

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr 776/1207/NS/HK/15

Pyskowice, 30.11.2015r.

(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Małgorzatę Preisner, mł. asystent NS/HK, nr upoważnienia SSP/0131/56/15,

Martę Lekston, mł. asystent NS/HK, nr upoważnienia SSP/0131/28/15

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1412), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 KPA.

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Basen kąpielowy w Zespole Szkół w Pyskowicach

ul. Szkolna 2,

44-120 Pyskowice

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Zespół Szkół w Pyskowicach

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

ul. Szkolna 2,

44-120 Pyskowice

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 969-13-41-434 REGON 278113786 PESEL.....

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Jolanta Dąbrowska- Dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/objektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Jolanta Dąbrowska- Dyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 30.11.2015r. godz. 9:00

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli:

kontrola planowana w zakresie oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego obiektu

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie *(stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.)*

Zespół Szkół w Pyskowicach przy ul. Szkolnej 2 jest jednostką organizacyjną Miasta Pyskowice i został utworzony na mocy Uchwały nr VIII/90/2003 Rady Miejskiej w Pyskowicach z dnia 23 kwietnia 2003r. W skład Zespołu Szkół wchodzi szkoły publiczne: Szkoła Podstawowa nr 5 i Gimnazjum nr 2 im. Prymasa Tysiąclecia.

Obecnie nie toczy się postępowanie administracyjno-egzekucyjne w stosunku do kontrolowanego podmiotu.

Podczas kontroli stwierdzono:

- 1. Obiekt posiada regulamin określający warunki korzystania z basenu*
- 2. Pomieszczenia obiektu utrzymane w dobrym stanie sanitarno-porządkowym*
- 3. Przed wejściem na halę basenową znajduje się szatnia na odzież wierzchnią, przebieralnie oraz sanitariaty (damski, męski)*
- 4. Węzeł sanitarny damski: przebieralnia, 3 natryski, kabina WC z 1 miską ustępową, umywalka w przedsionku sanitariatu. Ściany oraz posadzki wyłożone płytkami ceramicznymi*
- 5. Węzeł sanitarny męski: przebieralnia, 3 natryski, kabina WC z 1 miską ustępową, umywalka w przedsionku sanitariatu. Ściany oraz posadzki wyłożone płytkami ceramicznymi*
- 6. Środki stosowane do dezynfekcji sanitariatów: Domestos, Agent Max*
- 7. Środki czystości oraz środki do dezynfekcji przechowywane w wydzielonym, zamkniętym pomieszczeniu*
- 8. Woda basenowa dezynfekowana za pomocą podchlorynu sodu (pompa dozująca). Wymiana wody w basenie raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem*
- 9. Chlorownia wyposażona prawidłowo*
- 10. Niecka basenowa, nogomyjki, otoczenie basenu dezynfekowane za pomocą preparatu STROVELS A351*
- 11. Woda wraz ze środkiem dezynfekującym w nogomyjkach wymieniana na bieżąco*
- 12. Sprzęt do nauki pływania suszony na stojaku umieszczonym przy niecce basenowej i przechowywany w wydzielonym, zamkniętym pomieszczeniu*

W dniu kontroli dokonano pomiaru zawartości chloru wolnego w wodzie basenowej metodą kolorymetryczną. Pomiar wskazywały, iż zawartość chloru wynosiła 0,6 mg/l.

Według oświadczenia strony pod koniec 2015r. złożony został wniosek o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej kompleksowego remontu basenu.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

kolorymetr firmy MERCK nr PP/S/K/13/NS/HK

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

.....
.....

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Podczas kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1. Powłoki malarskie w pomieszczeniach przedsiionka basenu, szatni damskiej i męskiej z widocznymi oznakami pleśni*
- 2. Bardzo duże ilości skraplającej się pary wodnej spływającej po szybach, ścianach oraz powierzchniach łatwo zmywalnych w pomieszczeniach szatni damskiej i męskiej oraz w pomieszczeniu niecki basenowej, co może świadczyć o nieprawidłowo działającej instalacji wentylacyjnej*
- 3. W dniu kontroli nie okazano do wglądu dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie okresowej kontroli przewodów wentylacyjnych oraz instalacji (skuteczność i przegląd).*

Stwierdzone nieprawidłowości stanowią naruszenie art. 22 ust.1 Ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t. j. Dz.U. z 2013r. poz. 947 ze zm.).

Powiadomiono stronę, iż zostanie wystosowane zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego dotyczące obciążenia strony kosztami za przeprowadzenie kontroli wynikowej oraz za wydanie decyzji administracyjnej.

Termin usunięcia nieprawidłowości uzgodniono na dzień 31.07.2016r.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

Nie dotyczy

.....-
.....-
.....-

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....-
.....-
.....-

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. .-. nie nałożono/ nałożono mandat karny na**

.....-

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art.

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

.....-

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

.....-
.....-
.....-
.....-

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

.....-
.....-
.....-
.....-

Dokonano/nie dokonano wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli****

Wydano/nie wydano na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej ****

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data i godz. zakończenia kontroli: 30.11.2015r. godz. 11:00

Łączny czas kontroli: 2h

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Pyskowicach

ZESPÓŁ SZKÓŁ
w Pyskowicach

44-120 Pyskowice, ul. Szkolna 2
tel./fax (32) 233-32-48

REGON 14113786 NIP 969-13-41-434

mgr Jolanta Dąbrowska

.....
(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

ME. ASYSTENT
SEKCJI HIGIENY KOMUNALNEJ
Preisner
mgr inż. Małgorzata Preisner

Sekcja Higieny Komunalnej
Młodszy Asystent
Lekston
mgr inż. Marta Lekston

.....
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....
(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 04.12.2015r.
DYREKTOR
Zespołu Szkół w Pyskowicach

mgr Jolanta Dąbrowska

.....
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić