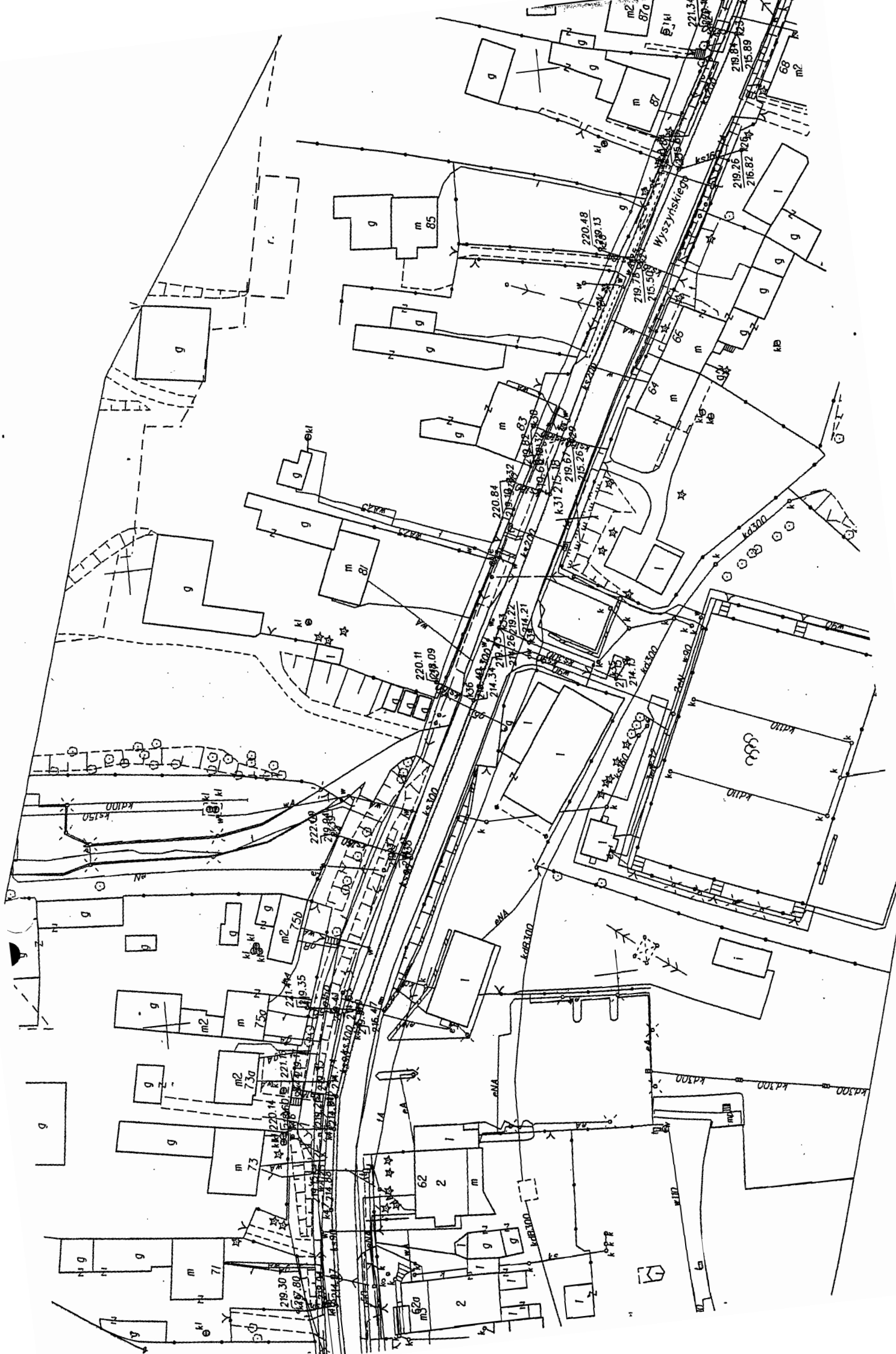
Należność za usługę zostanie uregulowana na podstawie wystawionej faktury
na konto lub bezpośrednio w kasie przedsiębiorstwa przed odbiorem
uzgodnienia.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach

Henryk Sibiński
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. dwa egzemplarze projektu budowlano-wykonawczego.



**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ
w Pyskowicach**
44-120 Pyskowice, ul. Strzelców Bytomskich 3
tel. (032) 332 60 60 fax (032) 332 60 02

Pyskowice 28.08.2008.

BRM 00632 -1-2/08
KW. 449/08

**Szanowny Pan
mgr inż. Wacław Kęska
Burmistrz Miasta Pyskowice**

W załączeniu przesyłam protokół z przeprowadzonej przez zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej kontroli MOKiS w zakresie funkcjonowania w 2007 i I połowie 2008 roku obiektów sportowych.

Protokół został podpisany w dniu 26 sierpnia 2008r. w siedzibie MOKiS w Pyskowicach

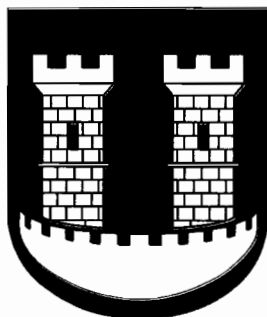
PRZEWODNICZĄCA RADY

J. Drożdż
mgr inż. Jolanta Drożdż

**Urząd Miejski
w Pyskowicach**

wpłynęła dnia 28.08.2008

Wydruk



**ZESPÓŁ KONTROLNY
KOMISJI REWIZYJNEJ**

Sprawozdanie z kontroli MOKiS

Sierpień 2008

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

**MOKiS w zakresie funkcjonowania w 2007 i I połowie 2008 roku
obiektów sportowych**

PLAN KONTROLI

1. Informacje wstępne.
 - 1.1. Kryterium, zakres i tematyka kontroli
 - 1.2. Podstawa prawna prowadzenia kontroli. Skład zespołu kontrolującego
 - 1.3. Nazwa jednostki kontrolowanej
 - 1.4. Termin i miejsce przeprowadzenia kontroli.
 - 1.5. Udział pracowników jednostki kontrolowanej w procesie kontroli.
2. Analiza wykonania wniosków pokontrolnych Komisji Rewizyjnej sformułowanych po kontroli przeprowadzonej w dniach 22 i 28 maja oraz 4 czerwca 2007 roku.
3. Analiza wykorzystania środków finansowych w 2007 oraz w I połowie 2008 roku:
 - 3.1. Analiza dochodów i wydatków obiektów sportowych (bilans ogólny).
 - 3.3. Analiza wydatków:
 - na prace remontowe wykonywane na obiektach sportowych,
 - na funkcjonowanie Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera w zakresie usług materialnych i niematerialnych oraz zakupu materiałów i wyposażenia.
4. Analiza funkcjonowania Hali Widowiskowo - Sportowej w II połowie 2007 oraz w I połowie 2008 roku.
5. Podsumowanie kontroli. Wnioski.
6. Uwagi końcowe.

1. Informacje wstępne

1.1. Kryterium, zakres i tematyka kontroli.

- a) realizacja wniosków pokontrolnych Komisji Rewizyjnej z kontroli przeprowadzonej w MOKiS w 2007 roku,
- b) funkcjonowanie obiektów sportowych podległych MOKiS pod względem wykorzystania środków finansowych w 2007 oraz I połowie 2008 roku:
 - bilans dochodów i wydatków poszczególnych obiektów sportowych,
 - wydatki na prace remontowe wykonywane na poszczególnych obiektach sportowych,
 - wydatki na funkcjonowanie Hali Widowiskowo–Sportowej im. Huberta Wagnera w zakresie zakupu usług materialnych i niematerialnych oraz materiałów i wyposażenia.
- c) funkcjonowanie Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera pod względem organizacyjnym,

ad. a) Ocena realizacji wniosków pokontrolnych nastąpiła w oparciu o:

- protokół realizacji wniosków pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w MOKiS w 2007 roku,
- wizję lokalną.

ad. b) Ocena funkcjonowania obiektów sportowych pod względem finansowym nastąpiła w oparciu o:

- sprawozdania finansowe przygotowane przez Główną Księgową MOKiS,
- analizę dokumentacji finansowej,
- wyjaśnienia pracowników MOKiS.

ad. c) Ocena funkcjonowania pod względem organizacyjnym nastąpiła w oparciu o:

- Statut MOKiS,
- Regulamin organizacyjny MOKiS,
- Schemat organizacyjny MOKiS,
- Regulamin Hali Widowiskowo–Sportowej im. Huberta Wagnera,
- dokumentację w zakresie oceny wykorzystania poszczególnych pomieszczeń sportowych Hali,
- wizję lokalną.

1.2. Podstawa prawna prowadzenia kontroli. Skład zespołu kontrolującego

Kontrola była prowadzona przez zespół kontrolny w składzie:

- Marek Ochocki,
- Ilona Paszek,
- Marek Witek,

powołany przez Komisję Rewizyjną.

Członkowie zespołu legitymowali się upoważnieniami podpisanymi przez Przewodniczącą Rady Miejskiej w Pyskowicach, Jolantę Drozd.

Kontrola została zapisana w „Planie pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Pyskowicach na rok 2008” na podstawie art.18 a ust.1 i 2 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późni. zm.) i zlecona Uchwałą Rady Miejskiej w Pyskowicach Nr XV/ 147/ 07 z dnia 28 grudnia 2007 r.

O terminie rozpoczęcia i tematyce kontroli został powiadomiony Burmistrz Miasta i Dyrektor MOKiS pismem z dnia 23 kwietnia 2008 roku.

1.3. Nazwa jednostki kontrolowanej

Kontrolą zostały objęte obiekty sportowe podległe Miejskiemu Ośrodkowi Kultury i Sportu w Pyskowicach przy ul. Kardynała Wyszyńskiego 27.

Funkcję Dyrektora MOKiS pełni pan Henryk Sibiela.

1.4. Termin i miejsce przeprowadzenia kontroli

Kontrola prowadzona była w dniach: 5, 6 maja oraz 4, 5 sierpnia 2008.

Czynności kontrolne prowadzono na obiektach sportowych podległych MOKiS:

- Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera przy ul. Strzelców Bytomskich 1A,
- Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego przy ul. Wyszyńskiego,
- Stadionu Sportowego przy ul. Sikorskiego 79,
- Boiska sportowego w Dzierżnie przy ul. Piaskowej.

1.5. Udział pracowników jednostki kontrolowanej w procesie kontroli:

- Henryk Sibiela – Dyrektor MOKiS,
- Ewa Swatowska – Główna Księgowa,
- Bogusław Matwiejczuk – Kierownik ds. sportu.

2. Analiza wykonania wniosków pokontrolnych Komisji Rewizyjnej sformułowanych po kontroli przeprowadzonej w dniach 22 i 28 maja oraz 4 czerwca 2007 r.

Analizy realizacji wniosków pokontrolnych sformułowanych w wyniku kontroli przeprowadzonej w roku 2007 dokonano w dniu 5 maja 2008 r. na podstawie lektury stosownych dokumentów oraz wyjaśnień pracowników MOKiS: Dyrektora placówki – Henryka Sibiela i Głównej Księgowej – Ewy Swatowskiej. Stwierdzono, co następuje:

Wnioski ogólne

- 1.) Dokonano weryfikacji dokumentów regulujących działalność MOKiS, m.in.:
 - w statucie placówki wprowadzono ujednoliconą nazwę obiektu: Hala Widowiskowo-Sportowa im. Huberta Wagnera oraz uściślono adres tejże placówki,
Powyższe zmiany należy wprowadzić również do BIP!
 - wprowadzono pożądane zmiany w regulaminie organizacyjnym i schemacie organizacyjnym. Oba dokumenty opracowano na nowo.
W ww. dokumentach należy wprowadzić pełną nazwę Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera.
 - opracowano na nowo regulaminy poszczególnych obiektów sportowych i wywieszono je w stosownym miejscu przy tychże obiektach,
 - opracowano zakresy czynności i odpowiedzialności dla pracowników zatrudnionych na obiektach sportowych: pracowników zatrudnionych na umowę o pracę – kierownika ds. sportu, referenta ds. sportu i sprzątaczek oraz pracowników zatrudnionych na umowę – zlecenie w okresie sezonu – gospodarzy Stadionu Sportowego przy ul. Sikorskiego 79 i Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego przy ul. Wyszyńskiego.
- 2.) ***Brak w dalszym ciągu koncepcji rozwoju sportu w mieście, a tym samym wieloletniego i rocznego planu rozwoju w oparciu o posiadaną bazę oraz standardy osiągnięć. Brak standardów osiągnięć.***
- 3.) Obiekty sportowe działają w oparciu o roczny harmonogram imprez sportowych.
- 4.) Opracowano tygodniowy wzór raportu w celu przeprowadzania analizy wykorzystania obiektów sportowych oraz wpływów i wydatków finansowych.
- 5.) Zaprowadzono książki obiektów budowlanych dla wszystkich obiektów: Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera, Stadionu Sportowego i Ośrodka Rekreacyjno-Sportowego. MOKiS podpisał umowę z MZBM na prowadzenie ksiąg budowlanych – z osobą posiadającą stosowne uprawnienia.

- 6.) Dokumentacja bhp i p.poż dla Hali Widowiskowo–Sportowej im. Huberta Wagnera prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Stosowne instrukcje bhp i p.poż. dla Ośrodka Sportowo–Rekreacyjnego i Stadionu Sportowego – w opracowaniu.***
- 7.) Na obiektach sportowych wywieszono spisy wyposażenia i sprzętu oraz instrukcje.
- 8.) Zawarto umowy ze wszystkimi użytkownikami obiektów sportowych.
- 9.) Zaprowadzono dokumentację kontroli prowadzenia zajęć przez instruktorów zatrudnionych przez MOKiS.
- 10.) Przestrzega się delegacji uprawnień nadanej kierownikowi ds. sportu. (potwierdzenie ustne Kierownika ds. sportu).
- 11.) Wprowadzono zeszyty zadaniowe prowadzone przez gospodarzy obiektów rejestrujące zlecone zadania i ich realizację.
- 12.) Prowadzi się działania reklamowe i promocyjne obiektów sportowych.
- 13.) MOKiS zawarł stosowne umowy dot. wynajęcia Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera z zrzeczeniami sportowymi (klubami) na podstawie informacji KSiSS po rozstrzygnięciu konkursu na działalność sportową:
- Niepokoï fakt „przestoju” w działalności klubów od początku roku budżetowego do momentu rozstrzygnięcia konkursu (I kwartał roku). Należałoby prawnie uregulować działalność klubów za okres od 1 stycznia danego roku do momentu rozstrzygnięcia konkursu.***
- Należałoby sporządzić procedury dot. wynajmu hali sportowej przez kluby.***
- Należałoby rozważyć, – w celu racjonalnego wykorzystania hali i innych obiektów sportowych w mieście – czy kluby sportowe firmowane przez np. OPP nie mogłyby odbywać zajęcia w salach gimnastycznych szkół?***
- 14.) Nadal brak spójnego i przejrzystego programu współdziałania różnych podmiotów zajmujących się sportem w mieście: MOKiS, KSiSS, OPP.

Wnioski dot. Hali Widowiskowo–Sportowej im. Huberta Wagnera

- 1.) Ujednolicono nazwę obiektu Hala Widowiskowo–Sportowa im. Huberta Wagnera (obowiązuje od 1 lutego 2008 r.).
- 2.) Ustalono adres Hali Widowiskowo–Sportowej im Huberta Wagnera: ul. Strzelców Bytomskich 1A
- 3.) Zatrudniono instruktorów:
- do prowadzenia zajęć na ścianie wspinaczkowej na umowę – zlecenie od 1 I 2008 r. do nadal,
 - do prowadzenia zajęć na siłowni na umowę – zlecenie na okres: 3 IX – 31 XII 2007 r.

Komisja kontrolna ma wątpliwości, czy zatrudniony instruktor miał stosowne kwalifikacje do prowadzenia zajęć na siłowni.

- do prowadzenia zajęć z tenisa stołowego na umowę – wolontariat: od 1 X 2007 r. do nadal,
- 4.) Kawiarenka w Hali Widowiskowo–Sportowej im. Huberta Wagnera została uruchomiona w grudniu 2007 r.
- 5.) W celu poprawy wystroju hali i jej promocji zakupiono w lutym 2008 r. tablice i gabloty informacyjne.

Należałoby bardziej wyeksponować postać patrona obiektu, Huberta Wagnera i na bieżąco aktualizować tablice informacyjne.

- 6.) Prowadzony jest rejestr usterek, o których na bieżąco informuje się inwestora w celu ich usunięcia.

Niestety główny wykonawca, firma „JANTAR” z Gliwic, nie reaguje na interwencje w wystarczającym stopniu. Poza zabezpieczeniem śrub na suficie hali nadal liczne usterki czekają na usunięcie, m. in.:

- grzyb w pomieszczeniu z natryskami, przechodzący do sąsiedniego pomieszczenia szatni i rozprzestrzeniający się,
 - zacieki na suficie i ścianie w holu,
 - zawilgocenie konstrukcji drewnianej daszku nad wejściem głównym hali,
 - brak fragmentu daszku przy łączniku Gimnazjum nr 1 oraz zawilgocenie i niszczenie jego konstrukcji drewnianej,
 - zalegające po deszczu kałuże wody na dachu hali.
- 7.) Niepokoi fakt niemożności wyegzekwowania likwidacji szkód poczynionych przez podmioty korzystające z hali np. Gimnazjum nr 1, Zespół Szkół im. M. Konopnickiej i in.

Wnioski dot. Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego

- 1.) W celu ustalenia granic działek i założenia księgi wieczystej dla działki nr 374/5 akr.m6, na której mieści się obiekt sportowy wszczęto stosowne postępowanie.
- 2.) Teren ośrodka uporządkowano po zakończeniu inwestycji zakładania kanalizacji i umożliwiono korzystanie z boiska.

Wątpliwości budzi stan nawierzchni kortów tenisowych w dniu przeprowadzenia kontroli.

- 3.) Zakupiono sprzęt do tenisa ziemnego w celu wypożyczania go osobom chętnym do uprawiania tej dyscypliny sportu.

4.) *Nie udało się uruchomić sprzedaży napojów i słodczy na terenie ośrodka.*

Wnioski dot. Stadionu Sportowego

Z uwagi na remont głównej płyty boiska stadion jest wyłączony z użytku.

Wnioski dot. boiska sportowego w Dzierżnie

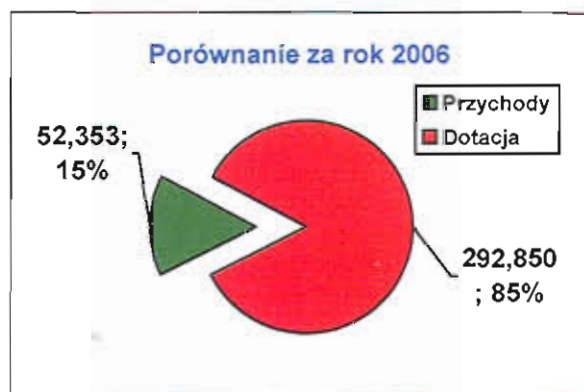
- 1.) Opracowano i umieszczono na terenie obiektu regulamin użytkowania.
3. Analiza wykorzystania środków finansowych w 2007 i I połowie 2008 roku
- 3.1. Analiza dochodów i wydatków obiektów sportowych (bilans ogólny):

Wykonanie zadań finansowych na poszczególnych obiektach sportowych za rok 2007 przedstawia załącznik nr 1, zaś za I połowę 2008 roku – załącznik nr 2.

Natomiast załącznik nr 3 to wykaz dochodów i kosztów zrealizowanych w latach 2006, 2007 oraz w I półroczu 2008.

Na podstawie zbiorczego zestawienia przedstawionego w załączniku nr 3 dokonano analizy stosunku dotacji na poszczególne obiekty (finansowanie z budżetu miasta) do uzyskanych przychodów.

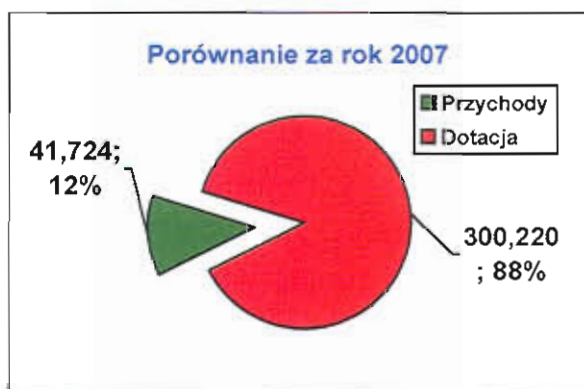
1. Hala Widowiskowo-Sportowa im. Huberta Wagnera



1.) Przychody: 52 353 zł

2.) Dotacja: 292 850 zł

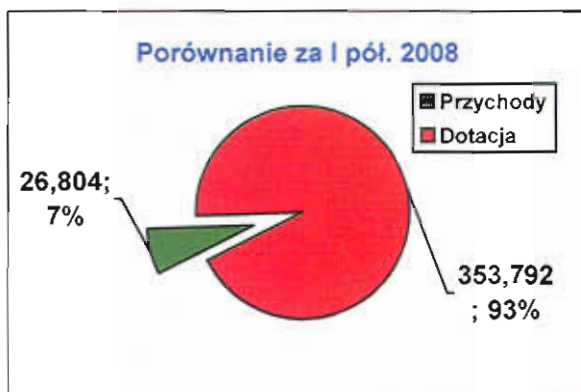
15% do 85%



3.) Przychody: 41 724 zł

4.) Dotacja: 300 220 zł

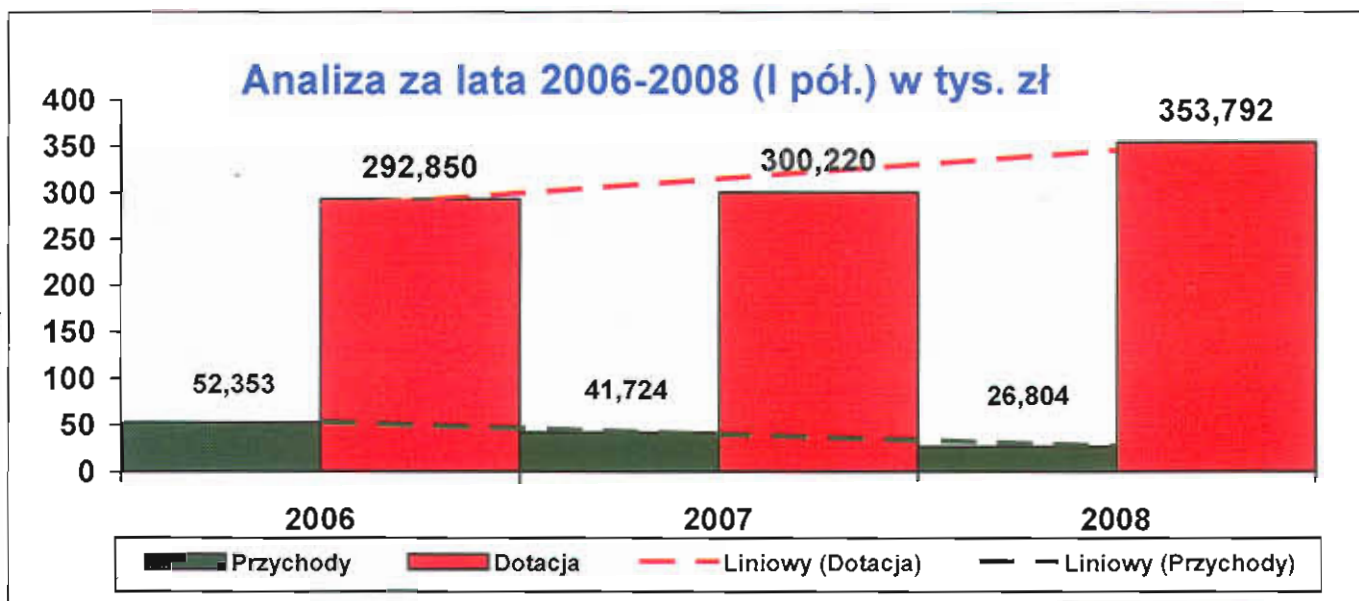
12% do 88%



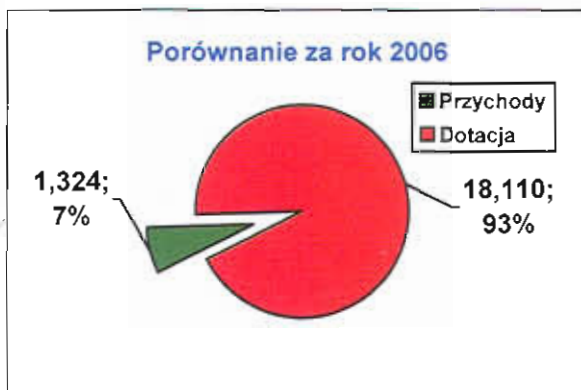
5.) Przychody: 26 804 zł

6.) Dotacja: 353 792 zł

7% do 93%



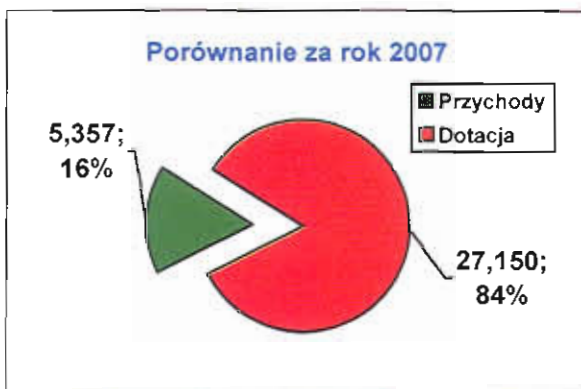
2. Ośrodek Sportowo-Rekreacyjny



1) Przychody: 1 324 zł

2) Dotacja: 18 110 zł

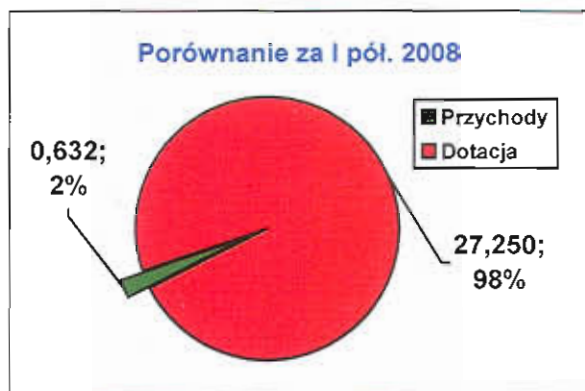
7% do 93%



3) Przychody: 5 357 zł

4) Dotacja: 27 150 zł

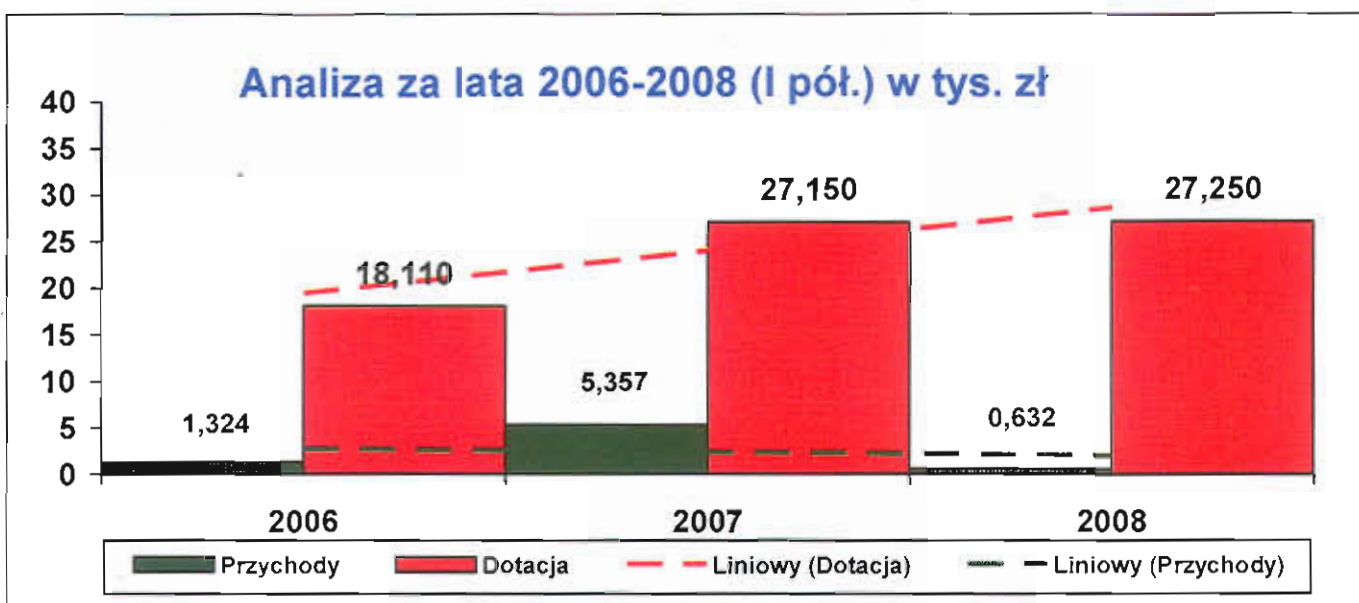
16% do 84%



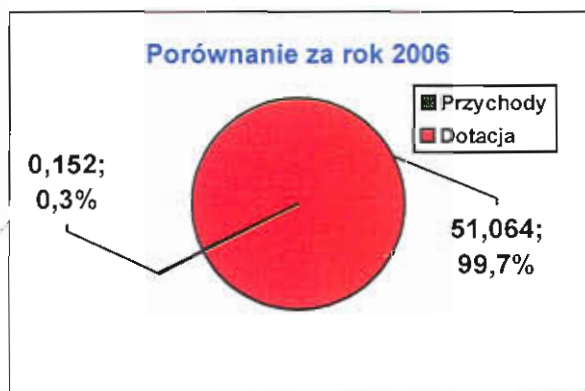
5) Przychody: 632 zł

6) Dotacja: 27 250 zł

2% do 98%



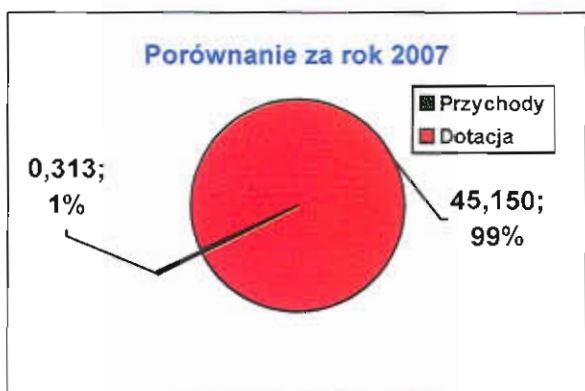
3. Stadion Sportowy



1) Przychody: 152 zł

2) Dotacja: 51 064 zł

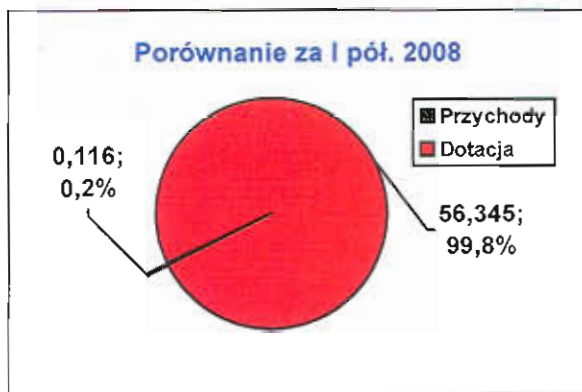
0,3% do 99,7%



3) Przychody: 313 zł

4) Dotacja: 45 150 zł

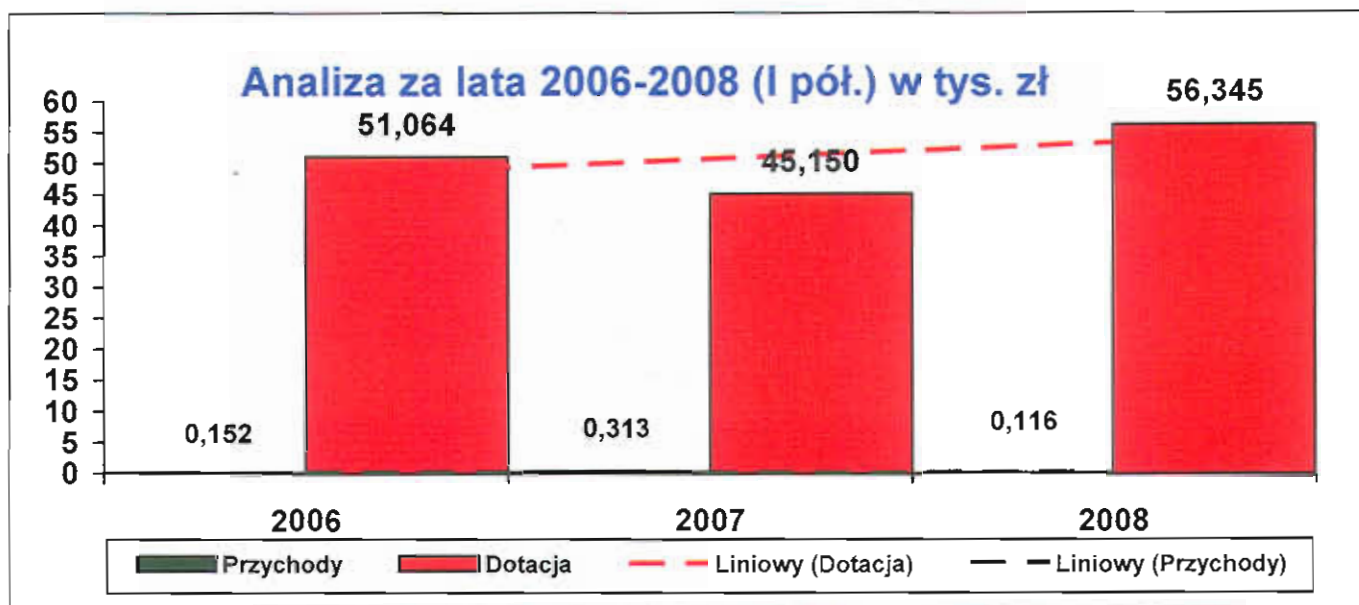
1% do 99%



5) Przychody: 116 zł

6) Dotacja: 56 345 zł

0,2% do 99,8%



Z powyższego wynika, że:

1.) Dotacje na obiekty sportowe:

- Hala Widowiskowo-Sportowa im. Huberta Wagnera: **ROSNA**
- Ośrodek Sportowo-Rekreacyjny: **ROSNA**
- Stadion Sportowy: **MALEJĄ** a następnie **ROSNA**

2.) Przychody na obiektach sportowych:

- Hala Widowiskowo-Sportowa im. Huberta Wagnera: **MALEJĄ**
- Ośrodek Sportowo-Rekreacyjny: **ROSNA** a następnie **MALEJĄ**
- Stadion Sportowy: **ROSNA** a następnie **MALEJĄ**

3.2. Analiza wydatków:

A. Analiza wydatków na prace remontowe wykonywane na obiektach sportowych:

a) Hala Widowiskowo-Sportowa im. Huberta Wagnera:

W roku 2007 wydano na remonty 7 320,00 zł. W I półroczu 2008 r. nie poniesiono żadnych kosztów na remont obiektu.

Dokonano kontroli następujących dokumentów finansowych:

- faktura nr 18/ 07 z dn. 20 III 2007 r. za wykonanie i montaż 4 szt. krat okiennych i 12 sztuk podpór stalowych na kwotę 7 320,00 zł.

b) Ośrodek Rekreacyjno-Sportowy:

Nie przeprowadzono żadnych prac remontowych w kontrolowanym okresie czasu.

c) Stadion Sportowy:

W roku 2007 wykonano prace remontowe na kwotę 2 806,00 zł. Za I półrocze 2008 r. brak danych – rozliczenie kosztów remontu nastąpi w II półroczu.

Dokonano kontroli następujących dokumentów finansowych:

- faktura nr 4/ 07 z dn. 30 I 2007 r. za wykonanie i montaż okratowania w budynku socjalnym na kwotę 2 196,00 zł.

B. Analiza wydatków na funkcjonowanie Hali Widowiskowo – Sportowej im. Huberta Wagnera w zakresie usług materialnych i niematerialnych oraz zakupu materiałów i wyposażenia:

a) usługi materialne i niematerialne:

Dokonano analizy zbiorczego zestawienia wydatków na usługi materialne i niematerialne.

Skontrolowano następujące dokumenty finansowe:

- naprawy i konserwacja:
 - faktura nr TR/ 40/ 07 z dn. 28 II 2007 r. za naprawę zasilania elektrycznego Hali na kwotę 44,76 zł,
 - faktura nr FV 2007/ 0273/ TN z dn. 10 IV 2007r. za przegląd maszyny do czyszczenia posadzki „Tennant T3” na kwotę 317,20 zł;
- zakup imprez sportowych:
 - rachunek nr 78/ 06/ 2007 z dn. 14 VI 2007 r. za występ i imprezę sportową STRONG MEN na kwotę 8 000,00 zł wraz ze stosowną umową o dzieło na ww. imprezę nr 10/ D/ 07/ A z dnia 17 IV 2007 r.
- umowy – zlecenia techniczne:
 - rachunek nr 26/ 03/ 2008 z dn. 11 III 2008 r. za gruntowne czyszczenie i konserwację całej płyty boiska na Hali na kwotę 450,00 zł wraz ze stosowną umową o dzieło nr 5/ D/ 2008 z dnia 7 III 2008 r.,
 - rachunek nr 93/06/2008 z dn. 27 VI 2008 r. za sędziowanie rozgrywek powiatowych mistrzostw we wspinaczce sportowej na kwotę 480,00 zł wraz ze stosowną umową o dzieło na wykonanie ww. zadania nr 22/D/08 z dn. 11 VI 2008 r.

b) zakup materiałów i wyposażenia:

W roku 2007 wydano kwotę 51 312,00 zł na zakup materiałów i wyposażenia do Hali Widowiskowo–Sportowej im. Huberta Wagnera. W I półroczu 2008 r. kwota ta wyniosła 18 524,00 zł.

Dokonano analizy zbiorczego zestawienia wydatków na zakup materiałów i wyposażenia do Hali. Skontrolowano następujące dokumenty finansowe:

- faktura nr 4/ 2007 z dn. 17 I 2007 r. na zakup projektora „ACCER” na kwotę 1 999,99 zł,
- faktura nr 39/ 2007 z dn. 14 V 2007 r. na zakup wyposażenia siłowni (wyciąg górny, hantle damskie, sztanga prosta, orbitrek) na kwotę 10 530,00 zł,
- faktura nr 3/ 2008 z dn. 15 I 2008 r. na zakup koszulek sportowych dla pracowników Hali w celu promocji obiektu na imprezach miejskich za kwotę 449,94 zł,
- faktura nr 257/ 03/ 2008 z dn. 4 III 2008 r. na zakup stołu do tenisa stołowego na kwotę 2 350,70 zł.

Stwierdzono, że wszystkie ww. faktury i rachunki zostały opisane prawidłowo. Do rachunków dołączono umowy o dzieło.

Nieprawidłowości nie stwierdzono.

4. Analiza funkcjonowania pomieszczeń sportowych Hali Widowiskowo–Sportowej im. Huberta Wagnera w 2007 oraz w I połowie 2008 roku:

Analizy funkcjonowania poszczególnych pomieszczeń sportowych dokonano na podstawie m.in.:

- załącznika nr 4 – wykorzystanie boisk na płycie głównej w okresie od 1 VI 2007 do 31 XII 2007,
- załącznika nr 5 – wykorzystanie boisk na płycie głównej w okresie od 1 I 2008 do 30 VI 2008 r.,
- załącznika nr 6 – wykorzystanie pomieszczenia siłowni w okresie od 1 VI 2007 do 31 XII 2007 r.,
- załącznika nr 7 – wykorzystanie pomieszczenia siłowni w okresie od 1 I 2008 do 30 VI 2008 r.,
- załącznika nr 8 – wykorzystanie salki fitness w okresie od 1 VI 2007 do 31 XII 2007 r.,
- załącznika nr 9 – wykorzystanie salki fitness w okresie od 1 I 2008 do 30 VI 2008 r.

Z powyższej analizy wynika, że:

- Wykorzystanie boisk na płycie głównej Hali jest wysokie i wzrosło w I połowie 2008 roku (79,6%) w stosunku do II połowy 2007 roku (76,1%) o 3,5%. Jednakże zmalała liczba godzin płatnych z 23% do 17,7%, czyli o 5,3%. **Jest to tendencja niekorzystna, gdyż wpływy z wynajmu są niższe, a gmina dotuje utrzymanie boisk aż w 82,3%.**
- W I połowie 2008 roku wykorzystanie siłowni (37,8%) wzrosło w stosunku do II połowy 2007 roku (17,4%) o 20,4%. Nastąpił również wzrost liczby godzin odpłatnych w stosunku do nieodpłatnych o 23,9%. **Są to tendencje pozytywne, jednakże w dalszym ciągu siłownia nie jest dostatecznie wykorzystana.**
- Zmniejszyło się wykorzystanie salki fitness w I połowie 2008 roku (29,9%) w stosunku do II połowy 2007 roku (43,1%) o 13,2%. Jednocześnie zwiększyła się proporcja godzin płatnego udostępniania salki w stosunku do godzin niepłatnych o 13,3%. **Podobnie jak w przypadku siłowni wykorzystanie salki fitness jest niedostateczne.**

5. Podsumowanie kontroli. Wnioski.

WNIOSKI

1. **Wprowadzić do BIP, regulaminu organizacyjnego, schematu organizacyjnego i in. dokumentów ujednoliconą nazwę obiektu: Hala Widowiskowo–Sportowa im. Huberta Wagnera oraz uściślony adres tejże placówki.**
2. **Opracować koncepcję rozwoju sportu w mieście, a tym samym wieloletni i roczny plan rozwoju w oparciu o posiadaną bazę oraz o standardy osiągnięć, których do tej pory nie opracowano.**
3. **Opracować instrukcje bhp i p.poż dla Ośrodka Sportowo–Rekreacyjnego i Stadionu Sportowego.**
4. **Rozwiązać problem „przestoju” w działalności klubów sportowych od początku roku budżetowego do momentu rozstrzygnięcia konkursu (I kwartał roku).**
5. **Opracować procedury wynajmu hali przez kluby.**
6. **Rozważyć – w celu racjonalnego wykorzystania hali i innych obiektów sportowych w mieście – czy zajęcia sportowe finansowane np. przez OPP nie mogłyby odbywać się w salach gimnastycznych szkół.**
7. **Opracować spójny i przejrzysty program współdziałania różnych podmiotów zajmujących się sportem w mieście: MOKiS, KSiSS, OPP i in.**

8. Wyeksponować na Hali Widowiskowo-Sportowej postać jej patrona, Huberta Wagnera i na bieżąco aktualizować tablice informacyjne.
9. Bezwzględnie zmobilizować naczelnego wykonawcę Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera, firmę „JANTAR” z Gliwic, do usunięcia usterek na obiekcie.
10. Wypracować metodę egzekwowania likwidacji szkód na hali poczynionych przez podmioty wynajmujące, np uczniów Gimnazjum nr 1, Zespołu Szkół im. M. Konopnickiej i in.
11. Podjąć działania w celu zwiększenia dochodów z wynajmu pomieszczeń sportowych na Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera i tym samym obniżenia dotowania funkcjonowania obiektu ze środków gminy.
12. Z uwagi na rosnące wydatki (wysokie koszty, niskie dochody) - dotacje wydzielone ze środków gminnych na funkcjonowanie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego - należy podjąć decyzję co do przyszłości obiektu.

6. Uwagi końcowe

1. Dyrektor MOKiS w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu może przedstawić Komisji Rewizyjnej na piśmie swoje stanowisko. Brak stanowiska przedstawionego w powyższym terminie świadczyć będzie o akceptacji treści niniejszego protokołu.
2. Protokół został sporządzony w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dla Komisji Rewizyjnej, dla Burmistrza Miasta i dla Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Pyskowicach.
3. Protokół został podpisany w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniu 26 sierpnia 2008 r.

Jednostka kontrolowana:

Dyrektor MOKiS - Henryk Sibiłak

Główna Księgowa - Ewa Swatowska

Kierownik ds. sportu –
Bogusław Matwiejczuk

Zespół kontrolny:

Marek Ochocki

Ilona Paszek

Marek Witek

701.00.1

Wykonanie zadań w zakresie finansowym za okres od 01.01.2007r. do 31.12.2007r.

Lp.	Wyszczególnienie zadania	Hala Sportowa		Korty Tenisowe		Stadion Sportowy	
		Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie
	<u>Dochody</u>						
1	Przychody własne:	45.000,-	41.724,-		5.357,-		313,-
2	Dotacja	300.220,-	300.220,-	22.150,-	22.150,-	45.150,-	45.150,-
3	Zwiększenia Dotacji			5.000,-	5.000,-		
	Ogółem	345.220,-	341.944,-	27.150,-	32.507,-	45.150,-	45.463,-
	<u>Wydatki:</u>						
4	Wynagrodzenia osobowe +pochodne	164.500,-	138.216,-				
5	Świadczenie urlopowe	4.620,-	5.230,-				
6	Podróże służbowe		555,-				
7	Materiały i wyposażenie:	38.950,-	70.611,-	7.000,-	14.187,-	2.000,-	7.476,-
	- materiały budowlane	1.000,-	981,-	1.000,-	998,-	1.000,-	1.400,-
	- mater. biurowe reklamowe	500,-	988,-		30,-		30,-
	- mater.p.poż BHP	500,-					

	- wyposażenie	30.950,-	51.312,-	5.000,-	3.673,-		
	- środki czystości	3.000,-	6.461,-	500,-	72,-	500,-	255,-
	- mater. gospodarcze	3.000,-	9.456,-	500,-	7.978,-	500,-	5.791,-
	- nagrody w konkursach				823,-		
	- materiały dekoracyjne						
	- artykuły żywnościowe		1.413,-		613,-		
8	Energia	101.600,-	86.626,-	5.800,-	3.435,-	12.800,-	3.210,-
	- energia	30.000,-	31.653,-	5.000,-	2.959,-	12.000,-	2.942,-
	- woda	5.600,-	3.324,-	800,-	476,-	800,-	268,-
	- centralne ogrzewanie	66.000,-	51.649,-				
9	Usługi materialne i niematerialne	30.550,-	58.398,-	14.350,-	14.575,-	30.350,-	16.226,-
	- usługi . pocztowe telekom.	4.500,-	5.304,-	500,-	752,-	500,-	571,-
	- wywóz nieczystości			250,-	230,-	250,-	310,-
	- usługi transportowe		183,-				
	- usługi fotograficzne		18,-				
	- wynagr.instruktorów		8.452,-				
	- zakup imprez sportowych		11.150,-				
	- remonty		7.320,-			10.000,-	2.806,-
	- naprawa i konserwacja	2.000,-	5.338,-	4.000,-	1.944,-	10.000,-	1.735,-
	- umowy zlecenia – techniczn	7.200,-	10.679,-	9.600,-	8.174,-	9.600,-	8.600,-
	- pozostałe: opłaty, badania lekarskie, odzież	16.850,-	9.954,-		3.475,-		2.204,-
10	Ogółem	340.220,-	359.636,-	27.150,-	32.197,-	45.150,-	26.912,-

Główny Księgowy

Ewa Kuczyńska

701. w 2

Wykonanie zadań w zakresie finansowym za okres od 01.01.2008r. do 30.06.2008r.

Lp.	Wyszczególnienie zadania	Hala Sportowa		Korty Tenisowe		Stadion Sportowy	
		Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie
	<u>Dochody</u>						
1	Przychody własne:	45.000,-	26.804,-		632,-		116,-
2	Dotacja	434.887,-	227.700,-				
3	Zwiększenia Dotacji				2.500,-		
	Ogółem	479.887,-	254.504,-		3.132,-		116,-
	<u>Wydatki:</u>						
4	Wynagrodzenia osobowe +pochodne	198.254,-	111.334,-				
5	Świadczenie urlopowe	5.633,-					
6	Podróże służbowe	1.000,-	280,-				
7	Materiały i wyposażenie:	31.062,-	25.354,-	6.660,-	4.713,-	8.035,-	6.424,-
	- materiały budowlane	1.000,-	526,-	1.000,-		1.000,-	
	- mater. biurowe reklamowe	1.000,-	536,-				
	- mater.p.poż BHP	2.000,-	70,-	500,-		500,-	

	- wyposażenie	18.524,-	18.524,-	1.857,-	1.857,-	35,-	35,-
	- środki czystości	3.800,-	2.654,-	500,-	74,-	200,-	100,-
	- mater. gospodarcze	2.000,-	1.442,-	2.531,-	2.510,-	6.300,-	6.289,-
	- nagrody w konkursach	672,-	672,-				
	- materiały dekoracyjne	66,-	66,-	272,-	272,-		
	- artykuły żywnościowe	2.000,-	864,-				
8	Energia	101.600,-	34.743,-	5.800,-	1.674,-	12.800,-	1.504,-
	- energia	30.000,-	11.100,-	5.000,-	1.674,-	12.000,-	1.456,-
	- woda	5.600,-	2.328,-	800,-		800,-	48,-
	- centralne ogrzewanie	66.000,-	21.315,-				
9	Usługi materialne i niematerialne	61.243,-	31.521,-	14.790,-	8.665,-	35.510,-	7.149,-
	- usługi . pocztowe telekom.	5.500,-	1.609,-	500,-	376,-	500,-	364,-
	- wywóz nieczystości	200,-	311,-	150,-		150,-	52,-
	- usługi transportowe	150,-	150,-	40,-	40,-		
	- usługi fotograficzne						
	- wynagr.instruktorów	6.103,-	3.103,-	2.500,-			
	- zakup imprez sportowych	14.640,-	14.640,-				
	- remonty					23.000,-	
	- naprawa i konserwacja	16.140,-	1.416,-			260,-	260,-
	- umowy zlecenia – techniczn	9.600,-	5.437,-	9.600,-	6.455,-	9.600,-	4.800,-
	- pozostałe: opłaty, badania lekarskie, odzież	8.910,-	4.855,-	2.000,-	1.794,-	2.000,-	1.673,-
10	Ogółem	398.792,-	203.232,-	27.250,-	15.052,-	56.345,-	15.077,-

15 000,- Opłaty
4.000,- składowe
do Jurek na
na puszki

Główny księgowy

Ewa Swarowska

4-1 111 3

**Dochody i Koszty za 2006 r. 2007r.
i I- Półrocze 2008r. Obiektów Sportowych**

L.p.	Nazwa	Hala Sportowa	Korty	Stadion	Razem
1	Rok 2006				
	Przychody	52.353,-	1.324,-	152,-	53.829,-
	Dotacja	292.850,-	18.110,-	51.064,-	362.024,-
	Koszty	350.702,-	15.214,-	48.001,-	413.917,-
2	Rok 2007				
	Przychody	41.724,-	5.357,-	313,-	47.394,-
	Dotacja	300.220,-	27.150,-	45.150,-	372.520,-
	Koszty	359.636,-	32.197,-	26.912,-	418.745,-
3	Rok 2008				
	Przychody	26.804,-	632,-	116,-	27.552,-
	Dotacja	353.792,-	27.250,-	56.345,-	437.387,-
	Koszty	203.232,-	15.052,-	15.077,-	233.361,-

Główny Księgowy

Ewa Słotowska

Podsumowanie

a) Boisko nr.1

- ilość godzin do wykorzystania - 3072 godzin = 100%
- ilość godzin wykorzystanych - 2338 godzin = 76,1% w tym płatnych 373,5
- ilość godzin niewykorzystanych - 734 godzin = 23,9% w tym 388 godzin mycie i konserwacja boiska

b) Boisko nr.2

- ilość godzin do wykorzystania - 3072 godzin = 100%
- ilość godzin wykorzystanych - 2330 godzin = 75,5%
- ilość godzin niewykorzystanych - 734 godzin = 24,5% w tym 388 godzin mycie i konserwacja boiska

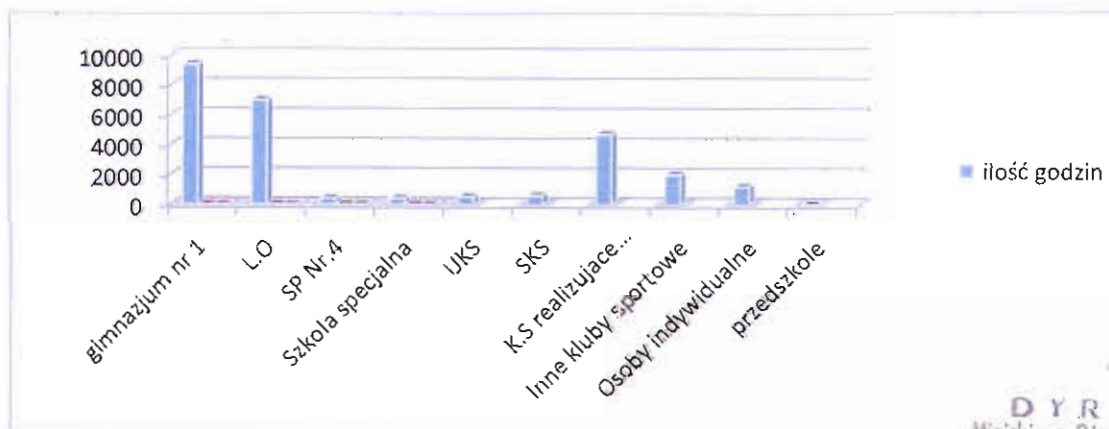
c) Boisko nr.3

- ilość godzin do wykorzystania - 3072 godzin = 100%
- ilość godzin wykorzystanych - 2330 godzin = 75,5%
- ilość godzin niewykorzystanych - 734 godzin = 24,5% w tym 388 godzin mycie i konserwacja boiska

wykres ze względu na ilość wykorzystanych godzin - boisko główne



wykres ze względu na ilość płatnych godzin boisko główne



łącznie od 01.06. do 31.12.2007r z hali widowiskowo -sportowej z głównej płyty boiska korzystało blisko 36.200 tys osób. Salka fitness - 1000 osób, siłownia 500 osób, ścianka wspinaczkowa 60 osób.

łącznie: 37.760 tys osób aktywnie uczestniczących w zajęciach ruchowych.

Powyższa liczba jest wynikiem sumowania często tych samych osób uczestniczących w zajęciach wf w godz. do południowych i popołudniowych w klubach sportowych jest więc liczbą statystyczną jednak doskonale obrazuje zainteresowanie obiektem oraz pociąga za sobą odpowiednie koszty utrzymania.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach

Henryk Sibielski

KIEROWNIK D/S SPORTU
Bogusław Matwiejczuk

Pyskarnie dn 08.08.2008r.

Wykorzystanie boisk na płycie głównej Hali Widowiskowo- Sportowej w terminie od 01.01.2008 do 30.06.2008r.

Podsumowanie

a) Boisko nr.1

- ilość godzin do wykorzystania - 2816 godzin = 100%
- ilość godzin wykorzystanych - 2242 godzin = 79,6% w tym płatnych 397,5
- ilość godzin niewykorzystanych - 574 godzin = 20,4% w tym 388 godzin mycie i konserwacja boiska

b) Boisko nr.2

- ilość godzin do wykorzystania - 2816 godzin = 100%
- ilość godzin wykorzystanych - 2242 godzin = 79,6% w tym płatnych 397,5
- ilość godzin niewykorzystanych - 574 godzin = 20,4% w tym 388 godzin mycie i konserwacja boiska

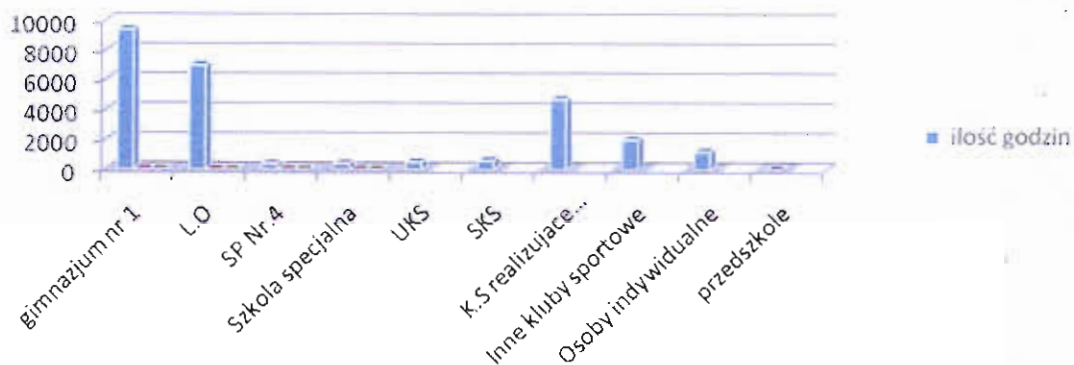
c) Boisko nr.3

- ilość godzin do wykorzystania - 2816 godzin = 100%
- ilość godzin wykorzystanych - 2242 godzin = 79,6% w tym płatnych 397,5
- ilość godzin niewykorzystanych - 574 godzin = 20,4% w tym 388 godzin mycie i konserwacja boiska

wykres ze względu na ilość wykorzystanych godzin - boisko główne



wykres ze względu na ilość płatnych godzin - boisko główne



Wykorzystanie Siłowni na Hali Widowiskowo- Sportowej w terminie od 01.06.2007 do 31.12.2007r.

Podsumowanie

ilość godzin do wykorzystania	-	2820 godz. = 100%
ilość godzin wykorzystanych	-	492 godz. = 17,4% w tym płatne 131 godzin
ilość godzin niewykorzystanych	-	2328 godz. = 82,6% w tym mycie i konserwacja 150 godzin

wykres ze względu na ilość wykorzystanych godzin siłownia



wykres ze względu na ilość płatnych godzin siłownia



Załącznik nr 7

Plan funkcjonowania Hali Widowiskowo- Sportowej w terminie 01.01.2008 do 30.06.2008r.

Podsumowanie

SIŁOWNIA

ilość godzin do wykorzystania – 2464 godz. =100%
ilość godzin wykorzystanych – 932 godz. = 37,8% w tym płatne 471 godzin
ilość godzin niewykorzystanych – 1532 godz. = 62,2% w tym mycie i konserwacja 120 godzin

wykres ze względu na ilość wykorzystanych godzin siłownia



wykres ze względu na ilość płatnych godzin siłownia



Wykorzystanie SALKI FITNESS na Hali Widowiskowo- Sportowej w terminie od 01.06.2007 do 31.12.2007r.

Podsumowanie

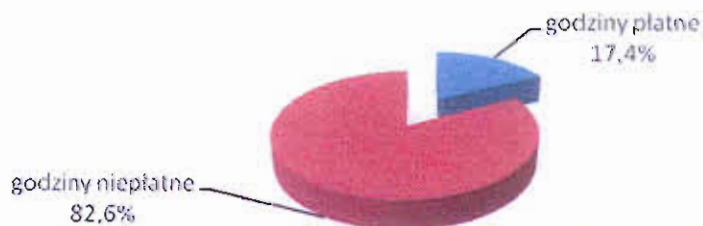
SALKI FITNESS

ilość godzin do wykorzystania	-	3072 godz.	=100%
ilość godzin wykorzystanych	-	1324 godz.	= 43,1% w tym płatne 230 godzin
ilość godzin niewykorzystanych	-	1748 godz.	=56,9% w tym mycie i konserwacja 165 godzin

wykres ze względu na ilość wykorzystanych godzin salka fitness



wykres ze względu na ilość płatnych godzin salka fitness



Wykorzystanie SALKI FITNESS na Hali Widowiskowo- Sportowej w terminie od 01.01.2008 do 30.06.2008r.

Podsumowanie

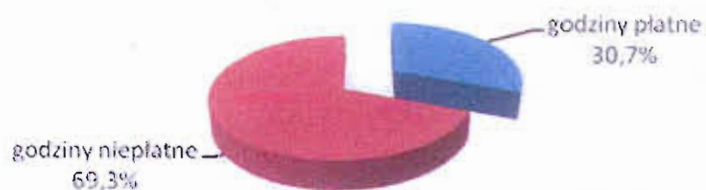
SALKI FITNESS

ilość godzin do wykorzystania	-	2816 godz.	=100%
ilość godzin wykorzystanych	-	842 godz.	= 29,9% w tym płatne 258,5 godzin
ilość godzin niewykorzystanych	-	1974 godz.	= 70,1,% w tym mycie i konserwacja 90 godzin

wykres ze względu na ilość wykorzystanych godzin salki fitness



wykres ze względu na ilość płatnych godzin salki fitness



NIP 969-00-43-485 REGON 000285988 NR KONTA Bank Spółdzielczy Pyskowice 88 8457 0008 2003 0000 0143 0001

l.dz. *1484* *1484* 09/08

BRM
Transz wykonac
kseno alla czionkoi
komisji Rewizyjnej
03.08.08v.

Pyskowice dn. 02.09.08r.

BIURO RADY MIEJSKIEJ

w Pyskowicach

WPŁYNĘŁO DNIA

02. WRZ. 2008

PRZEKAZANO DO TEL. KRI
RADNICY DNIA

03. WRZ. 2008

L. dz.

SzP

Marek Olszacki

Przewodniczący Komisji

Rewizyjnej

Rady Miejskiej w Pyskowicach

BRM. 006 32-1-002/08

02. WRZ. 2008

leuko

BRM

Dotyczy wniosków z protokołu kontroli MOKiS w zakresie funkcjonowania obiektów sportowych (2007 – I połowa 2008r.)

W załączeniu przedkładamy odpowiedź MOKiS odnośnie wniosków pokontrolnych.

Z poważaniem
DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach

Henryk Sibielski

KIEROWNIK D/S SPORTU

Bogusław Matwiejczuk
Bogusław Matwiejczuk

SEKAP



2 8000051551246

Lp.	Wnioski kontroli	Odpowiedź
1.	Wprowadzić do BIP, regulaminu organizacyjnego, schematu organizacyjnego i in. dokumentów ujednoliconą nazwę obiektu: Hala Widowiskowo-Sportowa im. Huberta Wagnera oraz uściślony adres tejże placówki.	W tej sprawie MOKiS zwróci się pisemnie do stosownego wydziału UM Pyskowice
2.	Opracować koncepcję rozwoju sportu w mieście, a tym samym wieloletni i roczny plan rozwoju w oparciu o posiadaną bazę oraz standardy osiągnięć.	W tej sprawie MOKiS zwróci się pisemnie do wydziału KSiSS Urzędu Miejskiego w Pyskowicach gdyż poruszone kwestie leżą w kompetencji wydziału.
3.	Opracować instrukcje bhp i p.poż dla Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego i Stadionu Sportowego.	Termin opracowania 30.09.2008r.
4.	Rozwiązać problem „przeastoju” w działalności klubów sportowych od początku roku budżetowego do momentu rozstrzygnięcia konkursu.	W tej sprawie MOKiS zwróci się pisemnie do wydziału KSiSS Urzędu Miejskiego w Pyskowicach gdyż poruszone kwestie leżą w kompetencji wydziału.
5.	Opracować procedury wynajmu przez kluby.	Obowiązują procedury przyjęte Uchwałą Rady Miejskiej XXXIII/321/05 z dnia 31.08.2005r. z późniejszymi zmianami
6.	Rozważyć – w celu racjonalnego wykorzystania hali i innych obiektów sportowych w mieście – czy zajęcia sportowe finansowane np. przez OPP nie mogłyby odbywać się w salach gimnastycznych szkół.	W tej sprawie MOKiS zwróci się pisemnie do Dyrektorów gminnych szkół oraz do Dyrektora OPP
7.	Opracować spójny i przejrzysty program współdziałania różnych podmiotów zajmujących się sportem w mieście: MOKiS, KSiSS, OPP i in.	W tej sprawie MOKiS zwróci się pisemnie do wydziału KSiSS Urzędu Miejskiego w Pyskowicach gdyż poruszone kwestie leżą w kompetencji wydziału.
8.	Wyeksponować w Hali Widowiskowo-Sportowej postać jej patrona, Huberta Wagnera i na bieżąco aktualizować tablice informacyjne	Termin wykonania 30.12.2008r.
9.	Bezwzględnie zmobilizować naczelnego wykonawcę Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera, firmę „Jantar” z Gliwic, do usunięcia usterek w obiekcie.	MOKiS zgodnie ze swoimi kompetencjami monitoruje pisemnie firmę „JANTAR” z Gliwic do usunięcia usterek na obiekcie informując jednocześnie naczelnika wydziału PPI Urzędu Miejskiego pana Stanisława Kokota
10.	Wypracować metodę egzekwowania likwidacji szkód na hali poczynionych przez podmioty wynajmujące, np. uczniów Gimnazjum Nr 1, Zespołu Szkół im. M. Konopnickiej i in.	W związku z powyższym opracowano regulamin który szczegółowo precyzuje postępowanie w celu uniknięcia szkód oraz ewentualnych zwrotów kosztów.
11.	Podjąć działania w celu zwiększenia dochodów z wynajmu pomieszczeń sportowych w Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera i tym samym obniżenia dotowania funkcjonowania obiektu ze środków gminy.	W tej sprawie MOKiS zwróci się pisemnie do wydziału KSiSS Urzędu Miejskiego w Pyskowicach gdyż poruszone kwestie leżą w kompetencji wydziału.
12.	Z uwagi na rosnące wydatki (wysokie koszty, niskie dochody)- dotacje wydzielone ze środków gminnych na funkcjonowanie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego- należy podjąć decyzję co do przyszłości obiektu.	W tej sprawie MOKiS zwróci się pisemnie do wydziału KSiSS Urzędu Miejskiego w Pyskowicach gdyż poruszone kwestie leżą w kompetencji wydziału.

Burmistrz Miasta Pyskowiec
ul. Sienkiewicza 8
44-120 Pyskowiec
(1)

Pyskowiec dn. 02.09.2008r.

KSİSS.00631-006/08

*BRM
brak wpływu
do komisji Rewizyjnej RM.
16.09.2008r. w. Bukowski
prekarsu
16.08.2008r.
Dy*

BIURO RADY MIEJSKIEJ

w Pyskowiecach

WPEŁNİŁO DNIA:

16. WRZ. 2008

L. dz.

znak BRM

00632-1-002/08

Komisja Rewizyjna

Rady Miejskiej

Zespół Kontrolny

W załączeniu przedkładam wyjaśnienia do protokołu z kontroli Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu.

ASTĘPA BURMISTRZA MIASTA

inż. Wiesław Leszczyński

Wyjaśnienia dotyczące wniosków i uwag postawionych przez Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w następujących sprawach:

- 1) wprowadzenia do BIP uaktualnionej nazwy Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera
- 2) opracowania koncepcji rozwoju sportu w mieście w oparciu o bazę sportową i standardy osiągnięć
- 3) braku działalności klubów sportowych od 1 stycznia danego roku do momentu rozstrzygnięcia konkursu oraz braku prawnej regulacji powyższej kwestii
- 4) opracowania procedur wynajęcia hali przez kluby
- 5) rozważenia prowadzenia zajęć przez OPP w salach gimnastycznych szkół
- 6) opracowania spójnego i przejrzystego programu współdziałania Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu, Ogniska Pracy Pozaszkolnej, Wydziału Kultury Sportu i Spraw Społecznych i in.
- 7) zmobilizowania wykonawcę hali – Firmę „Jantar” do usunięcia usterek na terenie obiektu
- 8) zwiększenia dochodów z wynajmu Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera i obniżenia dotowania obiektu z środków Gminy
- 9) podjęcia decyzji w sprawie dalszego funkcjonowania Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego

Ad. 1) Na prośbę Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu, w roku 2003 wyrażono zgodę na samodzielne zamieszczanie w Biuletynie Informacji Publicznej wiadomości w zakresie działania w/w placówki. Zatem wszystkie informacje znajdujące się w BIP, a dotyczące MOKiS wprowadzane są bezpośrednio przez pracowników przedmiotowej placówki.

Na podstawie stwierdzonych przez Zespół kontrolny zaniedbań w tej kwestii, pismem zobligowano Dyrektora MOKiS do systematycznej aktualizacji wszelkich informacji zamieszczanych przez w/w na stronie BIP.

Ad. 2) Główną bazą sportową w mieście dysponuje Miejski Ośrodek Kultury i Sportu, któremu w drodze umowy dzierżawy powierzono administrowanie halą sportową, stadionem sportowym oraz ośrodkiem sportowo-rekreacyjnym. Wobec powyższego oraz w związku z deklaracją złożoną przez w/w placówkę pismem I.dz.1312/07/07 z dnia 18.07.07r. stanowiącym odpowiedź na wnioski z ubiegłorocznej kontroli Zespołu Kontrolnego, opracowanie „Koncepcji rozwoju sportu w mieście” leży w gestii tej placówki. Niemniej z uwagi na fakt, iż zagadnieniami związanymi z kulturą fizyczną i sportem zajmuje się na terenie naszego miasta szereg podmiotów i instytucji, w ewentualne opracowanie przedmiotowego dokumentu winny być zaangażowane wszystkie środowiska działające w Pyskowicach na rzecz rozwoju sportu.

Ad. 3) Kluby Sportowe to stowarzyszenia posiadające osobowość prawną, nie działające w strukturach Urzędu Miejskiego. Wobec powyższego Gmina nie może ingerować w działalność w/w, bowiem wszelkie zadania statutowe realizowane są przez nie odrębnie i niezależnie. Gmina jedynie zleca im do wykonania zadania publiczne związane ze szkoleniem dzieci i młodzieży w kilku dyscyplinach sportowych i na ten cel przekazuje dotację celową. Organizowane w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konkursy, które służą wyłonieniu najkorzystniejszej oferty, przeprowadzane są w roku poprzedzającym rok realizacji zadań i tym samym przyznania dotacji. Stąd zawieranie stosownych umów i realizacja zadań potencjalnie może rozpocząć się, przy zachowaniu niezbędnych procedur, od stycznia danego roku. Przypominam, iż w

bieżącym roku w dniu 15 stycznia zawarta została pierwsza umowa dotacji na realizację zadania publicznego Gminy z KSR „REMEDIUM”. Pozostałe kluby rozpoczęły realizację zadań z opóźnieniem, z uwagi na istotne błędy zawarte w złożonych ofertach uniemożliwiające zawarcie umów, czego konsekwencją stało się ponowne ogłoszenie konkursu ofert. Należy zaznaczyć, że procedura konkursowa jest realizowana z należytą starannością i w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa. Oprócz realizacji zadań publicznych gminy, Stowarzyszenia Sportowe niezależnie mogą i realizują swoje zadania statutowe w trybie ciągłym.

Wobec powyższego niezrozumiałe jest stwierdzenie Zespołu Kontrolnego dotyczące cyt. „przestoju w działalności klubów od początku roku budżetowego do momentu rozstrzygnięcia konkursu (I kwartał roku). Należałoby prawnie uregulować działalność klubów za okres od 1 stycznia danego roku do momentu rozstrzygnięcia konkursu”.

Ad. 4) Zasady wynajmu Hali Widowiskowo-Sportowej ustalone są w regulaminie korzystania z w/w uchwalonym przez Radę Miejską. Zgodnie z nim obiekt udostępniany jest nieodpłatnie klubom na zajęcia prowadzone w związku z realizacją zadań własnych Gminy. Zatem nie występuje potrzeba opracowania dodatkowych procedur wynajęcia hali klubom sportowym.

Ad. 5) Wniosek Zespołu Kontrolnego został skierowany do Dyrektora OPP w celu ewentualnego wdrożenia do realizacji.

Ad. 6) Wydział Kultury Sportu i Spraw Społecznych, zgodnie z regulaminem organizacyjnym Urzędu Miejskiego jest komórką bezpośrednio nadzorującą i kontrolującą Miejski Ośrodek Kultury i Sportu. Istniejący podział zadań w obszarze realizacji spraw związanych z kulturą fizyczną i sportem na terenie miasta wynika z zakresów działania podmiotów wskazanych przez Zespół Kontrolny i jest adekwatny do roli, jaką mają do spełnienia.

Ad. 7) Wymienione przez Zespół Kontrolny usterki są przedmiotem interwencji u wykonawcy robót t.j. PHU „JANTAR” Gliwice. W trakcie kontroli wykonania robót naprawczych wg przeglądu gwarancyjnego hali sportowo - widowiskowej zobowiązano w/w wykonawcę między innymi do:

- wykonania robót poprawkowych polegających na zatarciu powstałych rys oraz ponownym przemalowaniu tych fragmentów ścian farbami akrylowymi,
- dokonania przeglądu sprawności wentylacji mechanicznej tych pomieszczeń celem wyeliminowania zawilgocenia ścian i sufitów w łazniach (przy kabinach natryskowych),
- stwierdzono występowanie nieszczelności w daszkach poliwęglanowych nad wejściami zewnętrznymi do obiektu hali - wykonawca dokona niezbędnych poprawek. Wykonawca wyraża zgodę na pomalowanie konstrukcji drewnianej tych daszków przez użytkownika oraz określi rodzaj farby, którą należy zastosować do tych robót,
- przyjęte rozwiązanie projektowe płaskiego dachu na łączniku hali jest przyczyną powstawania zastoin wody opadowej zwłaszcza w rejonie dachowej centrali grzewczo – wentylacyjnej. Wykonawca rozwiąże ten problem, np. poprzez ułożenie mat gumowych (np. chodnik z gumy ażurowej) wokół centrali.

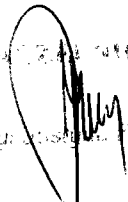
Wykonawca robót t.j. PHU „JANTAR” Gliwice zgodnie z zawartą umową udzielił gwarancji na okres 4 lat. W ramach tej gwarancji jest zobowiązany do usuwania usterek wynikających z niewłaściwych rozwiązań projektowych oraz wadliwego wykonawstwa. Tak więc w okresie gwarancyjnym, który mija w III kw. 2009 r. użytkownik hali ma prawo

egzekwować od wykonawcy usunięcia występujących usterek.

Ad. 8) Sprawę odpłatności za korzystanie z hali reguluje cennik i regulamin korzystania z tego obiektu. Przypominam, iż zgodnie z zapisami zawartymi w w/w dokumentach hala nieodpłatnie udostępniana jest na zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne oraz zawody i imprezy z udziałem pyskowickich szkół, imprezy organizowane przez gminę oraz zajęcia sportowe organizowane w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego (...). Biorąc powyższe pod uwagę komercja na hali może odbywać się jedynie poza godzinami zajmowanymi przez podmioty realizujące powyższe zadania. Zatem przy tak ustalonych zasadach hala nigdy nie będzie instytucją dochodową nastawioną na osiąganie zysków, nie takie były również założenia jej funkcjonowania.

Ponadto podkreślam, że obiektem dysponuje Miejski Ośrodek Kultury i Sportu, stąd wszelkie zagadnienia związane z jego funkcjonowaniem leżą w bezpośredniej kompetencji Dyrektora tej placówki.

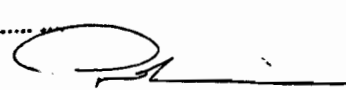
Ad. 9) Aktualnie prowadzone jest przez Wydział Gospodarki Nieruchomościami tut. Urzędu, postępowanie mające na celu ustalenie granic i podział nieruchomości położonych przy ul. Wyszyńskiego pomiędzy Gminą Pyskowice a Państwem Szmidt. Zgodnie z wnioskiem Komisji Edukacji, Kultury i Sportu z dnia 27.05.08r. podejmowane będą działania zmierzające w kierunku przeznaczenia do zbycia Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego.

WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI

mgr Małgorzata Ziobrowska

KOMISJA REWIZYJNA RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

1

Pyskowice, 18 września 2008 r.

Urząd Miejski
w Pyskowieach
wpłynęło dnia 18.09.2008
Nr wydz


WNIOSKI POKONTROLNE

dot. kontroli MOKiS w zakresie funkcjonowania w 2007 i 2008 (maj 2008) roku obiektów sportowych

1. Wprowadzić do BIP, regulaminu organizacyjnego, schematu organizacyjnego i in. dokumentów ujednoliconą nazwę obiektu: Hala Widowiskowo – Sportowa im. Huberta Wagnera oraz uściślony adres tej placówki.
2. Opracować koncepcję rozwoju sportu w mieście, a tym samym wieloletni i roczny plan rozwoju w oparciu o posiadaną bazę oraz standardy jakości i wskaźniki osiągnięć standardów, której do tej pory nie opracowano. *Komisja Rewizyjna przychyliła się do koncepcji zaangażowania wszystkich środowisk działających w Pyskowicach na rzecz rozwoju sportu. Jednocześnie sugeruje, by powołać koordynatora kierującego realizacją ww. wniosku.*
3. Opracować instrukcje bhp i p.poż dla Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego i Stadionu Sportowego.
4. Komisja Rewizyjna przyjmuje wyjaśnienia zawarte w ww. piśmie Zastępcy Burmistrza Miasta Pyskowice dot. pkt. nr 4 wniosków w protokole pokontrolnych i wnioskuję, by do momentu rozstrzygnięcia konkursu kluby sportowe zawierały umowy o wynajem Hali Widowiskowo – Sportowej z MOKiS (np. na bezpłatne użytkowanie w ramach zajęć wolontariackich), by prawnie usankcjonować prowadzenie przez nich zajęć na obiekcie.
5. Rozważyć – w celu racjonalnego wykorzystania Hali i innych obiektów sportowych w mieście – czy zajęcia sportowe finansowane np. przez OPP nie mogłyby odbywać się w salach gimnastycznych szkół.
6. Komisja Rewizyjna wnioskuję – jak w pkt. 2 niniejszych wniosków – o powołanie koordynatora (a nie jednostki nadzorującej i kontrolującej) ds. opracowania programu współdziałania podmiotów zajmujących się sportem w mieście (MOKiS, KSiSS, OPP i in.).
7. Wyeksponować na Hali Widowiskowo – Sportowej postać jej patrona, Huberta Wagnera i na bieżąco aktualizować tablice informacyjne.

KOMISJA REWIZYJNA RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

2

8. Sukcesywnie, na bieżąco eliminować usterki objęte gwarancją na Hali Widowiskowo – Sportowej przez jej naczelnego wykonawcę, firmę „JANTAR” z Gliwic, nie czekając do końca okresu gwarancyjnego, tj. III kwartału 2009 r.
9. W celu zwiększenia dochodów z wynajmu pomieszczeń na Hali Widowiskowo – Sportowej im. Huberta Wagnera Komisja Rewizyjna wnioskuje o przygotowanie i przedstawienie analizy wykorzystania sal gimnastycznych w pyskowickich szkołach oraz rozważenie możliwości organizowania części zajęć sportowych dla uczniów w szkołach.
10. Z uwagi na rosnące wydatki (wysokie koszty, niskie dochody) – dotacje wydzielone ze środków gminnych na funkcjonowanie Ośrodka Sportowo – Rekreacyjnego należy podjąć decyzję co do przyszłości obiektu.

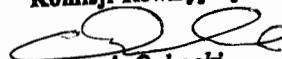
Ww. wnioski przyjęto następującym stosunkiem głosów:

za: 5

przeciw: 0

wstrzymało się: 0

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Rewizyjnej



Marek Ochocki

Otrzymuje:

1. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu w Pyskowicach
2. Burmistrz Miasta Pyskowice

NIP 969-00-43-485 REGON 000285988 NR KONTA Bank Spółdzielczy Pyskowice 88 8457 0008 2003 0000 0143 0001

BIURO RADY MIEJSKIEJ

w Pyskowicach

Pyskowice dn. 01.10.08r. DNIA

02. PAZ 2008

L. dz.

znak BRM 00632 - 1 - 002/08

L.dz. 1663.../10/08

URZĄD MIEJSKI w Pyskowicach
WPEŁNIŁO DNIA

Nr 13007 Wydział BOP

*804
Grono melioracji
do Komisji Rewizyjnej
02.10.08r.*

**Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej
w Pyskowicach**

dot. kontroli MOKiS w zakresie funkcjonowania w 2007 i 2008 (maj 2008) roku obiektów sportowych

W związku z przystąpieniem do realizacji wniosków zawartych w protokole z kontroli zwracamy się z prośbą o udzielenie szerszej informacji na temat opracowania programu współdziałania podmiotów zajmujących się sportem w mieście (MOKiS, KSiSS, OPP i in.).

Z poważaniem
DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach
Henryk Sibielski

KIEROWNIK D/S SPORTU

Bogusław Matwiejczuk
Bogusław Matwiejczuk

SEKAP



2 000005 564161

KOMISJA REWIZYJNA RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

1

BRM.00632-1-002/08

BRM.KW-58/08

Pyskowice, 17 października 2008 r.

Urząd Miejski
w Pyskowicach

Wniosek dnia 20 PAŹ 2008
2008.10.24
wydz.

Opinia

Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Pyskowicach
z dnia 14 października 2008 r.

dot. pisma MOKiS Pyskowice znak l.dz. 1663/10/2008 z dnia 1.10.2008 r.

Członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się z pismem dyrektora MOKiS do Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia szerszej informacji na temat opracowania programu współdziałania podmiotów zajmujących się sportem w mieście.

Członkowie KR stwierdzają, że nie leży w ich kompetencji przedstawianie koncepcji takowego programu, gdyż musi być on wypracowany przez samych zainteresowanych, tj. podmioty zajmujące się sportem w mieście.

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Rewizyjnej


Marek Ochocki

Otrzymuje:
Burmistrz Miasta Pyskowice
Dyrektor MOKiS

Z-ca BM-
KS:SS
MOKiS 

KOMISJA REWIZYJNA RADY MIEJSKIEJ W PYSKOWICACH

1

BRM.00632-1-002/08

Pyskowice, 17 października 2008 r.

BRM.KW.573/08

Urząd Miejski
Pyskowice

Wniosek
z dnia 20.10.2008

wydz

[Signature]

T: 3.11.08

Wniosek

Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Pyskowicach
z dnia 14 października 2008 r.

Komisja Rewizyjna zwraca się do MOKiS o przesłanie harmonogramu realizacji wniosków pokontrolnych zawartych w „Protokole Komisji Rewizyjnej nr 20/ 2008 z dnia 16.09.2008 r.”

Głosowanie; za: 5 osób

przeciw: 0 osób

wstrzymało się: 0 osób

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Rewizyjnej

[Signature]
Marek Ochocki

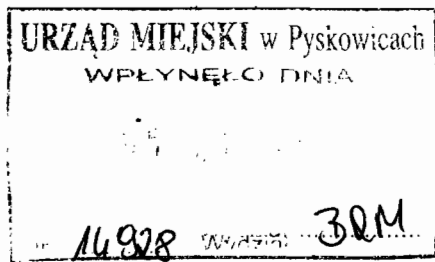
Otrzymuje:
Burmistrz Miasta Pyskowice
Dyrektor MOKiS

Z-ca BM *[Signature]*
MOKiS *[Signature]*
KSiSS *[Signature]*

l.dz. 1862/11/08

Pyskowice dn.05.11.08r.

00632-1-002/08



**Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej
w Pyskowicach**

dot. wniosków z kontroli MOKiS w zakresie funkcjonowania w 2007 i 2008 (maj 2008) roku obiektów sportowych.

Harmonogram realizacji wniosków zawartych w „Protokole Komisji Rewizyjnej
Z dnia 16.09.2008r.

Lp.	Wniosek pokontrolny	Realizacja	Termin
1.	Wprowadzić do BIP, Regulaminu Organizacyjnego, schematu organizacyjnego i in. dokumentów ujednoliconą nazwę obiektu	Została powołana osoba do prowadzenia bieżących spraw MOKiS związanych z BIP.	28.11.2008r.
2.	Opracować koncepcję rozwoju sportu w mieście, a tym samym wieloletni i roczny plan rozwoju w oparciu o posiadaną bazę oraz standardy jakości i wskaźniki osiągnięć standardów	MOKiS wystąpi ponownie do podmiotów zajmujących się sportem w mieście o przedstawienie swoich propozycji w tym zakresie.	Do 31.12.2008r.
3.	Opracować instrukcję BHP i P.POŻ Dla Ośrodka Sportowo – Rekreacyjnego i Stadionu Sportowego	W trakcie opracowywania.	30.11.2008r.
4.	Rozważyć – w celu racjonalnego wyk. Hali i innych obiektów sportowych w mieście – czy zajęcia sportowe finansowane np. przez OPP nie mogłyby odbywać się w salach gimnastycznych Szkół	MOKiS zwróci się do dyrektora OPP z zapytaniem.	31.10.2008r.
5.	Powołanie koordynatora ds. opracowania programu współdziałania podmiotów zajmujących się sportem w mieście (MOKiS, KSİSS, OPP, i in.	W/w zadania są realizowane zgodnie z kompetencjami i zakresem czynności kierownika ds. sportu w Pyskowicach. W związku z powyższym powołanie koordynatora ds. opracowania programu współdziałania podmiotów zajmujących się sportem w MOKiS-ie jest niecelowe	

SEKAP



2 0000051591037

6.	Wyeksponować w hali widowiskowo-sportowej postać jej patrona , Huberta Wagnera i na bieżąco aktualizować tablice informacyjne.	W trakcie realizacji .	31.12.2008
7.	Sukcesywnie , eliminować usterki objęte gwarancją w hali widowiskowo –sportowej przez jej naczelnego wykonawcę , firmę „JANTAR” z Gliwic	W trakcie realizacji.	Bieżący okres realizacji
8.	W celu zwiększenia dochodów z wynajmu pomieszczeń w Hali Widowiskowo-Sportowej im. Huberta Wagnera w Pyskowicach Komisja Rewizyjna wnioskuje o przygotowanie i przedstawienie analizy wykorzystania sal gimnastycznych w pyskowickich szkołach oraz rozważenie możliwości organizowania części zajęć sportowych dla uczniów w szkołach	MOKiS zwróci się do dyrektorów pyskowickich szkół z zapytaniem .	31.10.2008r
9.	Z uwagi na rosnące wydatki (wysokie koszty , niskie dochody) – dotacje wydzielone ze środków gminnych na funkcjonowanie Ośrodka Sportowo-Rekreacyjnego należy podjąć decyzję co do przyszłości obiektu.	MOKiS jest dzierżawcą Ośrodka w związku z powyższym dołożymy wszelkich starań w celu zmniejszenia wydatków i polepszenia promocji jego wizerunku.	

Z poważaniem

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury i Sportu
w Pyskowicach

Henryk Siblelak

KIEROWNIK D/S SPORTU

Bogusław Matwiejczuk